

UNIDAD RESPONSABLE: H. AYUNTAMIENTO												
CLAVE DE PROGRAMA: RH												
NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA												
OBJETIVO (S):												
Atender los asuntos planteados por la comunidad, así como realizar la labor reglamentaria y consultiva en su carácter de cuerpo de Regidores. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en la Constitución Política del Estado de Sonora, Ley Orgánica de la Administración Municipal, Bando de Policía y Buen Gobierno, circulares y demás disposiciones administrativas.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO O MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Discutir y en su caso aprobar, el Anteproyecto de Ley de Ingresos para el año 2025.	Documento	25%	2,687,850.75	663,798.50	0	0	0	0	0	404.9197	0
2	Discutir y en su caso aprobar, el proyecto de Egresos para el año 2025.	Documento	25%	2,687,850.75	663,798.50	0	0	0	0	0	404.9197	0
3	Analizar y discutir, la Cuenta de la Hacienda Pública Municipal 2024.	Documento	25%	2,687,850.75	663,798.50	0	0	0	0	0	404.9197	0
4	Discutir y en su caso aprobar los Informes Trimestrales del año 2024.	Informe	25%	2,687,850.75	663,798.50	1	1	1	1	0	404.9197	0
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	10,751,403	2,655,194	1	1	1	1	0	1,620	0

RESPONSABLE:		SINDICATURA / DIRECCIÓN JURÍDICA										
CLAVE DE PROGRAMA:		E		NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS								
OBJETIVO (S):		Promoción de la defensa de los intereses municipales y administración del patrimonio municipal. Representar legalmente al ayuntamiento de Navojoa en todos los asuntos concernientes a la administración municipal, así mismo dar cumplimiento y observancia a los acuerdos y disposiciones que se lleven a cabo en la gestión gubernamental y de igual manera preservar y resguardar el patrimonio municipal.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
ORIENTACIÓN JURÍDICA												
1	Coordinación, atención, dirección y supervisión de los Asuntos Jurídicos del Ayuntamiento, así como a las Áreas Jurídicas de las diferentes Dependencias y Entidades Paramunicipales, estableciendo sistemas de control y procedimientos para el mejor desempeño de sus funciones.	Porcentaje	3.80%	981,843	773.814	30	116	30	116	387	78.81236964	491
2	Otorgamiento de asesoría jurídica mediante la revisión de Anteproyectos de Contratos, Convenios, Reglamentos, Acuerdos, y demás Disposiciones Administrativas de carácter general.	Porcentaje	3.80%	981,843	773.814	30	18	30	18	60	79	76
3	Otorgamiento de asistencia jurídica a la Administración Pública Municipal en la atención y seguimiento a los juicios, quejas sobre violaciones a derechos humanos y demás trámites procesales ante los diversos Organos Jurisdiccionales Administrativo, Agrarios y del Trabajo en los que el Ayuntamiento sea parte o tenga interés jurídico.	Porcentaje	3.80%	981,843	773.814	30	257	30	257	857	79	1,087
4	Actualización de los Reglamentos y demás Disposiciones Normativas de la Administración Pública Municipal Directa y Paramunicipal, incluyendo el Bando de Policía y Gobierno del Municipio.	Porcentaje	3.80%	981,843	773.814	2	2	2	2	100	79	127
PATRIMONIO MUNICIPAL												
5	Adquisición de terrenos con asentamientos humanos irregulares.	Porcentaje Hectáreas	3.80%	981,843	773.814	0	0	0	0	0	79	0
6	Regularización de la tenencia de la tierra de centros educativos, asociaciones religiosas y/o civiles.	Porcentaje Títulos	3.80%	981,843	773.814	1	0	1	0	0	79	0
7	Otorgamiento de títulos de propiedad a familias vulnerables.	Porcentaje Títulos	3.80%	981,843	773.814	15	0	15	0	0	79	0
8	Adquisición de reservas territoriales para equipamiento urbano, áreas verdes, etc.	Porcentaje m2	3.80%	981,843	773.814	0	0	0	0	0	79	0
9	Recuperación de Bienes de Dominio Público Municipal.	Porcentaje m2	3.80%	981,843	773.814	1,000	0	1,000	0	0	79	0
10	Actualización del Sistema de Información del Patrimonio Inmobiliario Municipal.	Sistema de Información	3.80%	981,843	773.814	1	1	1	1	0	79	0
11	Elaboración de Proyectos de Iniciativas o modificación de Documentos Normativos para la simplificación de trámites.	Porcentaje de acuerdos, reglamentos , iniciativas de ley	3.80%	981,843	773.814	1	1	1	1	0	79	0
12	Digitalización de Expedientes.	Porcentaje Expedientes	3.80%	981,843	773.814	10	10	10	10	100	79	127
13	Ejecución de Programa de Revisión, Control y Evaluación Física del inventario de Bienes Muebles de cada una de las Dependencias del Ayuntamiento.	Porcentaje Visitas	3.80%	981,843	773.814	8	14	8	14	175	79	222

RESPONSABLE:		SINDICATURA / DIRECCIÓN JURÍDICA										
CLAVE DE PROGRAMA:		E		NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS								
OBJETIVO (S):		Promoción de la defensa de los intereses municipales y administración del patrimonio municipal. Representar legalmente al ayuntamiento de Navojoa en todos los asuntos concernientes a la administración municipal, así mismo dar cumplimiento y observancia a los acuerdos y disposiciones que se lleven a cabo en la gestión gubernamental y de igual manera preservar y resguardar el patrimonio municipal.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
14	Realización del Procedimiento de Reparación de Daño de los Bienes Muebles de cada una de las Dependencias del Ayuntamiento.	Porcentaje Oficios	3.80%	981,843	773,814	20	77	20	77	385	79	489
15	Realización del Procedimiento para asegurar que todos los Bienes Muebles estén debidamente resguardados por su responsable.	Porcentaje Documento de Resguardo	3.60%	930,167	733,087	75	93	75	93	124	79	157
16	Enajenación de bienes muebles improductivos (vehículos chatarra) propiedad del ayuntamiento a través del mecanismo de subasta electrónica.	Porcentaje documento de subasta	3.60%	930,167	733,087	1	0	1	0	0	79	0
17	Administración, coordinación y trámite de los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.	Porcentaje	3.60%	930,167	733,087	1	1	1	1	100	79	127
18	Asignación de recursos para servicios personales.	Porcentaje	3.60%	930,167	733,087	1	1	1	1	100	79	127
SERVICIOS DE CALIDAD												
19	Otorgamiento del servicio de inhumación, exhumación y localización de lotes.	Porcentaje Documento de servicios	3.60%	930,166.99	733,087	180	329	180	329	183	79	232
20	Apoyo a familiares en el servicio de panteones relativo al servicio de inhumación, exhumación y localización de cadáveres.	Porcentaje Solicitudes DIF	3.60%	930,166.99	733,087	25	23	25	23	92	79	117
21	Construcción y regulación de una fosa común.	Pieza	3.60%	930,166.99	733,087	1	0	1	0	0	79	0
22	Integración de Anuencias turnadas a la comisión de comercio y espectáculos.	Porcentaje Anuencias	3.60%	930,166.99	733,087	250	504	250	504	0	79	0
23	Aplicación de medidas normativas cuando se incumplan los procedimientos administrativos de regulación.	Porcentaje Cartas	3.60%	930,166.99	733,087	10	19	10	19	190	79	241
24	Regulación y ordenamiento del comercio en la vía pública.	Porcentaje Cartas	3.60%	930,166.99	733,087	90	258	90	258	287	79	364
25	Regulación y ordenamiento de los estacionamientos públicos en exclusividad.	Porcentaje Cartas permiso	3.60%	930,166.99	733,087	20	64	20	64	320	79	406
26	Realización de un programa que permita mantener el orden y la disciplina entre los locatarios del Mercado Municipal para brindar un servicio de calidad.	Porcentaje de notificaciones	3.60%	930,166.99	733,087	30	30	30	30	100	79	127
27	Implementación de acciones para mantener los locales del Mercado Municipal en óptimas condiciones de limpieza y un trato digno al público.	Porcentaje notificaciones	3.60%	930,166.99	733,087	30	30	30	30	100	79	127
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	25,837,972	20,363,518	1,862	1,848	1,862	1,848	3,659	2,128	4,642

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL CLAVE DE PROGRAMA: <u>9</u> OBJETIVO (S): Administrar de manera ordenada y sistematica los principales procedimientos y actividades de todos los que conforman el personal administrativo y operativo de la administracion para asegurar su cumplimiento y apego a sus responsabilidades asignadas, esto en funcion al proceso de atencion y gestion de las demandas presentadas por la comunidad del municipio de Navojoa de forma oportuna y eficiente por parte de la presidencia municipal.												
NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISION												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Audiencias publicas y privadas con ciudadanos	Asunto/agenda	50%	6,063,565.13	1,669,682.94	788	611	788	611	128.97	363.1567	35.5133
2	Realizar reuniones, giras de trabajo y eventos en el area urbana y rural	Evento/Agenda	30%	3,638,139.08	1,001,809.76	112	93	112	93	120.43	363.1567	33.16202
3	Gestionar ante el gobierno Federal, Estatal e Internacional asuntos de interes en beneficio de la ciudadania.	asuntos/solicitudes	20%	2,425,426.05	667,873.18	17	19	17	19	89.47	363.1567	24.63776
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	12,127,130.25	3,339,365.88	917	723	917	723	339	1,089	93

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA CLAVE DE PROGRAMA: <u>6</u> OBJETIVO (S): Contribuir a un Gobierno Abierto, conectado y confiable mediante mecanismos para garantizar la transparencia y el derecho de Acceso a la Información Pública conforme a las demandas de información de la ciudadanía.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Dar Respuesta puntual a las Solicitudes de Información, en el Plazo establecido por la Ley	Solicitudes de Información	30%	156,479.10	43,088.59	40	20	40	20	50	28	182
2	Mantener actualizada la Plataforma Nacional de Transparencia, así como el Portal Web	Dependencias que Publican la Información	30%	156,479.10	43,088.59	29	29	29	29	100	28	28
3	Mantener actualizado los Avisos de Privacidad en dependencias y Portal Web	Dependencias y Portal Web	20%	104,319.40	28,725.73	30	30	30	30	100	28	28
4	Mantener Capacitado al personal de la U. de T. y al personal de Enlace de las Unidades Administrativas	Capacitaciones ISTAI y/o Capacitaciones de Internas de U.T.	10%	52,159.70	14,362.86	1	1	1	1	100	28	28
5	Informar puntualmente de las Actividades realizadas	Informes Mensuales	10%	52,159.70	14,362.86	3	3	3	3	100	28	28
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	521,597.00	143,628.64	103	83	103	83	450	138	292

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA CLAVE DE PROGRAMA: <u>G</u> NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN OBJETIVO (S): Contribuir a un Gobierno abierto y confiable, mediante la generación de vínculos entre el Gobierno Municipal y la Ciudadanía, a fin de que ésta, pueda exponer sus peticiones y denuncias, asegurando la atención y el seguimiento eficiente a las solicitudes presentadas.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Recepción, remisión y seguimiento a solicitudes de trámites y servicios presentados por la ciudadanía.	Solicitud	100%	391,197.78	107,721	300	621	300	621	207	27.54	751.73
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$ 391,197.78	\$ 107,721.48	300	621	300	621	207	28	752

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO CLAVE DE PROGRAMA: <u>9</u> NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN OBJETIVO (S): Atender los aspectos relevantes del quehacer político en el Municipio, impulsando el desarrollo de la administración pública, mediante la metodología y modelos de gestión para la innovación, optimización de recursos y procesos que permitan un eficiente desempeño.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atención integral de los aspectos político-sociales en el Municipio	Número de requerimientos de atención a la ciudadanía	33%	4,925,038.01	1,317,194.77	300	182	300	182	61	27	227
2	Plasmar en actas las sesiones de cabildo efectuadas.	Total de sesiones realizadas entre el total de sesiones programadas por 100	33%	4,925,038.01	1,317,194.77	3	7	3	7	233	27	872
3	Acciones de servicio a la comunidad y control documental	Número de atención de expedición de cartas, control de archivo municipal y apoyos diversos	33%	4,925,038.01	1,317,194.77	500	303	500	303	61	27	227
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	14,776,592	3,951,980	803	492	803	492	355	80	1,326

MUNICIPIO DE NAVOJOA
 INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: JUECES CALIFICADORES

CLAVE DE PROGRAMA: G

NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

OBJETIVO (S):

Atender con calidad y generar la tranquilidad y la armonía social mediante los procesos administrativos y conciliatorios previstos en el Bando de Policía y Gobierno.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO O MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atender a la ciudadanía mediante audiencias conciliatorias.	Reportes	20%	253,313.05	67,748.22	50	56	50	56	112	27	419
2	Proceso administrativo, hasta elaborar un dictamen.	Reportes	20%	253,313.05	67,748.22	250	86	250	86	34	27	129
3	Realizar capacitaciones para jueces cívicos.	Constancias y/o listas de asistencia.	20%	253,313.05	67,748.22	5	5	5	5	100	27	374
4	Elaborar oficios de gestión de espacios.	Por medio de oficios.	20%	253,313.05	67,748.22	3	3	3	3	100	27	374
5	Llevar a cabo un reglamento.	Reglamento aprobado	20%	253,313.05	67,748.22	0	0	0	0	0	27	0
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	1,266,565	338,741	308	150	308	150	346	134	1,295

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: MODULO PROFECO EN NAVOJOA CLAVE DE PROGRAMA: 02 OBJETIVO (S): Protección y promoción de los derechos del consumidor, fomentar el consumo inteligente, equidad y seguridad jurídica en las relaciones entre los proveedores y consumidores del municipio de Navojoa.												
NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN												
EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
				PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Asesoramiento e información de requerimientos donde se encuentran comportamientos que pudieran significar probables infracciones a la LFP.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
2	Ingresos y gestiones de quejas y denuncias de consumidores en materia de consumo.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
3	Notificación al proveedor o prestador de servicio por violación a los derechos del consumidor.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
4	Notificación a consumidor y proveedor o prestador de servicios en apoyo a la ODECO.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
5	Promoción de los derechos y obligaciones entre consumidores y proveedores.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
6	Difusión de precios maximos establecidos y actualizados en el Municipio.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
7	Ejecución de verificaciones a comercios y prestadores de servicio del Municipio de Navojoa.	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
8	Exhortación a los comercios para que realicen tramite de calibración de instrumentos de medición	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
9	Gestión de solicitud de calibración de instrumentos de medición	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
10	Ejecución programas especiales de verificación y vigilancia	REPORTE	10%	63,328.26	16,937.06	1	0	1	0	0	27	0
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$ 633,282.63	\$ 169,370.55	10	0	10	0	0	267	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS OBJETIVO (S): Coordinar con las dependencias municipales, estatales y con los transportistas en general, brindando atención a concesionarios, permisionarios y usuarios del servicio público de transporte. Manteniendo la armonía, entre el concesionario y usuario, en base a la ley de transporte del estado de sonora.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Practicar inspecciones en todas las modalidades de transporte, de pasaje y carga en general.	Inspección	33%	985,105.33	263,465.04	300	154	300	154	51.333	27	192
2	Recibir y atender quejas o denuncias de usuarios del servicio público de transporte.	Asunto	33%	985,105.33	263,465.04	5	0	5	0	0	27	0
3	Trámites inherentes al área de transporte, expedición de cartas de descuento de pasaje foráneo, demas diligencias y multas por faltas a la ley de transporte del Estado de Sonora.	Documentos Emitidos	33%	985,105.33	263,465.04	70	102	70	102	146	27	545
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	2,955,318.94	790,395.90	375	256	375	256	197	80	737

UNIDAD RESPONSABLE: Direccion de Archivo CLAVE DE PROGRAMA: 02 NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN OBJETIVO (S): Tener mejor capacidad de resguardo, con mejores equipos y realizar una digitalización mas eficaz en el trabajo.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	SOLITUD DE ESTANTERIA	PIEZAS	33%	281,430.80	75,268.27	100	0	100	0	0	27	0
2	INVENTARIO ARCHIVO DE CONCENTRACION	PORCENTAJE	33%	281,430.80	75,268.27	40	25	40	25	63	27	234
3	INVENTARIO ARCHIVO HISTORICO	PORCENTAJE	33%	281,430.80	75,268.27	30	25	30	25	83	27	312
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	844,376.84	225,827.40	170	50	170	50	146	80	545

UNIDAD RESPONSABLE:		Asuntos Religiosos										
CLAVE DE PROGRAMA:		6										
OBJETIVO (S):		Atender los aspectos relevantes del quehacer político en el Municipio, impulsando el desarrollo de la administración pública, mediante la metodología y modelos de gestión para la innovación, optimización de recursos y procesos que permitan un eficiente desempeño.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Reuniones con ministros de culto: Espacios de diálogo y coordinación con ministros de culto para fortalecer la relación entre el gobierno y las comunidades religiosas.	REUNION	15%	94,992.39	25,405.58	150	150	150	150	100	27	374
2	Eventos culturales religiosos: Actividades que promueven la diversidad, el respeto y la participación de la ciudadanía en manifestaciones culturales y tradiciones religiosas que fortalecen la convivencia y el entendimiento social.	EVENTO	15%	94,992.39	25,405.58	150	100	150	100	67	27	249
3	Visitas a templos religiosos: Recorridos e intervenciones en templos religiosos de distintas comunidades para fortalecer la comunicación, difundir información institucional y promover el respeto a la diversidad de creencias.	VISITA	15%	94,992.39	25,405.58	100	150	100	150	150	27	561
4	Reunión federal de asuntos religiosos: Encuentros a nivel federal con autoridades y representantes de distintas religiones para coordinar políticas, compartir experiencias y fortalecer la cooperación interinstitucional en temas religiosos.	REUNION	5%	31,664.13	8,468.53	0	0	0	0	0	27	0
5	Reuniones estatales de asuntos religiosos: Encuentros con autoridades y representantes religiosos a nivel estatal para coordinar acciones, intercambiar experiencias y fortalecer la colaboración entre gobierno y comunidades de fe.	REUNION	5%	31,664.13	8,468.53	2	0	2	0	0	27	0
6	Reunión municipal de asuntos religiosos: Encuentros con autoridades y líderes religiosos a nivel municipal para coordinar acciones locales, promover el diálogo comunitario y fortalecer la colaboración con las comunidades de fe.	REUNION	10%	63,328.26	16,937.06	25	25	25	25	100	27	374
7	Apoyos a asociaciones religiosas: Provisión de recursos diversos, como mobiliario, alimentos y materiales, a asociaciones religiosas para fortalecer su operatividad, apoyar sus actividades y atender las necesidades de sus comunidades.	APOYO	20%	126,656.53	33,874.11	175	200	175	200	114	27	427
8	Apoyos a ministros de culto: Entrega de recursos y asistencia a ministros de culto para fortalecer sus actividades, mejorar la atención a sus comunidades y fomentar la colaboración con la oficina de asuntos religiosos.	APOYO	15%	94,992.39	25,405.58	125	150	125	150	120	27	449
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	633,282.63	169,370.55	727	775	400	400	317	80	1,184

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL												
CLAVE DE PROGRAMA: G												
NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN												
OBJETIVO (S): Formulación y evaluación de la política financiera, evaluar los indicadores de las diferentes areas de tesorería municipal, analizar anualmente el logro de los indicadores.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
TESORERÍA												
1	INFORMES TRIMESTRALES DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES	INFORMES TRIMESTRALES	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	1	1	1	1	100	35	285
2	REALIZAR GESTIONES DIVERSAS VINCULADAS CON LAS FINANZAS MUNICIPALES ANTE INSTITUCIONES Y ORGANISMOS FEDERALES Y ESTATALES.	DOCUMENTOS	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	1	1	1	1	100	35	285
3	COMPARECER ANTE CABILDO PARA EXPONER ANTEPROYECTOS DE INGRESOS Y EGRESOS E INFORMAR SOBRE LA CUENTA DE LA HACIENDA PÚBLICA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, Y LA SITUACION TRIMESTRAL DE LAS FINANZAS MUNICIPALES	DOCUMENTOS	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	1	1	1	1	100	35	285
4	ELABORACIÓN DE INFORMES CONGLOMERADO DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MENSUAL	INFORMES	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	3	3	3	3	100	35	285
5	REQUERIR A LOS CONTRIBUYENTES CON ADEUDO EN REZAGO	INFORMES	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	3	3	3	3	100	35	285
6	VERIFICAR Y/O ACTUALIZAR LOS VALORES CATASTRALES DEL PREDIO SOLICITADO	ACTAS	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	80	31	80	31	0	35	0

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL CLAVE DE PROGRAMA: <u>G</u> OBJETIVO (S): Formulación y evaluación de la política financiera, evaluar los indicadores de las diferentes áreas de tesorería municipal, analizar anualmente el logro de los indicadores.												
EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
7	ACCIONES REALIZADAS PARA OPERAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL Y REGISTRAL	INFORME	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	3	3	3	3	100	35	285
8	ASESORÍAS A LOS CIUDADANOS CON EL TRÁMITE DEL PASAPORTE MEXICANO	REPORTE	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	3	3	3	3	100	35	285
9	REGISTRO Y CONTROL FÍSICO Y FINANCIERO DE LOS PROGRAMAS COORDINADOS FEDERACIÓN-ESTADO-MUNICIPIO	REPORTE	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	1	1	1	1	100	35	285
10	REALIZAR TRANSFERENCIAS DE PAGO A LOS DIFERENTES PROVEEDORES	INFORME	6%	7,437,299.22	2,609,043.06	1	1	1	1	100	35	285
11	ELABORAR E INTEGRAR LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL DEL EJERCICIO 2025	DOCUMENTO	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	0	0	0	0	0	35	0
12	PRESENTAR INFORMES SOBRE ADQUISICIONES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA EL CONTROL DE INVENTARIOS	INFORME	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	1	1	1	1	100	35	285
13	ELABORAR LEY DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE INGRESOS 2027	DOCUMENTO	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	0	0	0	0	0	35	0
14	ELABORACIÓN DE INFORMES DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MENSUAL	INFORMES MENSUALES	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	3	3	3	3	100	35	285

UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERIA MUNICIPAL	NOMBRE:	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
CLAVE DE PROGRAMA:	G		
OBJETIVO (S):	Formulación y evaluación de la política financiera, evaluar los indicadores de las diferentes áreas de tesorería municipal, analizar anualmente el logro de los indicadores.		

EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
15	REALIZAR INFORME SOBRE JUSTIFICACIONES A LAS VARIACIONES DE LOS INGRESOS PRESUPUESTADOS	INFORMES TRIMESTRALES	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	1	1	1	1	100	35	285
16	CONTROL DE INFRACCIONES DE TRANSITO	INFORMES MENSUALES	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	3	3	3	3	100	35	285
17	CUANTIFICAR EL NÚMERO DE RECIBOS COBRADOS EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL	INFORME TRIMESTRAL	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	1	1	1	1	100	35	285
18	GESTIONES ANTE LAS RETENEDORAS PARA LA RECAUDACIÓN EFECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL EJIDAL	INFORMES TRIMESTRALES	5%	6,197,749.35	2,174,202.55	1	1	1	1	100	35	285
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	123,954,987	43,484,051	107	58	107	58	1,500	631	4,276

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS OBJETIVO (S): Brindar a los habitantes del municipio de Navojoa servicios públicos competitivos de calidad a través de personal capacitado, con actitud de servicio, puntuales y de confianza.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Llevar a cabo un inventario de arboles existentes en (viveros)	Piezas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	2,000	4,998	2,000	4,998	250	46	539
2	Donar árboles para la reforestación de la ciudad a través de la entrega de vales.	Piezas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	848	810	848	810	96	46	206
3	Actividades para el rescate, mantenimiento preventivo y correctivo en panteones urbanos y rurales.	Cuadrillas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	1	1	1	1	100	46	216
4	Mantenimiento, rescate, preventivo y correctivo de plazas y parques publicos.	Cuadrillas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	250	259	250	259	104	46	224
5	Funciones para el mantenimiento por sectores de monumentos historicos.	Solicitudes	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	1	4	1	4	400	46	863
6	Actividades para el mantenimiento en las principales, calles, avenidas del municipio.	Cuadrillas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	374	275	374	275	74	46	159
7	Establecer cuadrillas urbana y rural para mantenimiento.	Reporte de Cuadrillas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	791	915	791	915	116	46	250
8	Solicitudes de dependencias publicas y municipales	Oficios	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	16	20	16	20	125	46	270
9	Peticiones especiales de la ciudadanía	Reportes	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	509	140	509	140	28	46	59
10	Ruta de recolección de basura doméstica y comercial del municipio. Se estableció un mecanismo de traslado y destino final de la basura.	Toneladas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	13055	11658	13,055	11,658	89	46	193
11	Cumplimiento de reportes ciudadanos del area de recoleccion de basura.	Reportes	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	70	54	70	54	77	46	167
12	Realizacion de un programa para el rol de recolección de basura en las escuelas .	Rutas	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	840	1,395	840	1,395	166	46	358
13	Solicitar en tiempo y forma insumos y materiales para el buen funcionamiento del parque vehicular.	Requisiciones	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	72	78	72	78	108	46	234
14	Realización del mantenimiento correctivo vehicular	Formatos	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	673	644	673	644	96	46	207
15	Prevencion de Unidad	Formatos	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	6	7	6	7	86	46	185

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS OBJETIVO (S): Brindar a los habitantes del municipio de Navojoa servicios públicos competitivos de calidad a través de personal capacitado, con actitud de servicio, puntuales y de confianza.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
16	Establecer un inventario de herramientas	Resguardos	4.76%	8,022,792.69	3,716,647.43	3	3	3	3	100	46	216
17	Concentrar la información de tiempo extra, vacaciones e incapacidades.	Documentos	4.00%	6,739,152.60	3,121,986.96	12	12	12	12	100	46	216
18	Coordinar y supervisar la nómina del personal (sindicalizado, eventual y confianza).	Oficio de Nomina	4.00%	6,739,152.60	3,121,986.96	6	6	6	6	100	46	216
19	Atender y supervisar que la adquisición y suministro de materiales, bienes e insumos que se requieran en la secretaria se lleven a cabo.	Requisiciones	4.00%	6,739,152.60	3,121,986.96	273	387	273	387	142	46	306
20	Llevar el control de mobiliario, vehículos, equipo y herramientas.	Resguardos	4.00%	6,739,152.60	3,121,986.96	3	3	3	3	100	46	216
21	Supervisar y administrar el uso de combustible.	Documento	4.00%	6,739,152.60	3,121,986.96	48	48	48	48	100	46	216
22	Archivar y Digitalizar documentos para informacion historica.	Documentos	4.00%	6,739,152.60	3,121,986.96	2	2	2	2	100	46	216
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	168,478,815	78,049,674	19,854	21,718	19,854	21,718	2,655	1,019	5,731

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 03

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA												
CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS												
OBJETIVO (S): Prestar un eficiente servicio de seguridad pública, Garantizar el orden y la seguridad personal y patrimonial de los ciudadanos a partir de acciones preventivas, además de controlar y coordinar el tránsito vehicular, así como adquisición de todos aquellos recursos tanto humanos como materiales para llevar acabo las actividades propias de la Corporación, sin dejar a un lado el estímulo para los que son parte de la Institución.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
DEPTO. DE PERSONAL Y CONTROLES ADMINISTRATIVOS												
DEPTO. DE CAPACITACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN												
1	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Evaluaciones, Cursos y Talleres para los elementos de Seguridad Pública.	Evaluaciones para Elementos de Permanencia (C3).	10.00%	14,109,980.90	3,517,828	20	20	20	20	100	25	401
2	Apoyo y Gestión para la Conformación de Requisitos a Elementos de Permanencia para la Obtención de su Certificado Único Policial.	Elementos a Certificar (CUP).	10.00%	14,109,980.90	3,517,828	20	20	20	20	0	25	0
3	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Actualizacion de Cursos de Capacitación para los elementos de Seguridad Pública.	Actualización de Cursos de Capacitación para Elementos de Permanencia.	10.00%	14,109,980.90	3,517,828	150	150	150	150	100	25	401
4	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Evaluaciones para los elementos de Seguridad Pública.	Evaluaciones para Elementos de Permanencia por competencias Basicas y del Desempeño.	10.00%	14,109,980.90	3,517,828	0	0	0	0	0	25	0
5	Apoyo y Gestión para promoción de Elementos de Permanencia.	Elementos a Promocionar.	10.00%	14,109,980.90	3,517,828	0	0	0	0	0	25	0
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA												
6	Administración y Gestión para el debido Funcionamiento del Equipo de Computo para eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Equipo de Computo Funcional.	10.00%	14,109,980.90	3,517,827.60	33	31	33	31	94	25	377

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 03

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA												
CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS												
OBJETIVO (S): Prestar un eficiente servicio de seguridad pública, Garantizar el orden y la seguridad personal y patrimonial de los ciudadanos a partir de acciones preventivas, además de controlar y coordinar el tránsito vehicular, así como adquisición de todos aquellos recursos tanto humanos como materiales para llevar acabo las actividades propias de la Corporación, sin dejar a un lado el estímulo para los que son parte de la Institución.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
7	Administración y Gestión para el debido Funcionamiento de Mobiliario de Oficina para eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Mobiliario de Oficina Funcional.	10.00%	14,109,980.90	3,517,827.60	42	42	42	42	100	25	401
8	Administración y Gestión para la Funcionalidad de las Unidades Automotrices con el Fin de eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Funcionalidad de Unidades Automotrices.	10.00%	14,109,980.90	3,517,827.60	70	77	70	77	110	25	441
9	Administración y Gestión para la Funcionalidad de los equipos de Radiocomunicación con el fin de eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Funcionalidad de Equipos de Radiocomunicacion.	10.00%	14,109,980.90	3,517,827.60	156	181	156	181	116	25	465
JEFE DE TRANSITO												
10	Mantener un programa permanente de vigilancia para la prevención de Delito.	Cantidad de Actividades del Programa de Prevención del Delito.	10.00%	14,109,980.90	3,517,827.60	240	96	240	96	40	25	160
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	141,099,809	35,178,276	731	617	731	617	660	249.31	2,647.11

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO

CLAVE DE PROGRAMA: C

NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN

OBJETIVO (S):

Planeación, Administración y Control Presupuestal.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Dispersa de combustible a las dependencias de este H. ayuntamiento para cubrir la operatividad de cada una de ellas y satisfacer los servicios prestados a la ciudadanía.	Bitacora Semanal	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	13	13	13	13	100	19	540
2	Llevar acabo reunión del COMPLAN con los sectores productivos y dependencias municipales para dar seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo.	Informe de Reunión	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	0	0	0	0	0	19	0
3	Llevar acabo sesiones del Comité de Adquisiciones	Informe de Reunión	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	1	6	1	6	0	19	0
4	Colaboración en la mesa, para la integración y elaboración del Presupuesto de Egresos del Municipio de Navojoa para el año Fiscal 2026.	Documento	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	0	0	0	0	0	19	0
5	Recibir y analizar el logro de los compromisos de la programática presupuestal 2025 de las dependencias.	Informe	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	1	1	1	1	100	19	540
6	Actualización y revisión del Programa de la Guía Consultiva de Desempeño correspondiente al Municipio de Navojoa 2024-2027.	Guía Consultiva de Desempeño Municipal	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	0	0	0	0	0	19	0
7	Elaborar Justificaciones de variaciones del Presupuesto de Egresos del 2025.	Informe	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	1	1	1	1	100	19	540
8	Colaborar en la elaboración del primer informe de gobierno.	Documento	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	0	1	0	1	0	19	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CLAVE DE PROGRAMA: <u>0</u> NOMBRE: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN OBJETIVO (S): Planeación, Administración y Control Presupuestal.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
9	Elaborar detalladamente la nómina quincenal del personal de este H. Ayuntamiento de Navojoa.	Reporte	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	6	6	6	6	100	19	540
10	Atender vía personal o telefónica a través del área de Informática a las áreas administrativas, para eficientizar las actividades diarias que se encuentran al servicio de la ciudadanía.	Atención	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	225	280	225	280	124	19	672
11	Recibir y analizar el logro de los compromisos de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025 de las dependencias.	Informe	9.09%	2,158,831.11	400,064.60	1	1	1	1	100	19	540
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	23,747,166	4,400,715	248	309	248	309	624	204	3,370

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: Órgano de Control y Evaluación Gubernamental

CLAVE DE PROGRAMA: 0 **NOMBRE:** APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION

OBJETIVO (S):
 Garantizar un gobierno honesto, eficaz y transparente, mediante el control, evaluación y modernización de los procesos gubernamentales.

EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Elaboración de Auditorias	Informe	40%	1,735,926.80	462,456	5	5	5	5	100	27	375
2	Verificación de publicación de las obligaciones derivadas de la LGCG y LDF en el portal web del Municipio de Navojoa	Reporte	13%	564,176.21	150,298	2	2	2	2	100	27	375
3	Actuaciones procesales correspondientes de la Dirección de Investigaciones	Bitacora de registro	7%	303,787.19	80,930	1	1	1	1	100	27	375
4	Actuaciones procesales correspondientes de la Dirección de Sustanciación	Bitacora de registro	7%	303,787.19	80,930	1	1	1	1	100	27	375
5	Realización de diligencia solicitada por cualquier Autoridad competente con jurisdicción fuera del Municipio de Navojoa, sobre las denuncias y quejas de los Servidores Publicos	Bitacora de registro	7%	303,787.19	80,930	1	1	1	1	100	27	375
6	Actuaciones procesales correspondientes de la Dirección de Asuntos Internos	Bitacora de registro	7%	303,787.19	80,930	1	1	1	1	100	27	375

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE:	Órgano de Control y Evaluación Gubernamental	NOMBRE:	APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION
CLAVE DE PROGRAMA:	0		
OBJETIVO (S):	Garantizar un gobierno honesto, eficaz y transparente, mediante el control, evaluación y modernización de los procesos gubernamentales.		

EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
7	Realización de cursos de capacitación en materia de ética, y valores, declaraciones patrimoniales, Derechos Humanos, Proceso entrega recepción y/o Anticorrupción a servidores públicos	Oficio	2%	86,796.34	23,123	0	0	0	0	0	27	0
8	Elaboración de Auditoría a la obra pública	Informe	10%	433,981.70	115,614	3	3	3	3	0	27	0
9	Solicitud y Recepción de Declaraciones de Situación Patrimonial de los servidores públicos del Municipio.	Informe de presentación	2%	86,796.34	23,123	0	0	0	0	0	27	0
10	Solicitud del terreno para instalación area de descanso de Bienvenido Paisano	Oficio	2%	86,796.34	23,123	0	0	0	0	0	27	0
11	Solicitud de material para la instalación del area de descanso e insumos basicos para atención	Requisición	3%	130,194.51	34,684	0	0	0	0	0	27	0
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	4,339,817	1,156,140	14	14	14	14	600	293	2,252

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

CLAVE DE PROGRAMA: NN
NOMBRE: NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Coadyuvar y fomentar la promoción de la cultura y las actividades artísticas en los planes y programas de Educación. Ser mediador y enlace entre el gobierno municipal y las entidades dedicadas a promover las actividades y eventos artísticos, educativos y culturales.

EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO	DEVENGADO	PROGRAMADO	REALIZADA	PROGRAMADO	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Creacion y organización de eventos (Domingos Culturales). En plaza 5 de mayo	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	13	13	13	13	100	29	346
2	Creacion y organización de eventos (Domingos Culturales en tu comunidad)	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	6	6	6	6	100	29	346
3	Realizar izamientos del lábaro patrio.	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	13	13	13	13	100	29	346
4	Realizar Ceremonias Civicas	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	8	8	8	8	100	29	346
5	Organizar, realizar y apoyar eventos cívicos en escuelas del Municipio.	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	3	3	3	3	100	29	346
6	Crear espacios para la realizacion de exposiciones de las diferentes manifestaciones del arte.	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	4	4	4	4	100	29	346
7	Planeacion y organización de desfiles civicos- culturales	Evento	3.90%	570,009	164,898.63	1	1	1	1	100	29	346
8	Organización de programas y proyectos culturales artisticos y educativos.	Programa	3.90%	570,009	164,898.63	3	3	3	3	100	29	346
9	Rescate del Patrimonio Cultural Material e inmaterial	Gestion	3.90%	570,009	164,898.63	0	0	0	0	0	29	0
10	Realizar el campamento de verano.	Accion	3.90%	570,009	164,898.63	0	0	0	0	0	29	0
11	Brindar atención a alumnos de educación básica en el Centro de Apoyo Educativo del Mayo (CAEM)	Programa	3.90%	570,009	164,898.63	50	50	50	50	0	29	0
12	Impartir clases en la Escuela de Iniciación Artística	Programa	3.90%	570,009	164,898.63	52	52	52	52	100	29	346
13	Impartir clases de música en la Banda Juvenil Municipal.	Programa	3.80%	555,393	160,670.46	56	56	56	56	100	29	346
14	Impartir clases de canto en el Coro Infantil Municipal.	Programa	3.80%	555,393	160,670.46	50	50	50	50	100	29	346
15	Fomento a la lectura.	Programa	3.80%	555,393	160,670.46	2	2	2	2	100	29	346
16	Actualización y capacitación del personal adscrito a Educación y Cultura.	Programa	3.80%	555,393	160,670.46	1	1	1	1	100	29	346
17	Impartir Ingles en nuestra escuela	Programa	3.80%	555,393	160,670.46	50	50	50	50	100	29	346

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

 CLAVE DE PROGRAMA: NN

NOMBRE: NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Coadyuvar y fomentar la promoción de la cultura y las actividades artísticas en los planes y programas de Educación. Ser mediador y enlace entre el gobierno municipal y las entidades dedicadas a promover las actividades y eventos artísticos, educativos y culturales.

EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO	DEVENGADO	PROGRAMADO	REALIZADA	PROGRAMADO	REALIZADA	E1	E2	E3
18	Impartir clases de Banda Municipal "Perla del Mayo" en biblioteca publica municipal.	Programa	3.80%	555,393	160,670.46	50	50	50	50	100	29	346
19	Mantenimiento del Teatro Auditorio Municipal "Profr.	Accion	3.80%	555,393	160,670.46	0	0	0	0	0	29	0
20	Atender la oficina de Servicio Militar Nacional, Junta Municipal de Reclutamiento.	Accion	3.80%	555,393	160,670.46	100	100	100	100	0	29	0
21	Apoyo y mantenimiento de los museos Regional del Mayo "Profr. Lombardo Ríos Ramírez", Hu-tezzo y Museo de Sitio Tehueli-bampo.	Accion	3.80%	555,393	160,670.46	1	1	1	1	100	29	346
22	Mantenimiento en los Espacios Tecnológicos Bibliotecas virtuales: Pueblo Mayo, San Ignacio, Parque Infantil DIF, Biblioteca Central, Masiaca y Plaza 5 de Mayo.	Accion	3.80%	555,393	160,670.46	2	2	2	2	0	29	0
23	Renovación de equipo de computo para la Dirección de Educación y Cultura.	Accion	3.80%	555,393	160,670.46	0	0	0	0	0	29	0
24	Impartir conferencias por historiador Francisco Javier Felix Gastelum a alumnos de escuelas del sector educativo.	Programada	3.80%	555,393	160,670.46	50	50	50	50	0	29	0
25	Impartir clases a alumnos de escuelas Yoreme "Jorge Alberto Elias Retes" en la biblioteca publica de San Ignacio Cohuirimpo y en diferentes comunidades.	Programada	3.80%	555,393	160,670.46	50	50	50	50	100	29	346
26	Impartir clases de ingles en la biblioteca publica municipal.	Programada	3.80%	555,393	160,670.46	50	50	50	50	1	29	3
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	14,615,616	4,228,170	515	515	515	515	1,600	694	5,531

UNIDAD RESPONSABLE:		DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL										
CLAVE DE PROGRAMA:		E										
OBJETIVO (S):		NOMBRE: PROMOCIÓN Y FOMENTO										
Dar a conocer las acciones y actividades del Gobierno Municipal a la comunidad en general a través de los medios de comunicación. Así como mantener una cobertura permanente en medios masivos de comunicación escritos y electronicos, referentes a las actividades que se desarrollan dentro de la Administración Municipal.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Difundir mediante la radio el Programa del Gobierno Municipal.	Reporte	16.67%	1,971,576	520,702	1	1	1	1	100	26	379
2	Dar la cobertura y asegurar la presencia de los medios de comunicación en eventos públicos, giras de trabajo y audiencias públicas.	Reporte	16.67%	1,971,576	520,702	1	1	1	1	100	26	379
3	Difundir las actividades desarrolladas por el C. Presidente Municipal, así como de las dependencias de la Administración Municipal, mediante la elaboración de boletines de prensa, publicaciones en redes sociales y transmisiones en vivo.	Reporte	16.67%	1,971,576	520,702	1	1	1	1	100	26	379
4	Difundir las actividades desarrolladas por el C. Presidente Municipal, así como de las dependencias de la Administración Municipal, mediante la realización de producción audiovisual.	Reporte	16.67%	1,971,576	520,702	1	1	1	1	100	26	379
5	Proporcionar unidades de material gráfico que requieran los medios de comunicación.	Reporte	16.67%	1,971,576	520,702	1	1	1	1	100	26	379
6	Organización y logística de eventos donde participe el C. Presidente Municipal, así como las dependencias de la administración municipal.	Reporte	16.67%	1,971,576	520,702	1	1	1	1	100	26	379
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	11,829,505	3,124,224	6	6	6	6	600	158	2,272

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: SDS SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL												
CLAVE DE PROGRAMA: E				NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS								
OBJETIVO (S):												
Contribuir a la construcción de una sociedad sin importar su condición social económica, étnica, física o de cualquier otra índole y puedan gozar de una vida digna.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atención a la ciudadanía y conocimiento de la problemática y/o situación a atender.	Personas	8%	772,615.76	180,986.48	150	485	150	485	323	23	1,380
2	Solicitud de requerimientos enmarcados en lineamientos regulatorios, recepción y verificación de documentos estipulados de los diferentes programas de Desarrollo Social.	Personas	8%	772,615.76	180,986.48	125	240	125	240	192	23	820
3	Llenado del Cuestionario Único de Información Socioeconómica.	Personas	8%	772,615.76	180,986.48	100	27	100	27	27	23	115
4	Establecer reunión de atención con beneficiarios para delimitar funciones y compromisos que generan cada una de las obras.	Documento	8%	772,615.76	180,986.48	32	15	32	15	0	23	0
5	Organización y formación de los comités de participacion social del programa FAIS. (Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social)	Documento	8%	772,615.76	180,986.48	32	15	32	15	47	23	200
6	Supervisión y verificación del proceso de las obras en construcción para atención a cualquier situación que afecte el proceso.	Documento	7%	676,038.79	158,363.17	32	15	32	15	47	23	200
7	Entrega de obras culminadas a la ciudadanía beneficiada.	Invitación	7%	676,038.79	158,363.17	32	0	32	0	0	23	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: SDS SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL												
CLAVE DE PROGRAMA: E						NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS						
OBJETIVO (S):												
Contribuir a la construcción de una sociedad sin importar su condición social económica, étnica, física o de cualquier otra índole y puedan gozar de una vida digna.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
8	Atención a casos sobre Vivienda Social del territorio municipal ya sea por medio de verificación o diagnóstico social.	Comités	7%	676,038.79	158,363.17	12	0	12	0	0	23	0
9	Decisión aprobatoria al beneficiario del programa social solicitado.	Foto	3%	289,730.91	67,869.93	7	0	7	0	0	23	0
10	Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) y Centros Comunitario de Aprendizaje (CCA).	Acta Entrega - Recepción	7%	643,202.62	150,671.24	1,250	10,450	1,250	10,450	0	23	0
11	Promoción y difusión de los beneficios sociales de la Infraestructura los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) y Centros Comunitarios de Aprendizaje (CCA).	Cursos - Talleres	7%	643,202.62	150,671.24	31	206	31	206	0	23	0
12	Recibir documentación de solicitantes y dar el seguimiento correspondiente.	Atención	7%	643,202.62	150,671.24	37	69	37	69	0	23	0
13	Recibir solicitud de familias que sufren incendio en sus vivienda.	Atención	3%	289,730.91	67,869.93	7	5	7	5	71	23	305
14	Visita y verificación al domicilio del solicitante, tomar evidencia y datos correspondientes.	Reunión	7%	643,202.62	150,671.24	37	25	37	25	68	23	288
15	Entrega de materiales a ciudadanía beneficiada.	Apoyo	7%	643,202.62	150,671.24	25	375	25	375	1500	23	6,403

UNIDAD RESPONSABLE: SDS SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

CLAVE DE PROGRAMA: E

NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO (S):

Contribuir a la construcción de una sociedad sin importar su condición social económica, étnica, física o de cualquier otra índole y puedan gozar de una vida digna.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	9,657,697	2,262,331	1,909	11,927	1,909	11,927	775	328	3,309

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS OBJETIVO (S): Fortalecer un modelo económico integral, sostenible y competitivo que impulse el desarrollo de Navojoa y mejore la calidad de vida de sus habitantes. Aprovechando la posición estratégica de nuestro Municipio en el Sur de Sonora, consolidando una economía dinámica mediante la atracción de inversión, la creación de empleos de calidad, el fomento de proyectos productivos innovadores y sustentables.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Participacion en foros nacionales e internacionales, destacando y promoviendo las ventajas competitivas de nuestro municipio	Asistencia a foros y congresos	2.02%	200,756.97	44,081.29	1	1	1	1	100	22	455
2	Difundir el paquete de incentivos, fiscales para la expansión de empresas	Promover en las reuniones con camaras empresariales	0.20%	19,876.93	4,364.48	1	1	1	1	0	22	0
3	Fomentar el desarrollo cultural de nuestro municipio a travez de la implementacion de un festival cultural recurrente, donde se celebre la fundacion de Navojoa	Festival Cultural Navojoa	19.98%	1,985,705.11	436,011.95	0	0	0	0	0	22	0
4	Reubicacion de la Secretaria de Desarrollo Economico	Oficinas	17.96%	1,784,948.13	391,930.66	3	3	3	3	0	22	0
5	Seguimiento a proyectos de inversion en el Municipio	Supervisiones	1.01%	100,378.49	22,040.64	0	0	0	0	#¡DIV/0!	22	#¡DIV/0!
6	Centro comunitario en Masiaca	Centro	6.06%	602,270.92	132,243.87	0	0	0	0	0	22	0
7	Conferencia de Desarrollo Organizacional a servidores publicos municipales, enfocado al cambio de filosofia administrativa, calidad en el servicio, eficiencia, transparencia y desburocratizacion del aparato gubernamental, dando inicio a la simplificacion de tramites y servicios.	Evento	1.61%	160,009.27	35,134.10	1	1	1	1	100	22	455
8	Sumar dependencias a la simplificacion de tramites y servicios	Tramites y Servicio Simplificado	1.00%	99,384.64	21,822.42	1	1	1	1	0	22	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS OBJETIVO (S): Fortalecer un modelo económico integral, sostenible y competitivo que impulse el desarrollo de Navojoa y mejore la calidad de vida de sus habitantes. Aprovechando la posición estratégica de nuestro Municipio en el Sur de Sonora, consolidando una economía dinámica mediante la atracción de inversión, la creación de empleos de calidad, el fomento de proyectos productivos innovadores y sustentables.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
9	Foro Region Sur de Sonora Mejora Regulatoria	Evento	0.61%	60,624.63	-	0	0	0	0	0	0	#¡DIV/0!
10	Socializacion de la Mejora Regulatoria, SARE e Incentivos Fiscales, con los diversos actores que integran la cuádruple helice del motor economico: Gobierno, Empresarial, Educativo y Sociedad Civil.	Reuniones	0.20%	19,876.93	4,364.48	0	0	0	0	0	22	0
11	Lanzamiento del software "Navojoa, Gobierno Digital"	Software On Line	12.11%	1,203,547.99	264,269.51	0	0	0	0	0	22	0
12	Creacion del Reglamento de Desarrollo Economico Municipal	Reglamento aprobado por cabildo y publicado en dirario oficial	1.01%	100,378.49	22,040.64	1	1	1	1	0	22	0
13	Participacion al Foro Nacional de Mejora Regulatoria	Evento	0.71%	70,563.09	15,493.92	1	1	1	1	0	22	0
14	Sesion de Consejo Ciudadano de Mejora Regulatoria	Reunion	0.16%	15,901.54	3,491.59	1	1	1	1	0	22	0
15	Desarrollar proyecto piloto en agricultura o cultivos de alto valor agregado (por ejemplo, nopal, tuna, hortalizas) para diversificar la producción y reducir el impacto ambiental.	Proyecto	0.81%	80,501.56	17,676.16	1	1	1	1	0	22	0
16	Diversificación de la economía rural	Producto/Servicio	1.61%	160,009.27	35,134.10	2	2	2	2	0	22	0
17	Fortalecimiento de cadenas de valor y cooperativas	Reuniones/Capacitacion	1.01%	100,378.49	22,040.64	0	0	0	0	0	22	0
18	Estrategias de comercialización y promoción de productos en ferias y eventos	Actividad o Evento	2.42%	240,510.83	52,810.26	0	0	0	0	0	22	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS												
OBJETIVO (S): Fortalecer un modelo económico integral, sostenible y competitivo que impulse el desarrollo de Navojoa y mejore la calidad de vida de sus habitantes. Aprovechando la posición estratégica de nuestro Municipio en el Sur de Sonora, consolidando una economía dinámica mediante la atracción de inversión, la creación de empleos de calidad, el fomento de proyectos productivos innovadores y sustentables.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
19	Capacitación para el Desarrollo Rural Sustentable	Seguimiento de capacitaciones	0.61%	60,624.63	13,311.68	1	1	1	1	0	22	0
20	Organizar, promover y difundir eventos deportivos y culturales	Eventos	6.05%	601,277.07	132,025.64	1	1	1	1	0	22	0
21	Capacitaciones y gestiones para capacitacion enfocados en el sector HORECA	Capacitacioens	2.02%	200,756.97	44,081.29	0	0	0	0	1	22	5
22	Promocion de la conservacion de zonas de interes turisticas y culturales para nuestro municipio	Vinculacion con dependencias y sector	0.40%	39,753.86	8,728.97	0	0	0	0	2	22	9
23	Gestionar la renovacion y complementacion de la señaletica municipal	Presupuesto	2.42%	240,510.83	52,810.26	2	2	2	2	3	22	14
24	Integrar a la guia interactiva las zonas rurales destacando cuando menos 3 puntos por comisaria	Integraciones de puntos de interes	0.24%	23,852.31	5,237.38	1	1	1	1	4	22	18
25	Apoyo y promoción al impulso al turismo Deportivo	Programas de Apoyo	9.89%	982,914.09	215,823.73	3	3	3	3	5	22	23
26	Fortalecer la competitividad de las MIPYMES mediante programas de capacitación empresarial especializados en áreas clave como: comercialización, marketing digital y gestión financiera.	Capacitaciones	4.04%	401,513.95	88,162.58	25	25	25	25	6	22	27

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS												
OBJETIVO (S): Fortalecer un modelo económico integral, sostenible y competitivo que impulse el desarrollo de Navojoa y mejore la calidad de vida de sus habitantes. Aprovechando la posición estratégica de nuestro Municipio en el Sur de Sonora, consolidando una economía dinámica mediante la atracción de inversión, la creación de empleos de calidad, el fomento de proyectos productivos innovadores y sustentables.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
27	Facilitar el acceso a financiamiento a través de la Ventanilla FIDESON, brindando asesoría personalizada y apoyo en la gestión de solicitudes.	Campañas de Difusión	0.10%	9,938.46	2,182.24	15	15	15	15	7	22	32
28	Implementar, en colaboración con Nacional Financiera (NAFIN), acciones para fortalecer las MiPYMES locales a través de financiamiento, capacitación y asistencia técnica, alineadas a las vocaciones productivas regionales y promoviendo la inclusión financiera.	Capacitaciones	1.10%	109,323.10	24,004.66	38	38	38	38	8	22	36
29	Promover el Distintivo 'Hecho en Sonora' en Navojoa, facilitando a los productores locales el acceso a mercados nacionales e internacionales a través de la obtención de este distintivo de calidad.	Número de PYMES que obtienen el distintivo.	0.81%	80,501.56	17,676.16	0	0	0	0	9	22	41
30	Impulsar la Cuádruple Hélice en Navojoa mediante la vinculación efectiva entre gobierno, empresas, instituciones educativas y ciudadanía, a través de proyectos de desarrollo económico, innovación y sostenibilidad.	Número de proyectos colaborativos implementados	0.81%	80,501.56	17,676.16	1	1	1	1	10	22	46
31	Iniciar el fortalecimiento de la proveeduría local en Navojoa, especialmente en los sectores industrial y HORECA, vinculando proveedores locales con empresas de estos sectores	Sesiones de interacción entre los actores	0.81%	80,501.56	17,676.16	1	1	1	1	11	22	50
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	9,938,464	2,182,242	101	101	101	101	#¡DIV/0!	659	#¡DIV/0!

UNIDAD RESPONSABLE:		COMUNIDADES RURALES										
CLAVE DE PROGRAMA:		E		NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS								
OBJETIVO (S):												
Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comunidades del Area Rural.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	PRESUPUESTO	DEVENGADO	META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN					PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Recibir y gestionar ante las dependencias correspondientes	solicitudes	10.00%	508,223	100,753	11	140	11	140	1273	20	6,420
2	Atender y recibir informes de sus actividades	Formato de informes	10.00%	508,223	100,753	15	20	15	20	133	20	673
3	Reuniones periódicas con comisarios	Minutas	10.00%	508,223	100,753	7	1	7	1	14	20	72
4	Brindar la atención a los habitantes de las comunidades rurales, gestionando las necesidades de servicios públicos, de las comisarías y turnándolas a las dependencias correspondientes.	Solicitudes	10.00%	508,223	100,753	30	53	30	53	177	20	891
5	Brindar la atención a los grupos indígenas gestionando apoyo a las dependencias correspondientes para que se realicen los festejos tradicionales de la Etnia Mayo.	Apoyo en especie	10.00%	508,223	100,753	15	25	15	25	167	20	841

UNIDAD RESPONSABLE: COMUNIDADES RURALES												
CLAVE DE PROGRAMA: E												
NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS												
OBJETIVO (S):												
Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comunidades del Area Rural.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	PRESUPUESTO	DEVENGADO	META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN					PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
6	Brindar la atención a todas las solicitudes recibidas por presidencia y turnadas a nuestra dirección para que se realicen las gestiones en las dependencias correspondientes.	Solicitud	10.00%	508,223	100,753	8	14	8	14	175	20	883
7	Asistencia y participación en reuniones.	Minutas	10.00%	508,223	100,753	20	32	20	32	160	20	807
8	Elaborar constancia de identidad solicitada.	Constancia	10.00%	508,223	100,753	3	14	3	14	467	20	2,354
9	Elaborar constancia de origen indígena.	Constancia	10.00%	508,223	100,753	3	0	3	0	0	20	0
10	Brindar la atencion a los habitantes de las Comisarías rehabilitando los caminos de acceso a las comunidades Rurales.	Minutas	10.00%	508,223	100,753	12	23	12	23	192	20	967
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	5,082,228.50	1,007,530.50	124	322	124	322	2,757	198	13,907

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: COMISARIAS MUNICIPALES CLAVE DE PROGRAMA: E OBJETIVO (S): Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comisarias Municipales												
NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS												
EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	PRESUPUESTO	DEVENGADO	META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN					PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atender las solicitudes de las necesidades turnandolas a las dependencias	Oficio de Solicitudes	10.00%	508,223	100,753	112	140	112	140	125	20	631
2	Atender a personas que soliciten la realización de eventos sociales, que se lleven acabo en la comunidad. Agendando el evento.	permiso para la realizar el evento	10.00%	508,223	100,753	42	76	42	76	181	20	913
3	Atender anuencias para realización de eventos deportivos que se lleven acabo en las comunidades.	permiso para la realizar el evento	10.00%	508,223	100,753	7	2	7	2	29	20	144
4	Atender anuencias para realización de eventos culturales que se lleven acabo en las comunidades.	permiso para la realizar el evento	10.00%	508,223	100,753	7	3	7	3	43	20	216
5	Elaborar constancia de residencia solicitud que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	508,223	100,753	100	117	100	117	117	20	590
6	Elaborar constancia de identidad que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	508,223	100,753	15	7	15	7	47	20	235
7	Elaborar constancia de ingresos que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	508,223	100,753	100	124	100	124	124	20	625
8	Elaborar constancia de domicilio que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	508,223	100,753	17	0	17	0	0	20	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

HOJA 1 DE 2

UNIDAD RESPONSABLE: COMISARIAS MUNICIPALES CLAVE DE PROGRAMA: E OBJETIVO (S): Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comisarias Municipales												
NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	PRESUPUESTO	DEVENGADO	META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN					PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
9	Elaborar constancia de origen indígena que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	508,223	100,753	17	28	17	28	165	20	831
10	Elaborar carta de recomendación que cumpla con los requisitos.	carta	10.00%	508,223	100,753	17	35	17	35	206	20	1,039
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	5,082,228.5	1,007,530.5	434	532	434	532	1,036	198	5,224

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER CLAVE DE PROGRAMA: E NOMBRE: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS OBJETIVO (S): Contribuir una sociedad justa, incluyente y participativa mediante la implementación de acciones y programas que favorecen el bienestar de las mujeres mayores de 18 años del Municipio de Navojoa												
EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Acciones realizadas en la gestión del "refugio" para protección integral de mujeres, hijos e hijas violentadas.	Informes	10%	236,723.30	67,047.10	2	2	2	2	100	28	353
2	Atención a mujeres en el Dirección de Atención a la Mujer otorgada.	Atenciones Gestiones Consultas	10%	236,723.30	67,047.10	780	440	780	440	56	28	199
3	Acciones para promover los derechos de las mujeres realizadas.	Eventos Conferencias	15%	355,084.95	100,570.65	6	11	6	11	183	28	647
4	Intervenciones comunitaria para la seguridad y el ejercicio de los derechos de las mujeres realizadas	Jornadas Ferias	15%	355,084.95	100,570.65	3	17	3	17	567	28	2,001
5	Publicar a través de las redes sociales los derechos humanos de las mujeres e información en materia de igualdad de género, a fin de que las mismas tengan conocimiento y no sean discriminadas por el hecho de ser mujeres.	Publicaciones	15%	355,084.95	100,570.65	12	13	12	13	108	28	382
6	Impulsar el conocimientos de los derechos de humanos y la igualdad de género a través de la capacitación en los diversos sectores de la sociedad a fin de que puedan ejercerlos a su favor.	Capacitaciones Talleres	15%	355,084.95	100,570.65	36	30	36	30	83	28	294

7	Fomentar una cultura oportuna en diferentes etapas de la vida para la convivencia en sociedad, reconocimiento de los derechos humanos así como sus obligaciones.	Acciones según programas establecidos.	10%	236,723.30	67,047.10	36	30	36	30	83	28	294
8	Difundir y dar a conocer los derechos humanos de las mujeres, así como los accesos a programas y acciones en materia de igualdad de género y no discriminación disponibles en cualquier ámbito.	Acciones Alianzas	10%	236,723.30	67,047.10	2	5	2	5	250	28	883
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$ 2,367,233	\$ 670,471	877	548	877	548	1,431	227	5,054

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

HOJA 1 DE 1

UNIDAD RESPONSABLE:		INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE										
CLAVE DE PROGRAMA:		E										
OBJETIVO (S):		Fomentar el óptimo, ordenado y equitativo desarrollo de la activación física y el deporte organizado mediante la conservación y mejoramiento de la infraestructura deportiva y de los recursos humanos y financieros del instituto para preservar la salud y promover la sana recreación de la población.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
PROGRAMAS QUE FORTALECEN LA PRÁCTICA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN												
1	Organizar ligas y torneos deportivos en el municipio.	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	15	21	15	21	140	27	516
2	Promover clinicas para perfeccionar las habilidades de los deportistas navojoenses.	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	2	1	2	1	50	27	184
3	Mantener Programas en coordinación con CODESON	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	1	1	1	1	100	27	369
4	Acciones de Mantenimiento y Rehabilitación de Instalaciones Deportivas en el área urbana y rural, Unidades de Transporte y Maquinaria.	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	25	18	25	18	72	27	265
APOYOS QUE FORTALECEN LA PRÁCTICA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN												
5	Apoyo para selecciones y/o deportistas que representen a nuestro municipio en competencias regionales, estatales o nacionales (económicos, transporte, gasolina, etc.)	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	30	63	30	63	210	27	774
6	Apoyos con Material deportivo y Uniformes.	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	300	1,403	300	1403	468	27	1724
7	Apoyo en la celebración de eventos regionales, estatales y nacionales.	Acciones	14%	3,311,337.57	898,464.14	3	11	3	11	367	27	1351
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	23,179,363	6,289,249	376	1,518	376	1,518	1,406	190	5,183

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL CLAVE DE PROGRAMA: <u>FB</u> NOMBRE: FOMENTO AL BIENESTAR OBJETIVO (S): Garantizar que a los navojoenses de escasos recursos económicos se les otorgue una atención médica integral que contribuya a mejorar y mantener su calidad de vida.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atención médica integral (consulta, detección, tratamiento y/o referencia) realizada a población "abierta" en condiciones de pobreza y pobreza extrema; así como también, a trabajadores del H. Ayuntamiento de Navojoa.	Consulta	7.00%	1,342,976.11	375,734.10	600	1,020	600	1020	170	28	608
2	Intervenciones y atención dental, aplicaciones de fluor, extracciones, y otros beneficios a la ciudadanía.	Consulta, Intervención	7.00%	1,342,976.11	375,734.10	60	65	60	65	108	28	387
3	Atención oftalmológica, diagnósticos, colaboraciones, convenios, cirujías, lentes adaptados.	Servicios otorgados.	7.00%	1,342,976.11	375,734.10	375	2,600	375	2600	693	28	2478
4	Atención por equipo multidisciplinario: psicología, nutrición, enfermería. Dentro y fuera de las oficinas de salud municipal.	Servicios otorgados.	5.00%	959,268.65	268,381.50	60	71	60	71	118	28	423
5	Capacitación realizada a la población sobre Prevención de Enfermedades.	Sesiones	5.00%	959,268.65	268,381.50	4	12	4	12	300	28	1072
6	Insumos y materiales para la prevención de enfermedades y promoción de salud entregados.	Insumos y/o materiales, recetas surtidas.	7.00%	1,342,976.11	375,734.10	2,000	5,942	2,000	5942	297	28	1062
7	Realización de jornadas de salud en las colonias de la ciudad y; principalmente, en el área rural, focalizadas estratégicamente en la necesidad de la población de Navojoa, Sonora.	Jornadas	5.00%	959,268.65	268,381.50	9	12	9	12	133	28	477
8	Realización de jornadas de descacharre.	Toneladas eliminadas	7.00%	1,342,976.11	375,734.10	36	59	36	59	164	28	586

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL CLAVE DE PROGRAMA: <u>FB</u> NOMBRE: FOMENTO AL BIENESTAR OBJETIVO (S): Garantizar que a los navojoenses de escasos recursos económicos se les otorgue una atención médica integral que contribuya a mejorar y mantener su calidad de vida.												
EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
9	Atención de reportes de la ciudadanía referente a los problemas locales de salubridad e inspección sanitaria	Reporte	5.00%	959,268.65	268,381.50	12	8	12	8	67	28	238
10	Dictámenes de salubridad y visitas de verificación en los lugares con riesgo a la salud otorgados.	Dictamen	5.00%	959,268.65	268,381.50	12	16	12	16	133	28	477
11	Actualización del Diagnóstico de Salud Municipal, así como la realización del Taller Intersectorial e implementación del Comité de Salud.	Documento	5.00%	959,268.65	268,381.50	1	1	1	1	100	28	357
12	Asistencia a reuniones del comité municipal de salud, subcomités, mesas de trabajo y reuniones de vigilancia epidemiológica programadas.	Evento, Reunion de trabajo. Convenios, colaboraciones.	3.00%	575,561.19	161,028.90	2	5	2	5	250	28	894
13	Gestión administrativa para el apoyo en descuentos y exención del pago de cuotas de recuperación en instituciones hospitalarias públicas en población en pobreza y pobreza extrema.	Asunto	3.00%	575,561.19	161,028.90	250	367	250	367	147	28	525
14	Traslados de ambulancia. Cobertura y apoyo en eventos por parte de equipo de paramedicos.	Acciones	5.00%	959,268.65	268,381.50	90	102	90	102	113	28	405
15	Elaboración de certificados médicos, constancias de salud, cartas de recomendación, incapacidades médicas y referencias a segundo nivel de atención otorgados.	Documento	4.00%	767,414.92	214,705.20	250	383	250	383	153	28	548

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL CLAVE DE PROGRAMA: <u>FB</u> NOMBRE: FOMENTO AL BIENESTAR OBJETIVO (S): Garantizar que a los navojoenses de escasos recursos económicos se les otorgue una atención médica integral que contribuya a mejorar y mantener su calidad de vida.												
EVALUACIÓN DE METAS												
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
16	Aplicación de vacunas antirrábicas a perros y gatos de propietarios navojoenses que soliciten dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Vacuna aplicada	5.00%	959,268.65	268,381.50	100	469	100	469	469	28	1676
17	Aplicación de aceite contra parásitos a perros y gatos (desparasitación externa) de propietarios navojoenses que soliciten dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Aceite aplicado	5.00%	959,268.65	268,381.50	500	335	500	335	67	28	239
18	Proporcionar el servicio de desparasitación a perros y gatos, cuyos propietarios navojoenses hayan solicitado dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Ingestión de Pastilla	5.00%	959,268.65	268,381.50	500	320	500	320	64	28	229
19	Proporcionar el servicio de esterilización a perros y gatos, cuyos propietarios navojoenses hayan solicitado dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Cirugía en animales	5.00%	959,268.65	268,381.50	375	491	375	491	131	28	468
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	19,185,373	5,367,630	4,361	11,467	5,236	12,278	3,679	532	13,148

UNIDAD RESPONSABLE:		SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA										
CLAVE DE PROGRAMA:		ID		NOMBRE: INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO								
OBJETIVO (S):		Mejorar cuantitativa y cualitativamente la infraestructura para la prestación de servicios básicos, así como la infraestructura urbana en general para propiciar el crecimiento ordenado de la ciudad, un entorno apto para el desarrollo, además de impulsar el bienestar de los habitantes de las comunidades rurales. Atender todos aquellos impactos ambientales que pongan en riesgo el equilibrio ecológico de los Navojoenses, llevar a cabo programas de reforestación, tanto en la zona urbana como en la rural, para mejorar el nivel de vida de los Navojoenses, así como atender todo tipo de denuncias y visitas de inspección en áreas donde se presenta cualquier tipo de evento que atente contra el medio ambiente de la población.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Pavimentación en calles y avenidas	metros cuadrados	16.00%	29,327,950.56	10,559,453.60	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
2	Rehabilitación de vialidades con recarpeteo	metros cuadrados	4.48%	8,211,826.16	2,956,647.01	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
3	Rehabilitación de vialidades con bacheo	metros cuadrados	1.47%	2,694,505.46	970,149.80	0	25,000	0	25,000	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
4	Rehabilitación de cruceros con concreto hidráulico	cruceros	1.69%	3,097,764.78	1,115,342.29	0	2	0	2	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
5	Rehabilitacion de calles y caminos rurales de Terracerías	metros cuadrados	11.74%	21,519,383.72	7,747,999.08	0	50,000	0	50,000	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
6	Ampliación de red de agua potable	metros lineales	15.06%	27,604,933.46	9,939,085.70	0	300	0	300	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
7	Construcción y rehabilitación de drenajes sanitarios	obras	6.39%	11,712,850.25	4,217,181.78	0	6	0	6	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
8	Construcción de Pozos	pozos de agua potable	2.64%	4,839,111.84	1,742,309.84	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
9	Construcción y rehabilitación de unidades deportivas y recreativas	unidad	1.45%	2,657,845.52	956,950.48	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
10	Construcción y rehabilitación de centros de salud municipal	centro	1.45%	2,657,845.52	956,950.48	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
11	Construcción y rehabilitación de infraestructura de cultura y recreacion	obras	1.31%	2,401,225.95	864,555.26	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
12	Ampliaciones de red eléctrica	obras	13.15%	24,103,909.37	8,678,550.93	0	1	0	1	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
13	Construcción de cuartos dormitorio	cuarto	7.00%	12,830,978.37	4,619,760.95	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
14	Elaboracion de Informes de Actividades Mensuales	informe	1.00%	1,832,996.91	659,965.85	4	4	4	4	100	36	278
15	Supervision de Obras Publicas Inicio, Proceso y Entrega por parte de nuestras autoridades	supervision	2.13%	3,904,283.42	1,405,727.26	25	25	25	25	100	36	278

UNIDAD RESPONSABLE:		SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA										
CLAVE DE PROGRAMA:		ID		NOMBRE: INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO								
OBJETIVO (S):		Mejorar cuantitativa y cualitativamente la infraestructura para la prestación de servicios básicos, así como la infraestructura urbana en general para propiciar el crecimiento ordenado de la ciudad, un entorno apto para el desarrollo, además de impulsar el bienestar de los habitantes de las comunidades rurales. Atender todos aquellos impactos ambientales que pongan en riesgo el equilibrio ecológico de los Navojoenses, llevar a cabo programas de reforestación, tanto en la zona urbana como en la rural, para mejorar el nivel de vida de los Navojoenses, así como atender todo tipo de denuncias y visitas de inspección en áreas donde se presenta cualquier tipo de evento que atente contra el medio ambiente de la población.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
16	Supervision y Control de Calidad	supervision	2.17%	3,977,603.29	1,432,125.89	2	2	2	2	100	36	278
17	Actualizar anualmente el plano de la ciudad	documento	1.34%	2,456,215.86	884,354.24	0	1	0	1	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
18	Actualizar anualmente el plano de el Municipio	documento	0.88%	1,613,037.28	580,769.95	0	0	0	0	#¡DIV/0!	36	#¡DIV/0!
19	Realizar inspecciones para la notificación respecto a Normatividad Urbana	visitas	0.60%	1,099,798.15	395,979.51	45	93	45	93	207	36	574
20	Conceder licencias y permisos de ampliación y construcción de obra	documento	0.70%	1,283,097.84	461,976.10	11	111	11	111	1,009	36	2,803
21	Expedir certificados de alineamiento, subdivisiones de predios, fusiones, números oficiales, terminaciones de obras, licencias de perito en construcción y cartas de uso de suelo.	documento	0.7%	1,283,097.84	461,976.10	300	597	300	597	199	36	553
22	Regularizar licencias y permisos anuales para colocación de anuncios luminosos sobre la vía pública.	documento	0.6%	1,081,468.18	389,379.85	3	3	3	3	100	36	278
23	Llevar a cabo acciones tendientes a evitar la contaminación auditiva (ruido) (olores) ,en vía pública (retiro de anuncios),publicidad, control de niveles de emisión de ruido y malos olores	visitas a empresas	0.6%	1,081,468.18	389,379.85	40	47	40	47	118	36	326
24	Recorridos de inspección a tiraderos clandestinos	Inspecciones	0.7%	1,283,097.84	461,976.10	45	35	45	35	78	36	216

UNIDAD RESPONSABLE:		SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA										
CLAVE DE PROGRAMA:		ID		NOMBRE: INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO								
OBJETIVO (S):		Mejorar cuantitativa y cualitativamente la infraestructura para la prestación de servicios básicos, así como la infraestructura urbana en general para propiciar el crecimiento ordenado de la ciudad, un entorno apto para el desarrollo, además de impulsar el bienestar de los habitantes de las comunidades rurales. Atender todos aquellos impactos ambientales que pongan en riesgo el equilibrio ecológico de los Navojoenses, llevar a cabo programas de reforestación, tanto en la zona urbana como en la rural, para mejorar el nivel de vida de los Navojoenses, así como atender todo tipo de denuncias y visitas de inspección en áreas donde se presenta cualquier tipo de evento que atente contra el medio ambiente de la población.										
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
25	Atención a denuncia ciudadana (predios contaminados habitados, quemas domiciliarias, materiales en general).	Inspecciones	0.7%	1,283,097.84	461,976.10	42	38	42	38	90	36	251
26	Impartición de conferencias sobre el cuidado del medio ambiente	Conferencias	0.7%	1,283,097.84	461,976.10	6	6	6	6	100	36	278
27	Ejecutar acciones para la limpieza del rio mayo y parques recreativos	Limpiezas	1.7%	3,097,764.78	1,115,342.29	3	14	3	14	467	36	1,296
28	Producción de plantas en vivero para reforestación de área urbana y rural	Produccion de plantas	1.7%	3,097,764.78	1,115,342.29	1,000	1,023	1,000	1,023	102	36	284
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	183,299,691	65,996,585	1,526	77,308	1,526	77,308	#¡DIV/0!	1,008	#¡DIV/0!

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA MUNICIPAL /APOYOS A ORGANISMOS

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

Destinar un apoyo del Gobierno Municipal a través de subsidios, aportaciones y participaciones a Organismos e Instituciones y empresas del sector público, privado y social; incluyendo familias como parte de su política económica de redistribución, fomento y regulación de la economía del municipio.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META TRIMETRAL		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Asignar un importe o cantidad a una Institución de acuerdo a sus necesidades económicas.	Documento	100%	190,976,365	52,446,842.00	6	6	6	6	100	27	364
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	190,976,365	52,446,842	6	6	6	6	100	27	364

UNIDAD RESPONSABLE:

CLAVE DE PROGRAMA:

NOMBRE:

OBJETIVO (S):

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Ayuntamiento		100%	\$ 10,751,403	\$ 2,655,194	1	1	100	25	405
2	Sindicatura		100%	\$ 25,837,972	\$ 20,363,518	1,862	1,848	99	79	126
3	Presidencia		100%	\$ 12,127,131	\$ 3,339,366	917	723	79	28	286
3	Transparencia		100%	\$ 521,597	\$ 143,629	103	83	81	28	293
3	Atención Ciudadana		100%	\$ 391,198	\$ 107,721	300	621	207	28	752
4	Secretaría del H. Ayuntamiento		100%	\$ 14,776,592	\$ 3,951,980	803	492	61	27	229
4	Jueces Calificadores		100%	\$ 1,266,566	\$ 338,741	308	150	49	27	182
4	Profeco		100%	\$ 633,283	\$ 169,371	10	0	0	27	0
4	Transporte Municipal		100%	\$ 2,955,319	\$ 790,396	375	256	68	27	255
4	Archivo Municipal		100%	\$ 844,377	\$ 225,827	170	50	29	27	110
4	Asuntos Religiosos		100%	\$ 633,283	\$ 169,370	400	400	100	27	374
5	Tesorería Municipal		100%	\$ 123,954,987	\$ 43,484,051	107	58	54	27	203
7	Secretaría de Servicios Públicos Municipales		100%	\$ 168,478,815	\$ 78,049,674	19,854	21,718	109	35	312
8	Secretaría de Seguridad Pública		100%	\$ 141,099,809	\$ 35,178,276	731	617	84	46	182
9	Secretaría de Programación del Gasto Público		100%	\$ 23,747,166	\$ 4,400,715	248	309	125	25	500
10	Órgano de Control y Evaluación Gubernamental		100%	\$ 4,339,817	\$ 1,156,140	14	14	100	19	540
12	Educación y Cultura		100%	\$ 14,615,616	\$ 4,228,170	515	515	100	27	375

ISAF-01813186-70ee-d46c-2ef69-5cfff7012eec2

UNIDAD RESPONSABLE:				NOMBRE:						
CLAVE DE PROGRAMA:										
OBJETIVO (S):										
EVALUACIÓN DE METAS										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒ N %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
13	Comunicación Social		100%	\$ 11,829,505	\$ 3,124,224	6	6	100	29	346
14	Secretaría de Desarrollo Social		100%	\$ 9,657,697	\$ 2,262,331	1,909	11,927	625	26	2,366
16	Secretaría de Desarrollo Económico		100%	\$ 9,938,464	\$ 2,182,242	101	101	100	23	427
17	Comunidades Rurales		100%	\$ 5,082,229	\$ 1,007,531	124	322	260	22	1,183
17	Comisarias		100%	\$ 5,082,229	\$ 1,007,531	434	532	123	20	618
21	Inst. de la Mujer		100%	\$ 2,367,233	\$ 670,471	877	548	62	20	315
27	Instituto del Deporte		100%	\$ 23,179,363	\$ 6,289,249	376	1,518	404	28	1,425
46	Dir. de Salud Municipal		100%	\$ 19,185,373	\$ 5,367,630	5,236	12,278	234	27	864
68	Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología		100%	\$ 183,299,691	\$ 65,996,585	1,526	77,308	5066	28	18,107
69	Apoyo a Organismos		100%	\$ 190,976,365	\$ 52,446,842	6	6	100	36	278
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE:			100%	\$ 1,007,573,080	\$ 339,106,773	37313	132401	8,520	785	31,053

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
	<u>PRESIDENCIA MUNICIPAL</u>
1	La meta programada no se logro cumpli debido a la disminucion de la asistencia de personas a las audiencias previamente solicitadas.
2	La meta programada no se logro cumpli debido a ajustes en la agenda institucional para realizar actividades estrategicas de gestion que implicaron reprogramaciones y reduccion de reuniones, giras de trabajo y eventos en el municipio.
3	Se supero la meta programada debido al aumento en la demanda de tramites y seguimiento de gestiones, tortaleciendo la atencion a necesidades prioritarias de la ciudadania.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
	<u>SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO</u>
1	No se alcanzó la meta programada, debido a que disminuyó el número de personas que se presentan en esta dependencia a solicitar algún apoyo, así como trámites de cartas de residencia, de no empleado municipal, anuencias municipales, entre otros.
2	Se rebasó la meta programada debido a que por disposición de ley debe de haber una reunión ordinaria mensualmente y reuniones extraordinarias las que se consideren necesarias para tratar los asuntos que requieran la aprobación del pleno.
3	No se alcanzó la meta programada, debido a que disminuyó el número de personas que se presentan en esta dependencia a solicitar algún apoyo, así como trámites de cartas de residencia, de no empleado municipal, anuencias municipales, entre otros.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
	<u>TRANSPORTE</u>
1	No se cumplio con la meta programada ya que fue periodo vacacional.
2	No se cumplio ya que los inspectores estan al pendiente de cualquier imprevisto que llegara a surgir para resolverlo de la mejor manera.
3	La meta realizada es mayor a la meta programada ya se realizaron bastantes oficios y se brindaron mas cartas de descuento de pasaje foraneo.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
	<u>JUECES CALIFICADORES</u>
1	Si se alcanzo la meta programada, se atendio y oriento a ciudadanos que se presentaron en esta dependencia a solicitar audiencia para exponer algun tipo de problema vecinal o a realizar algun tramite que les ayudara a resolver su situacion, cada caso con diferentes motivos y circunstancias.
2	No se alcanzo la meta programada, debido a que se requieren de mayores patrullas en los distintos sectores de la ciudad, a la falta de llamados y aunado a la proximidad social en el cual participan los elementos de policia, resuleven algunos problemas vecinales en el lugar donde se estan efectuando conflictos entre particulares.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
	DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
1	ATENDER A LA CIUDADANÍA Y CONOCIMIENTO DE LA PROBLEMÁTICA Y/O SITUACIÓN A ATENDER: SE REBASO CON LA META ESTABLECIDA DEBIDO QUE SE OBTUVO AFLUENCIA SUFICIENTE DE CIUDADANOS A SOLICITAR INFORMACIÓN DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS QUE BRINDA ESTA SECRETARÍA; ASÍ COMO EN INFORMACIÓN REFERENTE A PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES.
2	SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS ENMARCADOS EN LINEMANTOS REGULATORIOS, RECEPCIÓN Y VERIFICACION DE DOCUMENTOS ESTIPULADOS DE LOS DIFERENTES DE DESARROLLO SOCIAL: SE CUMPLIÓ Y REBASO LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE LOS CIUDADANOS SOLICITARON INFORMACIÓN Y REQUISITOS DEL PROGRAMA DE VIVIENDA A ESTA DEPENDENCIA.
3	LLENADO DEL CUESTIONARIO ÚNICO DE INFORMACIÓN SOCIECONÓMICA: NO SE CUMPLIO CON LA META ESTABLECIDA, DEBIDO A QUE NO SE PRESENTARON SOLICITANTES PARA LOS DIFERENTES PROGRAMAS QUE OFRECE ESTA SECRETARIA COMO LO ES VIVIENDA, PISO, TECHO, ASI COMO LA ASISTENCIA A LA FERIA DE SERVICIOS SONORA ATIENDE DONDE SE ESTUVO ENTREGANDO REQUISITOS Y DANDO INFORMACIÓN. HACIENDO MENCIÓN QUE SE BRINDO INFORMACIÓN DEL PROGRAMA DE CONAVI.
4	ESTABLECER REUNIÓN DE ATENCIÓN CON BENEFICIARIOS PARA DELIMITAR FUNCIONES Y COMPROMISOS QUE GENERAN CADA UNA DE LAS OBRAS: NO SE PROGRAMARON REUNIONES, DEBIDO A QUE NO SE ESTABLECIAN OBRAS PARA DAR INICIO ESTE 2026.
5	ORGANIZACIÓN Y FORMACIÓN DE LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL PROGRAMA FAIS (FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL): NO SE CUMPLIO CON LA META, DEBIDO A QUE NO SE REALIZARON COMITÉS EN DIFERENTES LOCALIDADES DEL MUNICIPIO.
6	SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL PROCESO DE LAS OBRAS EN CONSTRUCCIÓN PARA ATENCIÓN A CUALQUIER SITUACIÓN QUE AFECTE EL PROCESO: NO SE REBASO LA META PROGRAMADA VIVIENDAS POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO POR COVES, DEBIDO A QUE NO SE APRUEBAN OBRAS DURANTE ESTE TRIMESTRE.
7	ENTREGA DE OBRAS CULMINADAS A LA CIUDADANÍA BENEFICIADA: NO SE PROGRAMARON OBRAS PARA ESTE TRIMESTRE, SOLO LAS QUE QUEDARON POR
8	ATENCIÓN A CASOS SOBRE VIVIENDA SOCIAL DEL TERRITORIO MUNICIPAL YA SEA POR MEDIO DE VERIFICACIÓN O DIAGNÓSTICO SOCIAL: NO SE CUMPLIO LA META ESTABLECIDA PORQUE NO HUBO VIVIENDA PROGRAMADA.
9	DECISIÓN APROBATORIA AL BENEFICIARIO DEL PROGRAMA SOCIAL SOLICITADO: NO SE CUMPLIO LA META ESTABLECIDA PORQUE NO HUBO APROBACION DE VIVIENDA.
10	CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (CDC) Y CENTROS COMUNITARIOS DE APRENDIZAJE (CCA): SE REBASO LA META, DEBIDO A QUE ASISTIERON CIUDADANOS A LOS DIFERENTES CURSOS Y TALLERES.
11	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS BENEFICIOS SOCIALES DE LA INFRAESTRUTURA A LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (CDC) Y CENTROS COMUNITARIOS DE APRENDIZAJE (CCA): SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA, DEBIDO A QUE SE IMPARTIERON CURSOS Y TALLERES.
12	RECIBIR DOCUMENTACIÓN DE SOLICITANTES Y DAR EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE: SE REBASO LA META PORQUE SE HAN RECIBIDO SOLICITUDES DIVERSAS COMO LAMINAS, POLINES, LAMINA NEGRA, ENTRE OTRAS.
13	RECIBIR SOLICITUD DE FAMILIAS QUE SUFREN INCENDIO EN SUS VIVIENDAS: NO SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA, DEBIDO A QUE NO SE PRESENTARON FAMILIAS CON CASOS DE INCENDIO EN SU DOMICILIO.
14	VISITA Y VERIFICACIÓN AL DOMICILIO DEL SOLICITANTE, TOMAR EVIDENCIA Y DATOS CORRESPONDIENTES: NO SE REBASO LA META DEBIDO A QUE NO SIRVEN LAS CAMIONETAS PARA VERIFICAR.
15	ENTREGA DE MATERIALES A CIUDADANÍA BENEFICIADA: SE CUMPLIO CON LA META ESTABLECIDA POR LOS APOYOS QUE SE ENTREGAN A LOS CIUDADANOS, TANTO DEL GOBIERNO MUNICIPAL COMO ESTATAL, COMO LO ES HULE NEGRO, LAMINAS GALVANIZADAS.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	<u>SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA</u> — 6 Meta no alcanzada por baja de 2 equipos de computo debido a su mal funcionamiento. 8 Meta superada debido a que se adquirieron 14 unidades y se dieron 2 de baja. 9 Meta superada causaron baja 31 equipos y alta de 34. 10 Meta no alcanzada ocasionado por el periodo de examenes en las escuelas, reajuste en el plan de los equipos de trabajo y capacitacion del personal de trabajo.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
	<u>SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS E IMAGEN URBANA</u>
1	Por arriba de la meta - Porque en este trimestre, se presentó una disminución en la cantidad de árboles solicitados por la ciudadanía aunado a que hubo poca variación en
2	Por debajo de la meta - Con motivo de que los habitantes del minicipio, no solicitaron mas árboles para reforestación o bien, arbolización.
4	Por arriba de la meta - Debido a que ligeramente y en base a los requerimientos del municipio, se brindó una mayor atención en las plazas y parques públicos de la ciudad
5	Por arriba de la meta - A causa de que se recibió un mayor número de solicitudes para atender monumentos históricos
6	Por debajo de la meta - Debido a que en este periodo, se generó una disminución en las actividades relacionadas en esta área
7	Por arriba de la meta - Ya que las peticiones especiales por parte de la ciudadanía, aumentaron.
8	Por arriba de la meta - Porque en este periodo, se presentó un aumento en las solicitudes de las diferentes dependencias hacía la presente secretaría.
9	Por debajo de la meta - Con motivo de que la ciudadanía del municipio no continuo generando reportes hacía el área de alumbrado público
10	Por debajo de la meta - Debido a que los habitantes del municipio no acumularon una mayor cantidad de basura doméstica y comercial para su recolección.
11	Por debajo de la meta - A causa de que la población no continuo generando mas reportes hacía el área.
12	Por arriba de la meta - Porque que se atendieron todas las escuelas.
13	Por arriba de la meta - Con motivo de que las unidades establecidas presentaron un poco mas de fallas, por lo que se presentó una mayor cantidad en la solicitud de insumos y materiales.
14	Por debajo de la meta - Ya que se presentó un menor número en la realización de acciones reparadoras realizadas.
15	Por debajo de la meta - Debido a que se presentó un menor número en la proactividad de la prevención de los servicios.
19	Por arriba de la meta - Porque en este periodo, fueron mas los requerimientos que necesitó esta secretaría.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES
-------	--

<u>Asuntos Religiosos</u>	
2	No se logro la meta por que no se han realizado muchos eventos culturales
7	Se rebazo la meta por que se ha apoyado bastante a los ministros de culto.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1	<u>Salud Municipal</u>
2	
3	Temporada de alergias, cambios de clima y gripas estacionarias, mas gente acudió a salud municipal.
4	Se adquirio el equipo necesario.
5	Se lograron las gestiones necesarias.
6	se realizaaron programas para llegar a toda la poblacion.
7	Comunicación y colaboracion en jornadas, eventos, ferias, juntas de trabajo, promocion a la salud.
8	Atencion a poblacion vulnerable, rutas criticas para supervisar comunidades, junts de trabajo para atender necesidades.
9	Realizacion de programas de salud.
10	Se aumento el numero de jornadas.
11	Va en proceso .
12	La ciudadania reportó mas domiciolios y lugares.
13	Se ha puesto atencion a atender las situaciones de alerta y posibles focos rojos.
14	Se mantiene el trabajo en conjunto constante.
15	Se hace valer la obtencion de los exámenes, estudios y sumunistros atendidos por medio de comunicación con las instituciones involucradas.
16	Mantenimieno de ambulancias y comunicación con la ciudadania.
17	Temporada de alta para participacion.
18	Este programa es en conjunto con el estado. (Depende del estado).
19	Se contrato mas personal. Ya hay uso de espacios especiales
20	Se contrato mas personal. Ya hay uso de espacios especiales
21	Se contrato mas personal. Ya hay uso de espacios especiales