MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: H. AYUNTAMIENTO

CLAVE DE PROGRAMA: RH **NOMBRE:** RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

Atender los asuntos planteados por la comunidad, así como realizar la labor reglamentaria y consultiva en su carácter de cuerpo de Regidores. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en la Constitución Política del Estado de Sonora, Ley Orgánica de la Administración Municipal, Bando de Policía y Buen Gobierno, circulares y demás disposiciones administrativas.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Discutir y en su caso aprobar, el Anteproyecto de Ley de Ingresos para el año 2024.	Documento	25%	2,699,425.19	2,498,498.72	1	1	100	93	108
2	Discutir y en su caso aprobar, el proyecto de Egresos para el año 2024.	Documento	25%	2,699,425.19	2,498,498.72	1	1	100	93	108
3	Analizar y discutir, la Cuenta de la Hacienda Pública Municipal 2022.	Documento	25%	2,699,425.19	2,498,498.72	1	1	100	93	108
4	Discutir y en su caso aprobar los Informes Trimestrales del año 2023.	Informe	25%	2,699,425.19	2,498,498.72	4	4	100	93	108
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**10,797,701**	**9,993,995**	**7**	**7**	**400**	**370**	**432**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SINDICATURA / DIRECCIÓN JURÍDICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERES MUNICIPALES Y ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL. REPRESENTAR LEGALMENTE AL AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA EN TODOS LOS ASUNTOS CONCERNIENTES A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASI MISMO DAR CUMPLIMIENTO Y OBSERVANCIA A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES QUE SE LLEVEN A CABO EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL Y DE IGUAL MANERA PRESERVAR Y RESGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
ORIENTACIÓN JURIDICA										
1	Coordinación, atención, dirección y supervisión de los Asuntos Jurídicos del Ayuntamiento, así como a las Áreas Jurídicas de las diferentes Dependencias y Entidades Paramunicipales, estableciendo sistemas de control y procedimientos para el mejor desempeño de sus funciones.	Porcentaje	4%	444,501.14	1,860,530	120	321	268	419	64
2	Otorgamiento de asesoría jurídica mediante la revisión de Anteproyectos de Contratos, Convenios, Reglamentos, Acuerdos, y demás Disposiciones Administrativas de carácter general.	Porcentaje	4%	444,501.14	1,860,530	120	172	143	419	34
3	Otorgamiento de asistencia jurídica a la Administración Pública Municipal en la atención y seguimiento a los juicios, quejas sobre violaciones a derechos humanos y demás trámites procesales ante los diversos Órganos Jurisdiccionales Administrativo, Agrarios y del Trabajo en los que el Ayuntamiento sea parte o tenga interés jurídico.	Porcentaje	4%	444,501.14	1,860,530	120	314	262	419	63
4	Actualización de los Reglamentos y demás Disposiciones Normativas de la Administración Pública Municipal Directa y Paramunicipal, incluyendo el Bando de Policía y Gobierno del Municipio.	Porcentaje	4%	444,501.14	1,860,530	8	9	113	419	27
PATRIMONIO MUNICIPAL										
5	Adquisición de terrenos con asentamientos humanos irregulares.	Porcentaje Hectáreas	4%	444,501.14	1,860,530	6	0	0	419	0
6	Regularización de la tenencia de la tierra de centros educativos, asociaciones religiosas y/o civiles.	Porcentaje Títulos	4%	444,501.14	1,860,530	8	0	0	419	0
7	Otorgamiento de títulos de propiedad a familias vulnerables.	Porcentaje Títulos	4%	444,501.14	1,860,530	119	0	0	419	0
8	Adquisición de reservas territoriales para equipamiento urbano, áreas verdes, etc.	Porcentaje m2	4%	444,501.14	1,860,530	20	0	0	419	0
9	Recuperación de Bienes de Dominio Público Municipal.	Porcentaje m2	4%	444,501.14	1,860,530	5,000	0	0	419	0
10	Actualización del Sistema de Información del Patrimonio Inmobiliario Municipal.	Sistema de Información	4%	444,501.14	1,860,530	1	52	5,200	419	1,242

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SINDICATURA / DIRECCIÓN JURÍDICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERES MUNICIPALES Y ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL. REPRESENTAR LEGALMENTE AL AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA EN TODOS LOS ASUNTOS CONCERNIENTES A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASI MISMO DAR CUMPLIMIENTO Y OBSERVANCIA A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES QUE SE LLEVEN A CABO EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL Y DE IGUAL MANERA PRESERVAR Y RESGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
11	Elaboración de Proyectos de Iniciativas o modificación de Documentos Normativos para la simplificación de trámites.	Porcentaje de acuerdos, reglamentos, iniciativas de ley	4%	444,501.14	1,860,530	7	2	29	419	7
12	Digitalización de Expedientes.	Porcentaje Expedientes	4%	444,501.14	1,860,530	40	45	113	419	27
13	Ejecución de Programa de Revisión, Control y Evaluación FÍsica del Inventario de Bienes Muebles de cada una de las Dependencias del Ayuntamiento.	Porcentaje Visitas	4%	444,501.14	1,860,530	52	38	73	419	17

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SINDICATURA / DIRECCIÓN JURÍDICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERES MUNICIPALES Y ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL. REPRESENTAR LEGALMENTE AL AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA EN TODOS LOS ASUNTOS CONCERNIENTES A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASI MISMO DAR CUMPLIMIENTO Y OBSERVANCIA A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES QUE SE LLEVEN A CABO EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL Y DE IGUAL MANERA PRESERVAR Y RESGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
14	Realización del Procedimiento de Reparación de Daño de los Bienes Muebles de cada una de las Dependencias del Ayuntamiento.	Porcentaje Oficios	4%	444,501.14	1,860,530	40	90	225	419	54
15	Realización del Procedimiento para asegurar que todos los Bienes Muebles estén debidamente resguardados por su responsable.	Porcentaje Documento de Resguardo	4%	444,501.14	1,860,530	350	337	96	419	23
16	Enajenacion de bienes muebles improductivos (vehìculos chatatarra)propiedad del ayuntamiento a travès del mecanismo de subasta electrònica	Porcentaje documento de subasta	4%	444,501.14	1,860,530	30	0	0	419	0
17	Administraciòn, coordinaciòn y tràmite de los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia	Porcentaje	4%	444,501.14	1,860,530	4	4	100	419	24
18	Asignaciòn de recursos para servicios personales	Porcentaje	4%	444,501.14	1,860,530	4	4	100	419	24
	SERVICIOS DE CALIDAD									
19	Otorgamiento del servicio de inhumación, exhumación y localización de lotes.	Porcentaje Documento de servicios	4%	444,501.14	1,860,530	736	731	99	419	24
20	Apoyo a familiares en el servicio de panteones relativo al servicio de inhumación, exhumación y localización de cadavares.	Porcentaje Solicitudes DIF	4%	444,501.14	1,860,530	160	178	111	419	27
21	Implementación de Programas de Control respecto al servicio de inhumación, exhumación y localización de lotes en panteones.	Porcentaje Expedientes	4%	444,501.14	1,860,530	736	731	99	419	24
22	Construcción y regulación de una fosa común.	Pieza	4%	444,501.14	1,860,530	1	265	26,500	419	6,331
23	Integración de Anuencias turnadas a la comisión de comercio y espectáculos.	Porcentaje Anuencias	4%	444,501.14	1,860,530	1,200	1,367	114	419	27
24	Aplicación de medidas normativas cuando se incumplan los procedimientos administrativos de regulación.	Porcentaje Cartas	4%	444,501.14	1,860,530	20	0	0	419	0

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SINDICATURA / DIRECCIÓN JURÍDICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERES MUNICIPALES Y ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL. REPRESENTAR LEGALMENTE AL AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA EN TODOS LOS ASUNTOS CONCERNIENTES A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASI MISMO DAR CUMPLIMIENTO Y OBSERVANCIA A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES QUE SE LLEVEN A CABO EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL Y DE IGUAL MANERA PRESERVAR Y RESGUARDAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
25	Regulación y ordenamiento del comercio en la vía pública.	Porcentaje Cartas	4%	444,501.14	1,860,530	300	350	117	419	28
26	Regulación y ordenamiento de los estacionamientos públicos en exclusividad.	Porcentaje Cartas permiso	4%	444,501.14	1,860,530	100	131	131	419	31
27	Realización de un programa que permita mantener el orden y la disciplina entre los locatarios del Mercado Municipal para brindar un servicio de calidad.	Porcentaje de notificaciones	4%	444,501.14	1,860,530	24	28	117	419	28
28	Implementación de acciones para mantener los locales del Mercado Municipal en óptimas condiciones de limpieza y un trato digno al público.	Porcentaje notificaciones	4%	444,501.14	1,860,530	24	28	117	419	28
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**12,446,032**	**52,094,832**	**9,350**	**5,197**	**34,125**	**11,720**	**8,153**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA MUNICIPAL
CLAVE DE PROGRAMA: GE **NOMBRE:** GOBERNANZA EFECTIVA
OBJETIVO (S):

Administrar de manera ordenada y sistematica los principales procedimientos y actividades de todos los que conforman el personal administrativo y operativo de la administracion, para asegurar su cumplimiento y apego a sus responsabilidades asignadas , esto en función al proceso de atencion y gestion de las demandas presentadas por la comunidad del municipio de Navojoa, de forma oportuna y eficiente por parte de la presidencia municipal.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Presidir sesiones de cabildo ordinarias, extraordinarias y solemne.	Evento/Orden Dia	30%	3,540,351.26	3,310,048.12	20	28	140	93	150
2	Audiencias Publicas y Privadas con Ciudadanos.	Asunto/Agenda	20%	2,360,234.17	2,206,698.74	1,200	2869	239	93	256
3	Realizar giras de trabajo y eventos en area rural y urbana.	Evento/Agenda	30%	3,540,351.26	3,310,048.12	230	421	183	93	196
4	Gestionar ante el gobierno federal, estatal e Internacional asuntos de interes en beneficio de la ciudadania.	Asuntos / Solicitudes	20%	2,360,234.17	2,206,698.74	100	140	140	93	150
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**11,801,171**	**11,033,494**	**1,550**	**3,458**	**702**	**374**	**751**

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

CLAVE DE PROGRAMA: GE NOMBRE: GOBERNANZA EFECTIVA

OBJETIVO (S):

Contribuir a un gobierno abierto y confiable mediante la generación de vínculos entre el Gobierno Municipal y la ciudadanía a fin de que ésta pueda exponer sus peticiones y denuncias, asegurando la atención y el seguimiento eficiente a las solicitudes presentadas.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Recepción, remisión y seguimiento a solicitudes de trámites y servicios presentadas por la ciudadanía.	Solicitud	100.00%	1,475,146.36	1,379,186.72	3,024	1,471	49	93.49	52.03
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**1,475,146**	**1,379,187**	**3,024**	**1,471**	**49**	**93**	**52**

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

CLAVE DE PROGRAMA: GE **NOMBRE:** GOBERNANZA EFECTIVA

OBJETIVO (S):

Contribuir a un Gobierno Abierto, conectado y confiable mediante mecanismos para garantizar la transparencia y el derecho de Acceso a la Información Pública conforme a las demandas de información de la ciudadanía.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Dar Respuesta puntual a las Solicitudes de Información, en el Plazo establecido por la Ley	Solicitudes de Información	20%	295,029.27	275,837.34	120	254	212	93	226
2	Mantener actualizada la Plataforma Nacional de Transparencia, así como el Portal Web	Dependencias que Publican la Información. (Meta No Acumulable).	20%	295,029.27	275,837.34	116	116	100	93	107
3	Mantener actualizado los Avisos de Privacidad en dependencias y Portal Web	Dependencias y Portal Web. (Meta No Acumulable).	10%	147,514.64	137,918.67	120	120	100	93	107
4	Dar Respuesta puntual a las Solicitudes de Derechos ARCO recibidas	Solicitudes de Derechos ARCO	10%	147,514.64	137,918.67	4	2	50	93	53
5	Mantener Capacitado al personal de la U. de T. y al personal de Enlace de las Unidades Administrativas	Capacitaciones ISTAI y/o Capacitaciones de Internas de U.T.	20%	295,029.27	275,837.34	4	5	125	93	134
6	Informar puntualmente de las Actividades realizadas	Informes Mensuales	20%	295,029.27	275,837.34	12	12	100	93	107
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**1,475,146**	**1,379,187**	**376**	**509**	**687**	**561**	**734**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Atender los aspectos relevantes del quehacer político en el Municipio, impulsando el desarrollo de la administración pública, mediante la metodología y modelos de gestión para la innovación, optimización de recursos y procesos que permitan un eficiente desempeño.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atención integral de los aspectos político-sociales en el Municipio	Número de requerimientos de atención a la ciudadanía.	33%	8,123,981.36	7,909,350.10	1600	1755	110	97	113
2	Plasmar en actas las sesiones de cabildo efectuadas.	Total de sesiones realizadas entre el total de sesiones programadas por 100.	33%	8,123,981.36	7,909,350.10	12	31	258	97	265
3	Acciones de servicio a la comunidad y control documental	Número de atención de expedición de cartas, control de archivo municipal y apoyos diversos.	33%	8,123,981.36	7,909,350.10	2192	2309	105	97	108
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**24,371,944**	**23,728,050**	**3,804**	**4,095**	**473**	**292**	**486**

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

COORDINAR CON LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, ESTATALES Y CON LOS TRANSPORTISTAS EN GENERAL, BRINDANDO ATENCIÓN A CONCESIONARIOS, PERMISIONARIOS Y USUARIOS DEL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE. MANTENIENDO LA ARMONIA, ENTRE EL CONCESIONARIO Y USUARIO, EN BASE A LA LEY DE TRANSPORTE DEL ESTADO DE SONORA.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Practicar inspecciones en todas las modalidades de transporte, de pasaje y carga en general.	Inspección	33%	333,250.31	324,446.01	1200	2106	176	97	180
2	Recibir y atender quejas o denuncias de usuarios del servicio público de transporte.	Asunto	33%	333,250.31	324,446.01	20	0	0	97	0
3	Trámites inherentes al área de transporte, expedición de cartas de descuento de pasaje foráneo, demas diligencias y multas por faltas a la ley de transporte del Estado de Sonora.	Documentos Emitidos	33%	333,250.31	324,446.01	300	650	217	97	223
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**999,751**	**973,338**	**1,520**	**2,756**	**392**	**292**	**403**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: MODULO PROFECO EN NAVOJOA
CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR
OBJETIVO (S):
PROTECCION Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DEL CONSUMIDOR,FOMENTAR EL CONSUMO INTELIGENTE, EQUIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA EN LAS RELACIONES ENTRE LOS PROVEEDORES Y CONSUMIDORES DEL MUNICIPIO DE NAVOJOA.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Asesoramiento e información de requerimientos donde se encuentran comportamientos que pudieran significar probables infracciones a la LFP	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
2	Ingresos y gestiones de quejas y denuncias de consumidores en materia de consumo	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
3	Notificación al proveedor o prestador de servicio por violación a los derechos del consumidor.	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
4	Notificación al consumidor y proveedor o prestador de servicios en apoyo a la ODECO.	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
5	Promoción de los derechos y obligaciones entre consumidores y proveedores	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
6	Promoción de los contratos de adhesión	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
7	Ejecución de verificaciones a comercios y prestadores de servicio del Municipio de Navojoa	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
8	Exhortación a los comercios para que realicen tramite de calibración de instrumentos de medición	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	2	4	200	97	205
9	Gestión de solicitud de calibración de instrumentos de medición	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
10	Ejecución programas especiales de verificación y vigilancia	REPORTE	10%	23,050.56	22,441.57	4	4	100	97	103
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**230,506**	**224,416**	**38**	**40**	**1,100**	**974**	**1,130**

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: JUECES CALIFICADORES

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Atender con calidad y generar la tranquilidad y la armonía social mediante los procesos administrativos y conciliatorios previstos en el Bando de Policía y Gobierno.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atender a la ciudadanía mediante audiencias conciliatorias.	Atención	50%	434,208.18	422,736.63	300	159	53	97	54
2	Proceso Administrativo, hasta elaborar un dictamen.	Proceso Administrativo	50%	434,208.18	422,736.63	1,500	299	20	97	20
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**868,416**	**845,473**	**1,800**	**458**	**73**	**195**	**75**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Crear un archivo digitalizado y en fisico en coordinación con todas las dependencias del Municipio de Navojoa.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	**Digitalizar** el acervo (Archivo) de cada una de las dependencias.	Dependencia	33%	110,785.63	107,858.73	36	4	11	97	11
2	**Organizar y Archivar** el acervo (Archivo) de cada una de las dependencias.	Dependencia	33%	110,785.63	107,858.73	36	20	56	97	57
3	**Depurar por vigencia** el acervo (Archivo) cuando cumplan su periodo.	Dependencia	33%	110,785.63	107,858.73	36	16	44	97	46
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**332,357**	**323,576**	**108**	**40**	**111**	**292**	**114**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA, EVALUAR LOS INDICADORES DE LAS DIFERENTES AREAS DE TESORERÍA MUNICIPAL, ANALIZAR ANUALMENTE EL LOGRO DE LOS INDICADORES.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
TESORERÍA										
1	INFORMES TRIMESTRALES DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES	INFORMES TRIMESTRALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
2	REALIZAR GESTIONES DIVERSAS VINCULADAS CON LAS FINANZAS MUNICIPALES ANTE INSTITUCIONES Y ORGANISMOS FEDERALES Y ESTATALES.	DOCUMENTOS	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
3	COMPARECER ANTE CABILDO PARA EXPONER ANTEPROYECTOS DE INGRESOS Y EGRESOS E INFORMAR SOBRE LA CUENTA DE LA HACIENDA PÚBLICA DE LA ADMINISTRACI{ON MUNICIPAL, Y LA SITUACION TRIMESTRAL DE LAS FINANZAS MUNICIPALES	DOCUMENTOS	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	6	4	67	118	56
4	PRESENTAR INFORMES TRIMESTRALES SOBRE LA SITUACIÓN DE LAS FINANZAS MUNICIPALES PARA SU ENVIO AL H. CONGRESO DEL ESTADO.	INFORMES TRIMESTRALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA, EVALUAR LOS INDICADORES DE LAS DIFERENTES AREAS DE TESORERÍA MUNICIPAL, ANALIZAR ANUALMENTE EL LOGRO DE LOS INDICADORES.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
5	REALIZAR INFORME SOBRE JUSTIFICACIONES A LAS VARIACIONES DE LOS INGRESOS PRESUPUESTADOS.	INFORMES TRIMESTRALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
6	ELABORAR LEY DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE INGRESOS 2021	DOCUMENTO	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	1	0	0	118	0
7	ELABORACIÓN DE INFORMES CONGLOMERADO DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MENSUAL	INFORMES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	12	12	100	118	84
8	CONTROL DE INFRACCIONES DE TRÁNSITO Y PORCENTAJE DE RECUPERACIÓN	INFORMES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	12	12	100	118	84
9	CUANTIFICAR EL NUMERO DE RECIBOS COBRADOS EN CAJA DE TESORERIA MUNICIPAL	REPORTE	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	32000	32000	100	118	84
10	REQUERIR A LOS CONTRIBUYENTES CON ADEUDO EN REZAGO	DOCUMENTO	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	52000	39191	75	118	64

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA, EVALUAR LOS INDICADORES DE LAS DIFERENTES AREAS DE TESORERÍA MUNICIPAL, ANALIZAR ANUALMENTE EL LOGRO DE LOS INDICADORES.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
11	VERIFICAR Y/O ACTUALIZAR LOS VALORES CATASTRALES DEL PREDIO SOLICITADO	ACTAS	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	32	563	1759	118	1,486
12	ACCIONES REALIZADAS PARA OPERAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL Y REGISTRAL	DOCUMENTO	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	5000	6736	135	118	114
13	ASESORAS A LOS CIUDADANOS CON EL TRAMITE DEL PASAPORTE MEXICANO	INFORME	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	16000	13266	83	118	70
14	REALIZAR GESTIONES ANTE LAS RETENEDORAS DEL IMPUESTO PREDIAL PARA UNA RECAUDACIÓN EFECTIVA	INFORME	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
15	ACTUALIZAR MENSUALMENTE LOS SALDOS DE LA DEUDA PÚBLICA MUNICIPAL	INFORME	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
16	ACTUALIZACIÓN MENSUAL DE LOS SALDOS DEL FIDEICOMISO DEL MUNICIPIO	INFORME	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA, EVALUAR LOS INDICADORES DE LAS DIFERENTES AREAS DE TESORERÍA MUNICIPAL, ANALIZAR ANUALMENTE EL LOGRO DE LOS INDICADORES.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
17	REGISTRO Y CONTROL FISICO Y FINANCIERO DE LOS PROGRAMAS COORDINADOS FEDERACIÓN-ESTADO-MUNICIPIO	INFORME	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
18	GENERAR REPORTES CONTABLES PARA LA FORMULACIÓN DE LOS INFORMES TRIMESTRALES Y DEMAS DOCUMENTOS QUE LO PRECISAN	DOCUMENTO	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	152	152	100	118	84
19	ELABORAR, REGISTRAR Y EMITIR CHEQUES O TRANSFERENCIAS DE PAGO A LOS DIFERENTES ACREEDORES	REPORTE	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	2400	13149	548	118	463
20	ELABORAR E INTEGRAR LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL DEL EJERCICIO 2023	DOCUMENTO	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	1	4	400	118	338
21	PRESENTAR INFORMES SOBRE ADQUISICIONES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA EL CONTROL DE INVENTARIOS	INFORME	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
INGRESOS:										

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA, EVALUAR LOS INDICADORES DE LAS DIFERENTES AREAS DE TESORERÍA MUNICIPAL, ANALIZAR ANUALMENTE EL LOGRO DE LOS INDICADORES.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
22	ELABORAR LEY DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024	DOCUMENTO	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	1	1	100	118	84
23	ELABORACIÓN DE INFORMES DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MENSUAL	INFORMES MENSUALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	12	12	100	118	84
24	REALIZAR INFORME SOBRE JUSTIFICACIONES A LAS VARIACIONES DE LOS INGRESOS PRESUPUESTADOS	INFORMES TRIMESTRALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	12	12	100	118	84
25	CONTROL DE INFRACCIONES DE TRANSITO	INFORMES MENSUALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	12	12	100	118	84
26	CUANTIFICAR EL NÚMERO DE RECIBOS COBRADOS EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL	RECIBOS	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	32000	66674	208	118	176
27	GESTIONES ANTE LAS RETENEDORAS PARA LA RECAUDACIÓN EFECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL EJIDAL	INFORMES TRIMESTRALES	4%	4,316,267.67	5,109,862.46	4	4	100	118	84
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**116,539,227**	**137,966,286**	**139,693**	**171,840**	**5,075**	**3,196**	**4,287**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA

CLAVE DE PROGRAMA: CP **NOMBRE:** CUIDADO DE LA CIUDAD Y EL PLANETA

OBJETIVO (S):

Brindar a los habitantes del municipio de Navojoa servicios públicos de calidad a través de personal capacitado, con actitud de servicio, puntuales y de confianza.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Establecer un inventario de arboles sembrados en (vivero)	Piezas	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	5,984	47,718	797	97	824
2	Establecer un programa de arborización y ornamentación auto sustentable (vivero) entrega de vales que donamos para Reforestación.	Piezas	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	2312	5801	251	97	259
3	Se estableció un programa de rescate, mantenimiento preventivo y correctivo mensual en panteones urbanos y rurales.	Cuadrilla	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	121	90	74	97	77
4	Mantenimiento, rescate, preventivo y correctivo en edificios públicos municipales.	Solicitudes	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	20	50	250	97	258
5	Se estableció un programa de rescate, mantenimiento por sectores de monumentos y edificios históricos.	Solicitudes	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	16	11	69	97	71
6	Se estableció un programa de rescate mantenimiento mensual en las principales, calles, avenidas plazas y parques del municipio.	Cuadrillas	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	480	4245	884	97	914
7	Establecer cuadrillas urbana y rural para mantenimiento.	Reporte de Cuadrillas	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	4596	5840	127	97	131
8	Solicitudes de dependencias publicas y municipales	Oficios	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	40	120	300	97	310
9	Peticiones especiales de la ciudadania	Solicitudes	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	36	35	97	97	100
10	Ruta de recolección de basura doméstica y comercial del municipio. Se estableció un mecanismo de traslado, procesamiento, aprovechamiento y destino final de la basura.	Toneladas	13.00%	22,917,220.86	22,183,171.97	57448	48942	85	97	88
11	Se estableció un programa de supervisión que cumpla con el reglamento de limpia del H. ayuntamiento de Navojoa	Visitas	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	24	24	100	97	103
12	El traslado entierro o cremacion de cadaveres de animales encontrados en la via publica, establecimiento oficiales o cualquier otro lugar publico dentro del perimetro del municipio.	Reporte	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	4	3	75	97	77
13	Realizacion de un programa para el rol de recolección de basura en las escuelas .	Rutas	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	1440	5062	352	97	363
14	Solicitar en tiempo y forma insumos y materiales para el buen funcionamiento del parque vehicular.	Requisiciones	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	116	242	209	97	216
15	Prevencion de Unidad	Formatos	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	480	480	100	97	103

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA

CLAVE DE PROGRAMA: CP **NOMBRE:** CUIDADO DE LA CIUDAD Y EL PLANETA

OBJETIVO (S):

Brindar a los habitantes del municipio de Navojoa servicios públicos de calidad a través de personal capacitado, con actitud de servicio, puntuales y de confianza.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
16	Mantenimiento correctivo vehicular	Formatos	5.00%	8,814,315.72	8,531,989.22	500	500	100	97	103
17	Establecer un inventario de piezas del taller.	Inventario	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	12	12	100	97	103
18	Concentrar la información de tiempo extra, vacaciones e incapacidades.	Documentos	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	264	264	100	97	103
19	Coordinar y supervisar la nómina del personal (sindicalizado, eventual y confianza) .	Oficio de Nomina	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	24	24	100	97	103
20	Vigilar y supervisar que la adquisición y suministro de materiales, bienes e insumos que se requieran en la secretaria se lleven a cabo.	Requisiciones	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	1100	846	77	97	79
21	Llevar el control de mobiliario, vehículos, equipo y herramientas.	Invetarios	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	12	12	100	97	103
22	Supervisar y administrar el uso de combustible.	Documento	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	36	36	100	97	103
23	Se estableció un programa de atención ciudadana eficiente.	Peticiones	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	1576	627	40	97	41
24	Archivar y Digitalizar documentos para informacion historica	Documentos	3.00%	5,288,589.43	5,119,193.53	60	60	100	97	103
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**176,286,314**	**170,639,784**	**76,701**	**121,044**	**4,587**	**2,323**	**4,739**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA.

OBJETIVO (S):

Prestar un eficiente servicio de seguridad pública, Garantizar el orden y la seguridad personal y patrimonial de los ciudadanos a partir de acciones preventivas, además de controlar y coordinar el tránsito vehicular, así como adquisición de todos aquellos recursos tanto humanos como materiales para llevar acabo las actividades propias de la Corporación, sin dejar a un lado el estimulo para los que son parte de la Institución.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
DEPTO. DE PERSONAL Y CONTROLES ADMINISTRATIVOS										
1	Atención a la actualización de expedientes del Personal de la Corporación de la Secretaría de Seguridad Pública.	Cantidad de Expedientes Actualizados. (Meta No Acumulable).	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	350	317	91	97	100
DEPTO. DE CAPACITACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN										
2	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Evaluaciones, Cursos y Talleres para los elementos de Seguridad Pública.	Evaluaciones para Elementos de Permanencia (C3).	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	95	88	93	97	96
3	Apoyo y Gestión para la Conformación de Requisitos a Elementos de Permanencia para la Obtención de su Certificado Único Policial	Elementos a Certificar (CUP).	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	50	49	98	97	101
4	Apoyo y Gestión para el Desarrollo y Formación Inicial para Elementos de Nuevo Ingreso.	Cursos de Formación Inicial para Aspirantes de Nuevo Ingreso como requisito indispensable.	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	50	0	0	97	0
5	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Actualizacion de Cursos de Capacitación para los elementos de Seguridad Pública.	Actualizacion de Cursos de Capacitación para Elementos de Permanencia.	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	50	30	60	97	62

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA.

OBJETIVO (S):

Prestar un eficiente servicio de seguridad pública, Garantizar el orden y la seguridad personal y patrimonial de los ciudadanos a partir de acciones preventivas, además de controlar y coordinar el tránsito vehicular, así como adquisición de todos aquellos recursos tanto humanos como materiales para llevar acabo las actividades propias de la Corporación, sin dejar a un lado el estimulo para los que son parte de la Institución.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
6	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Talleres para los elementos de seg. Pública.	Talleres para Elementos de Permanencia.	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	50	30	60	97	62
7	Apoyo y Gestión para el Desarrollo de Evaluaciones para los elementos de Seguridad Pública.	Evaluaciones para Elementos de Permanencia por competencias basicas y del desempeño.	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	50	30	60	97	62
8	Apoyo y Gestión para promoción de Elementos de Permanencia.	Elementos a Promocionar.	8.00%	11,116,480.0488	10,776,647.4752	15	0	0	97	0
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA										
9	Administración y Gestión para el debido Funcionamiento del Equipo de Computo para eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Equipo de Computo Funcional. (Meta No Acumulable).	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	33	31	94	97	97
10	Administración y Gestión para el debido Funcionamiento de Mobiliario de Oficina para eficiente el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Mobiliario de Oficina Funcional. (Meta No Acumulable).	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	42	40	95	97	98

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA.

OBJETIVO (S):

Prestar un eficiente servicio de seguridad pública, Garantizar el orden y la seguridad personal y patrimonial de los ciudadanos a partir de acciones preventivas, además de controlar y coordinar el tránsito vehicular, así como adquisición de todos aquellos recursos tanto humanos como materiales para llevar acabo las actividades propias de la Corporación, sin dejar a un lado el estimulo para los que son parte de la Institución.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
11	Administración y Gestión para la Funcionalidad de las Unidades Automotrices con el Fin de eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Funcionalidad de Unidades Automotrices. (Meta No Acumulable).	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	56	57	102	97	105
12	Administración y Gestión para la Funcionalidad de los equipos de Radiocomunicación con el fin de eficientar el trabajo realizado por los elementos de la corporación.	Funcionalidad de Equipos de Radiocomunicacion. (Meta No Acumulable).	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	143	147	103	97	106
JEFE DE OPERATIVIDAD EN MONITOREO										
13	Mantener un programa permanente de vigilancia en el Municipio.	Informe de Semáforo Delictivo del Municipio.	6.00%	8,337,360.0366	8,082,485.6064	4	4	100	97	103
PREVENCIÓN DEL DELITO										
14	Mantener un programa permanente de vigilancia para la prevención de Delito.	Cantidad de Informes de Programa de Prevención del Delito.	6.00%	8,337,360.0366	8,082,485.6064	360	395	110	97	113
DACTILOSCOPIA-PLATAFORMA MÉXICO										
15	Registrar estadísticamente la incidencia delictiva en el Municipio.	Cantidad de Informes de Dactiloscopia - Plataforma México.	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	4	4	100	97	103
JEFE DE TRANSITO										

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA.

OBJETIVO (S):

Prestar un eficiente servicio de seguridad pública, Garantizar el orden y la seguridad personal y patrimonial de los ciudadanos a partir de acciones preventivas, además de controlar y coordinar el tránsito vehicular, así como adquisición de todos aquellos recursos tanto humanos como materiales para llevar acabo las actividades propias de la Corporación, sin dejar a un lado el estimulo para los que son parte de la Institución.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
16	Atender llamados de auxilio de la comunidad en accidentes de tránsito.	Cantidad de de Informes de Accidentes Viales.	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	4	4	100	97	103
17	Conservar señales de transito para el control del tráfico vehicular (estructura vertical, horizontal, marca de pavimento, pintado de guarnición, semaforización).	Cantidad de Libros de Señalización Vial en Zonas Con mayor Afluencia Vehicular.	4.00%	5,558,240.0244	5,388,323.7376	4	4	100	97	103
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**138,956,001**	**134,708,093**	**1,360**	**1,230**	**1,365**	**1,648**	**1,414**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO

CLAVE DE PROGRAMA: RH **NOMBRE:** RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

CLAVE DE SUB-PROGRAMA: 01, 02, 03, 04, 05 Y 06. **NOMBRE:** 01. Conducción y coordinación general, 02. Planeación municipal, 03. Programación municipal, 04. Proyectos municipales, 05. Control y seguimiento, 06. Información y sistemas.

OBJETIVO (S):

Planeación, Administración y Control Presupuestal.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Dispersa de combustible a las dependencias de este H. ayuntamiento para cubrir la operatividad de cada una de ellas y satisfacer los servicios prestados a la ciudadanía.	Bitacora Semanal	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	52	52	100	96	104
2	Llevar acabo reunión del COPLAM con los sectores productivos y dependencias municipales para dar seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo.	Informe de Reunión	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	2	1	50	96	52
3	Colaboración en la mesa, para la integración y elaboración del Presupuesto de Egresos del Municipio de Navojoa para el año Fiscal 2024.	Documento	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	1	1	100	96	104
4	Recibir y analizar el logro de los compromisos de la programática presupuestal 2023 de las dependencias.	Informe	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	4	4	100	96	104
5	Elaborar anexos de egresos y justificaciones de variaciones del Presupuesto de Egresos del 2023.	Informe	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	4	4	100	96	104

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO

CLAVE DE PROGRAMA: RH **NOMBRE:** RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HACIENDA PÚBLICA

CLAVE DE SUB-PROGRAMA: 01, 02, 03, 04, 05 Y 06. **NOMBRE:** 01. Conducción y coordinación general, 02. Planeación municipal, 03. Programación municipal, 04. Proyectos municipales, 05. Control y seguimiento, 06. Información y sistemas.

OBJETIVO (S):

Planeación, Administración y Control Presupuestal.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
6	Colaborar en la elaboración del Segundo informe de gobierno.	Documento	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	1	1	100	96	104
7	Verificar el consumo de servicio telefónico con la Dirección de Bienes y servicios para su reporte, control y pago.	Reporte	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	12	12	100	96	104
8	Verificar el consumo de energía eléctrica con la Dirección de Bienes y Servicios para su reporte, control y pago.	Reporte	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	12	12	100	96	104
9	Elaborar detalladamente la nómina quincenal del personal de este H. Ayuntamiento de Navojoa.	Reporte	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	24	24	100	96	104
10	Llevar acabo trámites y/o asuntos que el empleado requiere para contar con un servicio médico.	Asunto	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	370	473	128	96	133
11	Atender vía personal o telefónica a traves del área de Informatica a las áreas administrativas, para eficientizar las actividades diarias que se encuentran al servicio de la ciudadanía.	Atención	9.09%	1,402,084.40	1,349,039.99	800	1177	147	96	153
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**15,422,928**	**14,839,440**	**1,282**	**1,761**	**1,125**	**1,058**	**1,169**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: Órgano de Control y Evaluación Gubernamental

CLAVE DE PROGRAMA: GE **NOMBRE:** GOBERNANZA EFECTIVA

OBJETIVO (S):

Garantizar un gobierno honesto, eficaz y transparente, mediante el control, evaluación y modernización de los procesos gubernamentales

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Elaboración de Auditorias	Informe	35%	1,648,225.60	1,533,950.01	32	32	100	93	107
2	Verificación de publicación de las obligaciones derivadas de la LGCG y LDF en el portal web del Municipio de Navojoa	Reporte	5%	235,460.80	219,135.72	3	3	100	93	107
3	Coordinación de la actualización de los manuales de organización y procedimientos de las Dependencias Municipales	Actividad	10%	470,921.60	438,271.43	4	4	100	93	107
4	Actuaciones procesales correspondientes de la Dirección de Investigaciones	Bitacora de registro	5%	235,460.80	219,135.72	4	4	100	93	107
5	Actuaciones procesales correspondientes de la Dirección de Sustanciación	Bitacora de registro	5%	235,460.80	219,135.72	4	4	100	93	107
6	Realización de diligencia soiicitada por cualquier Autoridad competente con jurisdicción fuera del Municipio de Navojoa, sobre las denuncias y quejas de los Servidores Publicos	Bitacora de registro	5%	235,460.80	219,135.72	4	4	100	93	107
7	Actuaciones procesales correspondientes de la Dirección de Asuntos Internos	Bitacora de registro	5%	235,460.80	219,135.72	4	4	100	93	107
8	Realización de cursos de capacitación en materia de ética, y valores, declaraciones patrimoniales, Derechos Humanos y/o Anticorrupción a servidores públicos	Oficio	5%	235,460.80	219,135.72	1	1	100	93	107

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: Órgano de Control y Evaluación Gubernamental

CLAVE DE PROGRAMA: GE **NOMBRE:** GOBERNANZA EFECTIVA

OBJETIVO (S):

Garantizar un gobierno honesto, eficaz y transparente, mediante el control, evaluación y modernización de los procesos gubernamentales

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
9	Elaboración de Auditoría a la obra pública	Informe	7%	329,645.12	306,790.00	6	6	100	93	107
10	Solicitud y Recepción de Declaraciones de Situación Patrimonial de los servidores públicos del Municipio.	Informe de presentación	6%	282,552.96	262,962.86	1	1	100	93	107
11	Solicitud del terreno para instalación area de descanso de Bienvenido Paisano	Oficio	6%	282,552.96	262,962.86	1	1	100	93	107
12	Solicitud de instalación del area de descanso e insumos basicos para atención	Requisición	6%	282,552.96	262,962.86	2	2	100	93	107
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**4,709,216**	**4,382,714**	**66**	**66**	**1,200**	**1,117**	**1,289**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Coadyuvar y fomentar la promoción de la cultura y las actividades artísticas en los planes y programas de Educación. Ser mediador y enlace entre el gobierno municipal y las entidades dedicadas a promover las actividades y eventos artisticos, educativos y culturales.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Creacion y organización de eventos (Domingos Culturales). En plaza 5 de mayo	Evento	4	502,202	481,491.1792	50	48	96	96	100
2	Creacion y organización de eventos (Domingos Culturales en tu comunidad)	Días (Domingos)	4	502,202	481,491.1792	24	24	100	96	104
3	Realizar izamientos del lábaro patrio.	Evento	4	502,202	481,491.1792	45	48	107	96	111
4	Realizar Ceremonias Civicas	Evento	4	502,202	481,491.1792	22	28	127	96	133
5	Organizar, realizar y apoyar eventos cívicos en escuelas del Municipio.	Evento	4	502,202	481,491.1792	12	11	92	96	96
6	Crear espacios para la realizacion de exposiciones de las diferentes manifestaciones del arte.	Evento	4	502,202	481,491.1792	16	15	94	96	98
7	Planeacion y organización de desfiles civicos- culturales	Evento	4	502,202	481,491.1792	3	3	100	96	104
8	Organización de programas y proyectos culturales artisticos y educativos.	Programa	4	502,202	481,491.1792	12	14	117	96	122
9	Coadyuvar en la organización de Festival Alfonso Ortiz Tirado.	Evento	4	502,202	481,491.1792	1	0	0	96	0
10	Rescate del Patrimonio Cultural Material e inmaterial	Gestion	4	502,202	481,491.1792	3	3	100	96	104
11	Realizar el campamento de verano.	Accion	4	502,202	481,491.1792	1	0	0	96	0
12	Brindar atención a alumnos de educación básica en el Centro de Apoyo Educativo del Mayo (CAEM)	Programa	4	502,202	481,491.1792	200	200	100	96	104
13	Impartir clases en la Escuela de Iniciación Artística	Programa	4	502,202	481,491.1792	214	214	100	96	104
14	Impartir clases de música en la Banda Juvenil Municipal.	Programa	4	502,202	481,491.1792	226	222	98	96	102
15	Impartir clases de canto en el Coro Infantil Municipal.	Programa	4	502,202	481,491.1792	200	200	100	96	104
16	Creación de la Estudiantina.	Programa	4	502,202	481,491.1792	1	1	100	96	104

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Coadyuvar y fomentar la promoción de la cultura y las actividades artísticas en los planes y programas de Educación. Ser mediador y enlace entre el gobierno municipal y las entidades dedicadas a promover las actividades y eventos artisticos, educativos y culturales.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
17	Fomento a la lectura.	Programa	4	502,202	481,491.1792	6	6	100	96	104
18	Actualización y capacitación del personal adscrito a Educación y Cultura.	Programa	4	502,202	481,491.1792	3	3	100	96	104
19	**Programa: Psicologo en nuestra escuela**	Escuelas	4	502,202	481,491.1792	24	80	333	96	348
20	Programa: Ingles en nuestra escuela	Escuelas	4	502,202	481,491.1792	12	153	1275	96	1330
21	**Proyecto "Alas en tu colonia"**	Colonias	4	502,202	481,491.1792	4	21	525	96	548
22	Mantenimiento del Teatro Auditorio Municipal "Profr. Romeo Gomez Aguilar"	Accion	4	502,202	481,491.1792	2	4	200	96	209
23	Atender la oficina de Servicio Militar Nacional, Junta Municipal de Reclutamiento.	Accion	4	502,202	481,491.1792	173	195	113	96	118
24	Apoyo y mantenimiento de los museos Regional del Mayo "Profr. Lombardo Ríos Ramírez", Hu-tezzo y Museo de Sitio Tehueli-bampo	Accion	4	502,202	481,491.1792	3	4	133	96	139
25	Mantenimiento en los Espacios Tecnológicos Bibliotecas virtuales: Pueblo Mayo, San Ignacio, Parque Infantil DIF, Biblioteca Central, Masiaca y Plaza 5 de Mayo.	Accion	4	502,202	481,491.1792	6	6	100	96	104
26	Renovación de equipo de computo para la Dirección de Educación y Cultura.	Accion	4	502,202	481,491.1792	1	0	0	96	0
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE:			**100.00**	**13,057,253**	**12,518,771**	**1,264**	**1,503**	**4,310**	**2,493**	**4,495**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
CLAVE DE PROGRAMA: GE **NOMBRE:** GOBERNANZA EFECTIVA
OBJETIVO (S):

Dar a conocer las acciones y actividades del Gobierno Municipal a la comunidad en general a través de los medios de comunicación. Así como mantener una cobertura permanente en medios masivos de comunicación escritos y electronicos, referentes a las actividades que se desarrollan dentro de la Administración Municipal.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Difundir mediante la radio el Programa del Gobierno Municipal.	Reporte	16.67%	2,209,791	2,213,385	4	4	100	100	100
2	Dar la cobertura y asegurar la presencia de los medios de comunicación en eventos públicos, giras de trabajo y audiencias públicas.	Reporte	16.67%	2,209,791	2,213,385	4	4	100	100	100
3	Difundir las actividades desarrolladas por el C. Presidente Municipal, así como de las dependencias de la Administración Municipal, mediante la elaboración de boletines de prensa.	Reporte	16.67%	2,209,791	2,213,385	4	4	100	100	100
4	Difundir las actividades desarrolladas por el C. Presidente Municipal, así como de las dependencias de la Administración Municipal, mediante la realización de video	Reporte	16.67%	2,209,791	2,213,385	4	4	100	100	100
5	Proporcionar unidades de material gráfico que requieran los medios de comunicación.	Reporte	16.67%	2,209,791	2,213,385	4	4	100	100	100
6	Organización y Logística de eventos donde participe el C. Presidente Municipal, así como las dependencias de la administración municipal.	Reporte	16.67%	2,209,791	2,213,385	4	4	100	100	100
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**13,258,747**	**13,280,308**	**24**	**24**	**600**	**601**	**599**

UNIDAD RESPONSABLE: SDS SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir a la construcción de una sociedad sin importar su condición social económica, étnica, física o de cualquier otra índole y puedan gozar de una vida digna.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atención a la ciudadanía y conocimiento de la problemática y/o situación a atender.	Personas	6%	327,390.43	311,864.11	1,000	1,338	134	95	140
2	Solicitud de requerimientos enmarcados en lineamientos regulatorios, recepción y verificación de documentos estipulados de los diferentes programas de Desarrollo Social.	Personas	6%	327,390.43	311,864.11	600	520	87	95	91
3	Llenado del Cuestionario Único de Información Socieconómica.	Personas	6%	327,390.43	311,864.11	500	513	103	95	108
4	Decisión aprobatoria al beneficiario del programa social solicitado.	Documento	6%	327,390.43	311,864.11	50	103	206	95	216
5	Conformación del Consejo de Desarrollo Social para aprobación de obras y acciones del FAIS. (Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social)	Documento	6%	327,390.43	311,864.11	4	0	0	95	0
6	Atención a casos sobre Infraestructura Básica del territorio municipal. (Diagnóstico social)	Documento	6%	327,390.43	311,864.11	2,000	169	8	95	9
7	Atención a casos correspondientes a Vivienda Social municipal. (Diagnóstico social)	Documento	6%	327,390.43	311,864.11	2,000	517	26	95	27

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SDS SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir a la construcción de una sociedad sin importar su condición social económica, étnica, física o de cualquier otra índole y puedan gozar de una vida digna.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
8	Atención a casos correspondientes a Vivienda social del Estado de Sonora.	Documento	6%	327,390.43	311,864.11	50	157	314	95	330
9	Establecer reunión de atención con beneficiarios para delimitar funciones y compromisos que generan cada una de las obras.	Invitación	6%	327,390.43	311,864.11	110	135	123	95	129
10	Organización y formación de los comités de participacion social del programa FAIS. (Fondo de portaciones para la Infraestructura Social)	Comités	6%	327,390.43	311,864.11	110	135	123	95	129
11	Supervisión y verificación del proceso de las obras en construcción para atención a cualquier situación que afecte el proceso.	Foto	6%	327,390.43	311,864.11	110	73	66	95	70
12	Entrega de las obras terminadas a la familia beneficiada.	Acta Entrega - Recepción	6%	327,390.43	311,864.11	50	98	196	95	206
13	Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) y Centros Comunitario de Aprendizaje (CCA).	Cursos - Talleres	6%	327,390.43	311,864.11	500	650	130	95	136

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SDS SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir a la construcción de una sociedad sin importar su condición social económica, étnica, física o de cualquier otra índole y puedan gozar de una vida digna.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
14	Promoción y difusión de los beneficios sociales de la Infraestructura los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) y Centros Comunitarios de Aprendizaje (CCA).	Atención	6%	327,390.43	311,864.11	20,000	27,291	136	95	143
15	Foro de Desarrollo Social con proyectos sustentables.	Foro	6%	327,390.43	311,864.11	1	0	0	95	0
16	Establecer reuniones de trabajo organizacional con instituciones de Educación Superior (UNISON, UES) y elaborar convocatoria, propuestas, ponencias con objetivos sustentables de impulso y fortalecimiento al Desarrollo Social Municipal.	Reunión	6%	327,390.43	311,864.11	5	3	60	95	63
17	Apoyo en logistica donde se da atención al evento de los programas de Bienestar Social Federal y Estatal.	Apoyo	6%	327,390.43	311,864.11	10	11	110	95	115
18	Apoyo a casos sobre Infraestructura Basica del territorio municipal por parte del gobierno del Estado.	Apoyo	6%	327,390.43	311,864.11	4	5	125	95	131
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**5,893,028**	**5,613,554**	**27,104**	**31,718**	**1,947**	**1,715**	**2,044**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Contribuir al Desarrollo Economico Municipal a travez del crecimento Ordenado y Transpartente, logrando la Certificacion SARE, Sistema de Apertura Rapida de Empresas, que emana de la Policitca Publica de Mejora Regulatoria la cual tiene como objetivo principal reducir los tiempos de respuesta a 72 hrs. en tramites asociados a la Licencia de Funcionamiento en actividades de bajo riesgo, logrando una mayor trasnparecia y efiencia en procesos, para lo cual se prevee el derrollo del potencial humano en el tema de Mejora Regulatoria de los sujetos obligados,siendo asi un gobierno eficaz, facilitador y atractivo a nuevas inversiones.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	CERTIFICACION SARE	AUDITORIA Y CERTIFICACION	1.00%	39,155.61	35,466.62	1	1	100	91	110
2	NOMBRAMIENTO DEL CONSEJO CIUDADANO DE MEJORA REGULATORIA	REUNION DE CABILDO	1.00%	39,155.61	35,466.62	1	1	100	91	110
3	FACILITAR LOS TRAMITES PARA APERTURA Y REGULARIZACION DE EMPRESAS GESTIONANDO INCENTIVOS Y DISMINUYENDO TIEMPOS DE RESPUESTA EN CARGAS ADMINISTRATIVAS A LOS EMPRENDEDORES Y/O EMPRESARIOS	TRAMITE	7.00%	274,089.28	248,266.32	20	32	160	91	177
4	GENERAR DESDE LA VENTANILLA SARE INFORMACION ESTADISTICA DE GIROS EMPRESARIALES E INVERSION INICIAL DE LAS EMPRESAS DEL MUNICIPIO.	INFORME	5.00%	195,778.05	177,333.09	4	34	850	91	938
5	PROGRAMA DE SOCIALIZACION CON LOS ORGANISMOS INTERMEDIOS(CAMARAS, COLEGIOS, ASOCIACIONES DE PROFESIONISTAS)	REUNION	1.00%	39,155.61	35,466.62	1	1	100	91	110

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Contribuir al Desarrollo Economico Municipal a travez del crecimento Ordenado y Transpartente, logrando la Certificacion SARE, Sistema de Apertura Rapida de Empresas, que emana de la Policitca Publica de Mejora Regulatoria la cual tiene como objetivo principal reducir los tiempos de respuesta a 72 hrs. en tramites asociados a la Licencia de Funcionamiento en actividades de bajo riesgo, logrando una mayor trasnparecia y efiencia en procesos, para lo cual se prevee el derrollo del potencial humano en el tema de Mejora Regulatoria de los sujetos obligados,siendo asi un gobierno eficaz, facilitador y atractivo a nuevas inversiones.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
6	GESTIONAR LA CAPACITACION DE LOS ENLACES SUJETOS OBLIGADOS PARA DESARROLLAR SINERGIAS Y HABILIDADES, EN EL TEMA DE "MEJORA REGULATORIA" QUE PERMITAN EFICIENTAR SERVICIOS EN BENEFICIO DE LOS CUIDADANOS	CAPACITACION	6.00%	234,933.67	212,799.70	3	4	133	91	147
7	GESTIONAR REUNIONES COMO UN MEDIO DE SOCIALIZACION DE LA "MEJORA REGULATORIA" ENTRE LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES.	GESTION	1.00%	39,155.61	35,466.62	2	3	150	91	166
8	Gestión en Secretaría de Economía Estatal el evento "Expo Franquicias y Negocios" para fomentar la inversión económica orientada a modelos de negocio	GESTION	1.00%	39,155.61	35,466.62	1	1	100	91	110
9	Gestionar recurso para elaboración de proyecto ejecutivo para la generación de estructura admninistrativa en el parque industrial de Navojoa.	GESTION	1.00%	39,155.61	35,466.62	1	2	200	91	221

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Contribuir al Desarrollo Economico Municipal a travez del crecimento Ordenado y Transpartente, logrando la Certificacion SARE, Sistema de Apertura Rapida de Empresas, que emana de la Policitca Publica de Mejora Regulatoria la cual tiene como objetivo principal reducir los tiempos de respuesta a 72 hrs. en tramites asociados a la Licencia de Funcionamiento en actividades de bajo riesgo, logrando una mayor trasnparecia y efiencia en procesos, para lo cual se prevee el derrollo del potencial humano en el tema de Mejora Regulatoria de los sujetos obligados,siendo asi un gobierno eficaz, facilitador y atractivo a nuevas inversiones.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
10	Vincular con universidades para desarrollo de un sistema de información municipal micro y macro económica	Vinculación	6.00%	234,933.67	212,799.70	1	2	200	91	221
11	Visita a comunidades para identificar planes de negocio, necesidades y proyectos.	Visita	7.00%	274,089.28	248,266.32	40	30	75	91	83
12	Gestión de proyectos productivos estratégicos o de impacto regional, ante dependencias gubernamentales, instituciones públicas y privadas, organizaciones de la sociedad civil, universidades y organismos empresariales.	Acuerdo-convenio	1.00%	39,155.61	35,466.62	8	8	100	91	110
13	Convocar reuniones del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable.	Reunión	1.00%	39,155.61	35,466.62	2	0	0	91	0
14	Promover cursos de capacitación para fortalecer el desarrollo de capacidades en el área rural.	Curso	3.00%	117,466.83	106,399.85	3	2	67	91	74
15	Organización de eventos turísticos.	Evento	45.00%	1,762,002.49	1,595,997.77	4	5	125	91	138

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR

OBJETIVO (S):

Contribuir al Desarrollo Economico Municipal a travez del crecimento Ordenado y Transpartente, logrando la Certificacion SARE, Sistema de Apertura Rapida de Empresas, que emana de la Policitca Publica de Mejora Regulatoria la cual tiene como objetivo principal reducir los tiempos de respuesta a 72 hrs. en tramites asociados a la Licencia de Funcionamiento en actividades de bajo riesgo, logrando una mayor trasnparecia y efiencia en procesos, para lo cual se prevee el derrollo del potencial humano en el tema de Mejora Regulatoria de los sujetos obligados,siendo asi un gobierno eficaz, facilitador y atractivo a nuevas inversiones.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
16	Organización-Coordinacion: Feria del Empleo Municipal	Evento	6.00%	234,933.67	212,799.70	1	1	100	91	110
17	Contacto,envio de informacion y seguimiento a necesidades de Empresarios y Emprendedores a traves de linea de WhatsApp	Via de comunicación directa	3.00%	117,466.83	106,399.85	4	12	300	91	331
18	Implementar Bolsa de trabajo: registro y administración de ofertas laborales, búsqueda de candidatos según el perfil requerido y consulta de currículos.	Formato	2.00%	78,311.22	70,933.23	1	1	100	91	110
19	Vinculación de: Gobierno - Universidad - Empresas	Reunion	1.00%	39,155.61	35,466.62	1	1	100	91	110
20	Incentivar y apoyar la promoción en las plataformas más utilizadas de Marketing y Ventas (Redes Sociales) de las MiPyMes del Municipio.	Programa	1.00%	39,155.61	35,466.62	2	1	50	91	55
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE:			**100%**	**3,915,561**	**3,546,662**	**101**	**142**	**3,110**	**1,812**	**3,433**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMUNIDADES RURALES
CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comunidades del Area Rural.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN					PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Recibir y gestionar ante las dependencias correspondientes	solicitudes	9.09%	255,826	227,221	44	138	314	89	353
2	Atender y recibir informes de sus actividades	Formato de informes	9.09%	255,826	227,221	60	80	133	89	150
3	Reuniones periódicas con comisarios	Minutas	9.09%	255,826	227,221	28	16	57	89	64
4	Brindar la atención a los habitantes de las comunidades rurales, gestionando las necesidades de servicios públicos, de las comisarías y turnándolas a las dependencias correspondientes.	Solicitudes	9.09%	255,826	227,221	120	122	102	89	114
5	Brindar la atención a los grupos indígenas gestionando apoyo a las dependencias correspondientes para que se realicen los festejos tradicionales de la Etnia Mayo.	Apoyo en especie	9.09%	255,826	227,221	60	89	148	89	167

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMUNIDADES RURALES
CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comunidades del Area Rural.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN					PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
6	Brindar la atención a todas las solicitudes recibidas por presidencia y turnadas a nuestra dirección para que se realicen las gestiones en las dependencias correspondientes.	Solicitud	9.09%	255,826	227,221	30	27	90	89	101
7	Asistencia y participación en reuniones.	Minutas	9.09%	255,826	227,221	80	125	156	89	176
8	Elaborar constancia de identidad solicitada.	Constancia	9.09%	255,826	227,221	15	158	1053	89	1,186
9	Elaborar constancia de origen indígena.	Constancia	9.09%	255,826	227,221	15	19	127	89	143
10	Brindar la atencion a los habitantes de las Comisarías rehabilitando los caminos de acceso a las comunidades Rurales.	Minutas	9.09%	255,826	227,221	48	25	52	89	59
11	Realizacion de perifoneo y entrega de volantes para invitar a los habitantes del area rural a los eventos que el H. Ayuntamiento realiza.	Minutas	9.09%	255,826	227,221	50	2	4	89	5
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**2,814,081**	**2,499,427**	**550**	**801**	**2,236**	**977**	**2,518**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMISARIAS MUNICIPALES

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comisarias Municipales

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN					PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atender las solicitudes de las necesidades turnandolas a las dependencias correspondientes.	Oficio de Solicitudes	10.00%	281,408	249,943	450	138	31	89	35
2	Atender a personas que soliciten la realización de eventos sociales, que se lleven acabo en la comunidad. Agendando el evento.	permiso para la realizar el evento	10.00%	281,408	249,943	170	167	98	89	111
3	Atender anuencias para realización de eventos deportivos que se lleven acabo en las comunidades.	permiso para la realizar el evento	10.00%	281,408	249,943	30	3	10	89	11
4	Atender anuencias para realización de eventos culturales que se lleven acabo en las comunidades.	permiso para la realizar el evento	10.00%	281,408	249,943	30	8	27	89	30
5	Elaborar constancia de residencia solicitad que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	281,408	249,943	400	352	88	89	99
6	Elaborar constancia de identidad que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	281,408	249,943	60	316	527	89	593

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMISARIAS MUNICIPALES

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir en el Desarrollo, Económico y Cultural de las Comisarias Municipales

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN					PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
7	Elaborar constancia de ingresos que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	281,408	249,943	400	583	146	89	164
8	Elaborar constancia de domicilio que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	281,408	249,943	70	13	19	89	21
9	Elaborar constancia de origen indigena que cumpla con los requisitos.	constancia	10.00%	281,408	249,943	70	38	54	89	61
10	Elaborar carta de recomendación que cumpla con los requisitos.	carta	10.00%	281,408	249,943	70	65	93	89	105
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**2,814,081**	**2,499,427**	**1,750**	**1,683**	**1,092**	**888**	**1,229**

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER

CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS

OBJETIVO (S):

Contribuir una sociedad justa, incluyente y participativa mediante la implementación de acciones y programas que favorecen el bienestar de las mujeres mayores de 18 años del Municipio de Navojoa.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Acciones realizadas en la gestion del "refugio" para proteccion integral de mujeres, hijos e hijas violentadas.	Informes	15%	418,586.92	373,110.65	12	17	142	89	159
2	Atención a mujeres en la Dirección de Atención a la Mujer otorgada.	Atenciones/Gestiones	20%	558,115.89	497,480.86	2,000	11,494	575	89	645
3	Acciones para promover los derechos de las mujeres realizadas.	Eventos/Conferencias	15%	418,586.92	373,110.65	24	35	146	89	164
4	Intervenciones comunitaria para la seguridad y el ejercicio de los derechos de las mujeres realizadas.	Jornadas	15%	418,586.92	373,110.65	12	54	450	89	505
5	Programa "Mujeres Seguras" ejecutado.	Talleres/Platicas	10%	279,057.94	248,740.43	12	51	425	89	477
6	Acciones de profesionalización del personal de la Dirección Municipal de Atención a la Mujer realizadas.	Capacitaciones	10%	279,057.94	248,740.43	12	15	125	89	140
7	Acciones para contribuir al cumplimiento de los objetivos sustantivos del Programa presupuestario realizadas.	Campañas	15%	418,586.92	373,110.65	24	30	125	89	140
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**2,790,579**	**2,487,404**	**2,096**	**11,696**	**1,987**	**624**	**2,229**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE
CLAVE DE PROGRAMA: NN **NOMBRE:** NO DEJAR A NADIE ATRÁS
OBJETIVO (S):

FOMENTAR EL ÓPTIMO, ORDENADO Y EQUITATIVO DESARROLLO DE LA ACTIVACIÓN FÍSICA Y EL DEPORTE ORGANIZADO MEDIANTE LA CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS DEL INSTITUTO PARA PRESERVAR LA SALUD Y PROMOVER LA SANA RECREACIÓN DE LA POBLACIÓN.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
PROGRAMAS QUE FORTALECEN LA PRÁCTICA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN										
1	Organizar ligas y torneos deportivos en el municipio.	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	60	96	160	94	170
2	Promover clinicas para perfeccionar las habilidades de los deportistas navojoenses.	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	10	1	10	94	11
3	Mantener programas en coordinación con CODESON	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	4	2	50	94	53
4	Acciones de Mantenimiento y Rehabilitación de Instalaciones Deportivas en el área urbana y rural, Unidades de Transporte y Maquinaria	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	80	66	83	94	87
APOYOS QUE FORTALECEN LA PRÁCTICA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN										
5	Apoyos para Selecciones y/o Deportistas que representen a nuestro municipio en competencias regionales, estatales o nacionales (Económicos, Transporte, Gasolina, etc.)	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	120	121	101	94	107
6	Apoyos con Material deportivos y Uniformes.	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	1000	1820	182	94	193
7	Apoyo en la celebración de eventos regionales, estatales y nacionales.	Acciones	14.29%	1,756,046.68	1,656,447.13	12	19	158	94	168
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**12,292,327**	**11,595,130**	**1,286**	**2,125**	**744**	**660**	**788**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR
OBJETIVO (S):
Garantizar que a los navojoenses de escasos recursos económicos se les otorgue una atención médica integral que contribuya a mejorar y mantener su calidad de vida

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Atención médica integral (consulta, detección, tratamiento y/o referencia) realizada a población "abierta" en condiciones de pobreza y pobreza extrema; así como también, a trabajadores del H. Ayuntamiento de Navojoa.	Consulta	6.25	349,426.19	336,114.31	1080	600	56	96	58
2	Subrogación de servicios médicos (asistencia social) otorgados a población "abierta" en pobreza y pobreza extrema de Navojoa	Receta surtida	6.25	349,426.19	336,114.31	1200	445	37	96	39
3	Capacitación realizada a la población sobre prevención de Enfermedades.	Sesiones	6.25	349,426.19	336,114.31	50	67	134	96	139
4	Insumos y materiales para la prevención de enfermedades y promoción de salud entregados.	Insumos y/o materiales	6.25	349,426.19	336,114.31	1200	1113	93	96	96
5	Realización de jornadas de salud en las colonias de la ciudad y; principalmente, en el área rural, focalizadas estratégicamente en Casas de Salud del Municipio.	Jornadas	6.25	349,426.19	336,114.31	50	44	88	96	91
6	Realización de jornadas de descacharre.	Jornadas	6.25	349,426.19	336,114.31	30	16	53	96	55
7	Atención de reportes de la ciudadanía referente a los problemas locales de salubridad e inspección sanitaria.	Reporte	6.25	349,426.19	336,114.31	100	45	45	96	47

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR
OBJETIVO (S):
Garantizar que a los navojoenses de escasos recursos económicos se les otorgue una atención médica integral que contribuya a mejorar y mantener su calidad de vida

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
8	Dictámenes de salubridad y visitas de verificación en los lugares con riesgo a la salud otorgados.	Dictamen	6.25	349,426.19	336,114.31	96	38	40	96	41
9	Actualización del Diagnóstico de Salud Municipal, así como la realización del Taller Intersectorial e implementación del Comité de Salud.	Documento	6.25	349,426.19	336,114.31	5	4	80	96	83
10	Asistencia a reuniones del comité municipal de salud, subcomités, mesas de trabajo y reuniones de vigilancia epidemiológica programadas.	Evento	6.25	349,426.19	336,114.31	24	26	108	96	113
11	Gestión administrativa para el apoyo en descuentos y exención del pago de cuotas de recuperación en instituciones hospitalarias públicas en población en pobreza y pobreza extrema.	Asunto	6.25	349,426.19	336,114.31	120	231	193	96	200
12	Gestión administrativa para la realización de intervenciones quirúrgicas a personas de escasos recursos	Asunto	6.25	349,426.19	336,114.31	240	39	16	96	17
13	Elaboración de certificados médicos, constancias de salud, cartas de recomendación, incapacidades médicas y referencias a segundo nivel de atención otorgados.	Documento	6.25	349,426.19	336,114.31	96	29	30	96	31

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
CLAVE DE PROGRAMA: FB **NOMBRE:** FOMENTO AL BIENESTAR
OBJETIVO (S):
Garantizar que a los navojoenses de escasos recursos económicos se les otorgue una atención médica integral que contribuya a mejorar y mantener su calidad de vida

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
14	Aplicación de vacunas antirrábicas a perros y gatos de propietarios navojoenses que soliciten dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Vacuna aplicada	6.25	349,426.19	336,114.31	600	1837	306	96	318
15	Aplicación de inyección contra la garrapata a perros de propietarios navojoenses que soliciten dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Inyección aplicada	6.25	349,426.19	336,114.31	1200	1556	130	96	135
16	Proporcionar el servicio de desparasitación a perros y gatos, cuyos propietarios navojoenses hayan solicitado dicho servicio en el Centro de Control Animal y; así mismo, en jornadas médicas coordinadas por la Dirección de salud Municipal.	Desparacitación proporcionada	6.25	349,426.19	336,114.31	1200	2166	181	96	188
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100.00**	**5,590,819**	**5,377,829**	**7,291**	**8,256**	**1,589**	**1,539**	**1,652**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA
CLAVE DE PROGRAMA: ID **NOMBRE:** INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO
OBJETIVO (S):

MEJORAR CUANTITATIVA Y CUALITATIVAMENTE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS BASICOS, ASI COMO LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN GENERAL PARA PROPICIAR EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA CIUDAD, UN ENTORNO APTO PARA EL DESARROLLO, ADEMAS DE IMPULSAR EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES. ATENDER TODOS AQUELLOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PONGAN EN RIESGO EL EQUILIBRIO ECOLOGICO DE LOS NAVOJOENSES, LLEVAR A CABO PROGRAMAS DE REFORESTACION, TANTO EN LA ZONA URBANA COMO EN LA RURAL, PARA MEJORAR EL NIVEL DE VIDA DE LOS NAVOJOENSES, ASÍ COMO ATENDER TODO TIPO DE DENUNCIAS Y VISITAS DE INSPECCION EN AREAS DONDE SE PRESENTA CUALQUIER TIPO DE EVENTO QUE ATENTE CONTRA EL MEDIO AMBIENTE DE LA POBLACION.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Pavimentación en calles y avenidas	metros cuadrados	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	16,500	16,500	100	87	116
2	Rehabilitación de vialidades con recarpeteo	metros cuadrados	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	10,000	10,000	100	87	116
3	Rehabilitación de vialidades con bacheo	metros cuadrados	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	80,000	80,000	100	87	116
4	Rehabilitación de cruceros con concreto hidraúlico	cruceros	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	30	24	80	87	92
5	Rehabilitacion de calles y caminos rurales de Terracerias	metros cuadrados	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	90,000	90,000	100	87	116
6	Ampliación de red de agua potable	metros lineales	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	400	400	100	87	116
7	Construcción y rehabilitación de drenajes sanitarios	obras	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	8	8	100	87	116
8	Construcción de Pozos	pozoz de agua potable	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	5	5	100	87	116
9	Construcción y rehabilitación de unidades deportivas y recreativas	unidad	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	8	4	50	87	58
10	Construcción y rehabilitación de centros de salud municipal	centro	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	8	4	50	87	58
11	Construcción y rehabilitación de infraestructura de cultura y recreacion	obras	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	6	3	50	87	58

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA
CLAVE DE PROGRAMA: ID **NOMBRE:** INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO
OBJETIVO (S):

MEJORAR CUANTITATIVA Y CUALITATIVAMENTE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS BASICOS, ASI COMO LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN GENERAL PARA PROPICIAR EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA CIUDAD, UN ENTORNO APTO PARA EL DESARROLLO, ADEMAS DE IMPULSAR EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES. ATENDER TODOS AQUELLOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PONGAN EN RIESGO EL EQUILIBRIO ECOLOGICO DE LOS NAVOJOENSES, LLEVAR A CABO PROGRAMAS DE REFORESTACION, TANTO EN LA ZONA URBANA COMO EN LA RURAL, PARA MEJORAR EL NIVEL DE VIDA DE LOS NAVOJOENSES, ASÍ COMO ATENDER TODO TIPO DE DENUNCIAS Y VISITAS DE INSPECCION EN AREAS DONDE SE PRESENTA CUALQUIER TIPO DE EVENTO QUE ATENTE CONTRA EL MEDIO AMBIENTE DE LA POBLACION.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
12	Ampliaciones de red eléctrica	obras	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	8	8	100	87	116
13	Construcción de cuartos dormitorio	cuarto	4.80	6,491,444.63	5,615,354.99	80	20	25	87	29
14	Elaboracion de Informes de Actividades Mensuales	informe	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	8	8	100	87	116
15	Supervision de Obras Publicas Inicio, Proceso y Entrega por parte de nuestras autoridades	supervision	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	80	80	100	87	116
16	Actualizar anualmente el plano de la ciudad	documento	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	4	0	0	87	0
17	Actualizar anualmente el plano de la ciudad	documento	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	4	0	0	87	0
18	Realizar inspecciones para la notificación respecto a Normatividad Urbana	visitas	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	300	237	79	87	91
19	Conceder licencias y permisos de ampliación y construcción de obra	documento	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	100	452	452	87	523
20	Expedir certificados de alineamiento, subdivisiones de predios, fusiones, números oficiales, terminaciones de obras, licencias de perito en construcción y cartas de uso de suelo.	documento	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	750	1,313	175	87	202

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA
CLAVE DE PROGRAMA: ID **NOMBRE:** INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO
OBJETIVO (S):

MEJORAR CUANTITATIVA Y CUALITATIVAMENTE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS BASICOS, ASI COMO LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN GENERAL PARA PROPICIAR EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA CIUDAD, UN ENTORNO APTO PARA EL DESARROLLO, ADEMAS DE IMPULSAR EL BIENESTAR DE LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES. ATENDER TODOS AQUELLOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PONGAN EN RIESGO EL EQUILIBRIO ECOLOGICO DE LOS NAVOJOENSES, LLEVAR A CABO PROGRAMAS DE REFORESTACION, TANTO EN LA ZONA URBANA COMO EN LA RURAL, PARA MEJORAR EL NIVEL DE VIDA DE LOS NAVOJOENSES, ASÍ COMO ATENDER TODO TIPO DE DENUNCIAS Y VISITAS DE INSPECCION EN AREAS DONDE SE PRESENTA CUALQUIER TIPO DE EVENTO QUE ATENTE CONTRA EL MEDIO AMBIENTE DE LA POBLACION.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
21	Regularizar licencias y permisos anuales para colocación de anuncios luminosos sobre la vía pública.	documento	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	10	18	180	87	208
22	Descargas de aguas residuales con altos niveles de contaminación	visitas a empresas	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	8	7	88	87	101
23	Recorridos de inspección a tiraderos clandestinos	Inspecciones	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	185	187	101	87	117
24	Atención a denuncia ciudadana (predios contaminados habitados, quemas domiciliarias, materiales en general).	Inspecciones	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	150	127	85	87	98
25	Impartición de conferencias sobre el cuidado del medio ambiente	Conferencias	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	28	27	96	87	111
26	Ejecutar acciones para la limpieza del rio mayo y parques recreativos	Limpiezas	2.89	3,909,728.94	3,382,069.35	12	37	308	87	356
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE			**100.00**	**135,215,256**	**116,966,516**	**198,692**	**199,469**	**2,819**	**2,249**	**3,259**

MUNICIPIO DE NAVOJOA
INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2023

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA MUNICIPAL /APOYOS A ORGANISMOS

CLAVE DE PROGRAMA: RH

NOMBRE: RESPONSABILIDAD EN EL MANEJO DE LA HA PÚBLICA

OBJETIVO (S):

Destinar un apoyo del Gobierno Municipal a través de subsidios, aportaciones y participaciones a Organismos e Instituciones y empresas del sector público, privado y social; incluyen como parte de su política económica de redistribución, fomento y regulación de la economía del municipio.

EVALUACIÒN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE	
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2
1	Asignar un importe o cantidad a una Institución de acuerdo a sus necesidades económicas.	Documento	100%	174,003,557	175,437,848	30	28	93	101
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			**100%**	**174,003,557**	**175,437,848**	**30**	**28**	**93**	**101**

1
ACIENDA
ndo familias
E3
93
93

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	AYUNTAMIENTO
1-4	Las metas programadas anuales se cumplieron al 100% ya que la unidad de medida es un documento e informe y todas las unidades de medida se llevaron acabo.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SINDICATURA MUNICIPAL
1	En éste punto se refiere a la coordinacion, atencion, y supervision de los asuntos juridicos del ayuntamiento asi como alas areas juridicas de los diferentes dependencias para el mejor desempeño, en este aspecto se subio significativo el numero realizado ya que son atenciones que se dan dia a dia.
2	En este punto referente al otorgamiento de asesoria juridica mediante la revision de anteproyecto de contratos, convenios, reglamentos, acuerdos y demas, es en base asesorias que muchas veces no son controlables y existe un poco aumento.
3	En este punto de Otorgamiento de asesoria Judica y Adm. Publica en base a juicios, quejas de temas adm, agricolas, trabajo, se le da seguimiento ya que existe incremento significativo en base al misma demanda que existe en atención.
4	En este punto de la Actualizacion del reglamento y demas dispoiciones normativos de la admisitracion publica municipal directo y paramunicipal incluyendo al bando de policia y gobierno municipal. Se va rigiendo en base a reglamento interno.
5	En este punto no hubo adquisicion de asentamientos humanos irregulares. Ya que el municpio no adquirio reservas territorales.
6	Regularizacion de la tenencia de la tierrea de centros educativos, asociciones religiosas y/o civiles no hubo ningun incrementos ya que no se realizo ninguno por no tener reservas territoriales.
7	En Otorgamiento de titulos de propiedad a familias vulnerables, no huno ninguno ya que este tramite esta detenido departe del departamento Juridico.
8	La adquisicion de reservas territoriales para equipamiento, no hubo ya que el municipio no adquirio.
9	La recuperacion de Bienes de Dominio , no exisito ya que no se realizaron.
10	Si existio actualizacion de Sistema de informacion de patrimonio de inmobiliario municipal.
11	Elaboracion de Proyectos de Iniciativa o modificacion Normativas para la simplifacion de trámites, no hubo las modificaciones por tramites internos.
12	Se esta trabajando arduamente en la digitilizacion de Expedientes para tener todo digital.
13	Ejecución de programacion de revision , control, y evaluacion fisica de inventario de Muebles de cada una de las dependencias de ayutamiento, se esta trabjando paulatvamente en las diferentes dependecias.
14	En cuanto ala realizacion de procedimiento de reparacion de daño de los buenos inmuebles de cada una de las de las dependencias del ayuntamiento hubo un incremento por el seguimiento de estos.
15	Realizacion del procedimiento para asegurar que todos los bienes Muebles esten debidamente resguardados por su responsable, se esta trabajando en tener actualizados todos los inventarios vigentes.
16	No huno enajenacion de bienes muebles improductivos (Vehiculo chatarra) por ninguna dependencia.
17	Se dio seguimiento a la Administracion, coordinacion y tramite de los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.
18	Se dios seguiiento de asignacion de recursos para servicios personales.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
19	En base al servicio del otorgamiento del servicio de inhumacion, exhumación y localizacion de lotes.
20	En base la demanda y la vulneravilidad de apoyo a familias en el servicio de panteones, exhumacion y localizacion de cadaveres
21	Seguimiento con la implementacion de programas de control respecto a servicio de inhumacion, exhumacion y localizacion de lotes en panteones.
22	En base la demanda y la vulneravilidad de apoyo a familias con necesidad de construccion y regulacion de una fosa comun.
23	Integracin de Anuencias turnadas a la comision de comercio y espectaculos, esta se da un incremento y desenso dependiente de la misma demandas.
24	No hubo ninguna modificacion de aplicación de medidas normativas cuando se incumplen los precodimientos administrativos de regulacion,
25	En la Regulacion y ordenamiento del comercio en la vía publica existen protocolos con visitas, seguimientos de trabajo al dia a dia, asi como puede varias en fechas especiales
26	Se trabaja con los inspectores en la revision de regulación y ordenamiento de los estacionamientos públicos en exlcusividad, asi como existe demanda en base alas necesidades y se realiza solicitudes.
27	Existe protocolos y trabajo dia a dia en base al programa que permita permanecer el orden y la disiplina
28	En la implementacion de acciones para mantener los locales mercado municipal en optimas condiciones se han mantenido.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	PRESIDENCIA MUNICIPAL
1	Se superó la meta programada anual, ya que se realizaron sesiones en tiempo y forma, ordinarias, extraordinarias y solemnes.
2	Se superó la meta programada anual, por el aumento del número de personas que asisten a sus audiencias solicitadas o para ver temas varios como el de solicitar apoyos, información, ofrecer servicios, entre otros.
3	Se superó la meta programada anual, por la asistencia a diferentes invitaciones a eventos y reuniones agendados ya sea dentro o fuera del municipio.
4	Se superó la meta programada anual, por aumento de solicitudes de apoyo de la ciudadanía e instituciones que se requieren gestionar.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

CUENTA PÚBLICA 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1	**ATENCIÓN CIUDADANA** No se cumplió la meta anual programada, ya que por ser dependencia de nueva creación, no había entecedente base para programar metas, por tal motivo se programaron metas muy altas. Mucha ciudadanía no tiene conocimiento de la existencia de este dependencia, a pesar que se ha informado en los medios, que es una dependencia donse se hacen trámites de corrección de actas de nacimiento totalmente gratuitas. Para el año 2024 se bajaron las metas programadas para que sean más alcanzables.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	TRANSPARENCIA MUNICIPAL
1	Se recibieron 134 solicitudes de información más de lo programado, por lo que se obtuvo arriba del 100% de cumplimiento de esta meta.
2	Las 29 dependencias y paramunicipales mantuvieron actualizados de manera trimestral los formatos de ley, obteniendo el 100% en el cumplimiento de esta meta.
3	En las 29 dependencias y paramunicipales así como en el portal Web, se mantuvo actualizado de manera trimestral el aviso de privacidad.
4	De las 4 solicitudes de Derechos ARCO programadas, solo se recibieron 2, por lo que se obtuvo un 50% en el cumplimiento de esta meta.
5	El personal de la Unidad de Tranparencia recibió una capacitación mas de las programadas por lo que se obtuvo arriba del 100% de cumplimiento en esta meta.
6	Se presentaron puntualmente los 12 uniformes mensuales, por lo que se obtuvo el 100% en el cumplimiento de esta meta.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
1	Se rebasó la meta programada anual, debido a que aumentó el número de personas que se presentan en esta dependencia a solicitar audiencia o a realizar algún trámite.
2	Se rebasó la meta programada anual, debido a que por disposición de ley debe de haber una reunión ordinaria mensualmente y reuniones extraordinarias las que se consideren necesarias para tratar los asuntos que requieran la aprobación del Ayuntamiento en pleno.
3	Se rebasó la meta programada anual, debido a que aumentó el número de personas que acuden a esta dependencia a solicitar trámite de las diversas cartas que se expiden en esta Secretaría; así como expedición de anuencias municipales, entre otros trámites.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1	**ARCHIVO MUNICIPAL** No se cumplió la meta anual programada ya que no contamos con el equipamiento necesario para realizar lo antes mencionado, ni el inmueble para el resguardo de los acervos documentales la meta en digitalización no se cumplió, ya que no contamos con el suficiente equipo de cómputo para el escaneo, se continua con la digitalización de facturas de egresos en el departamento de tesorería municipal.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	JUECES CALIFICADORES
1	No se alcanzó la meta anual programada debido a la situación de la proximidad social por parte del departamento de policía buscándole en gran medida una solución inmediata a este tipo de problemas.
2	No se alcanzó la meta anual programada en gran medida debido a la falta de presupuesto y no contar con suficientes unidad de policía, pero todas las personas que se presentaron a esta dependencia se les resolvió su situación.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1-10	**PROFECO** Las metas en su respectivo reporte se desglosaron brindando información del número de asesorías brindadas, quejas, notificaciones, notificaciones de apoyo, promociones de los derechos del consumidor, promociones de los contratos de adhesión, verificaciones, gestiones de calibraciones de instrumentos de medición y programas de verificación y vigilancia, dando cumplimiento con ello a lo programado, excepto la meta con clave #8, acerca de exhorto a los comercios para que realicen trámite de calibración de instrumentos de medición, se realizó reporte en los 4 trimestres, más sin embargo en dos de ellos es donde se programó actividad, (primer y tercer trimestre) el cuál realizó actividad solo en el primer trimestre ya que por instrucciones no recibidas de oficinas de defensa del consumidor en culiacán, no se llevó una segunda actividad.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	TRANSPORTE MUNICIPAL
1	La meta realizada en inspecciones en el año 2023 superó a la meta programada porque hay más camiones y cubren más rutas, por lo que hay más puntos de inspección.
2	En asuntos de quejas e inquietudes de los usuarios con respecto al servicio de transporte público, la meta realizada del 2023 es cero, ya que los inspectores siempre están al pendiente ante cualquier imprevisto que llegará a surgir para resolverlo de la mejor manera.
3	En los documentos emitidos, la meta programada fue superada por la meta realizada en el año 2023, ya que se apoyó con más cartas de descuento de pasaje foraneo, así como oficios y muy pocas sanciones por faltas a la ley de Transporte.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	TESORERÍA MUNICIPAL
	En toda administracion se fijan metas y objetivos para dirigir las acciones para mejoras definiendo estategias a corto y largo plazo en base a los criterios y lineamientos que se tiene para la Cuenta Publica en un Gobierno Municipal. La Tesoreria Municipal adecua estrategias para lograr con eficiencia las metas establecidas en cada area que la compone, obteniendo resultados favorables en el area de la Direccion de Ingresos y la Direccion de Catastro quienes rebasaron el 100% de los objetivos programados, no siendo lo mismo en la Direccion de Ejecucion Fiscal como la de Enlace de Relaciones Exteriores que por escasas diferencia no lograron cumplir con las metas establecidas; con esto no hubo gran impacto ya que en general se obtuvo una recaudacion de Impuestos y otras contribuciones por arriba de lo programado del ejercicio fiscal transcurrido, si bien es cierto las estrategias en conjunto que se desarrollan trimestralmente nos lleva a tener indicadores alcanzados en su totalidad ayudando asi a establecer mecanismo para tener un Desarrollo de Desempeño Municipal al 31 de dic 2023 en su totalidad.
10	En requerir a los contribuyentes con adeudo en rezago podemos decir que no se cumplio el 100% con la meta establecida en el indicador que integra el programa operativo anual, valorando a los esfuerzos que el personal de Ejecutores realizan en campo con la ciudadania haciendolos concientizar la importancia de mantener sus impuestos al corriente e informandoles de las facilidades y promociones para que halla un acercamiento con esta Tesoreria Municipal para su regularizacion de sus adeudos, asi como conocededores que existen personas vulnerables y sobre las situaciones economicas de la ciudadania, es por tal que se manejo estrategias planeadas en coordinacion con la Direccion de Ingresos en cuanto a convenios, promociones y descuentos que con esto se obtuvo un 75% con la meta presupuestada. La Tesoreria Municipal en conjunto con la Direccion de Ejecucion Fiscal realizaron reuniones de trabajos acordando en involucrar desarrollando mas actos de fiscalizacion para el personal de notificacion, aunado a los actos necesarios para abatir el rezago y a su vez generando convocatorias para la contratacion de personal que prestara este tipo de servicio ya que inicialmente se comenzo alrededor de 14 personas situacion que se presento desfavorable reflejando de manera negativa para el logro de la meta establecida, a partir de esto se lleva realizando reuniones de trabajo para subsanar esta situacion ya que este programa solo representa una situacion de avances financiero, por ello es necesario definir con mayor claridad todos los avances por menores que sean y seguir monitoreando.
11	Verificar y/o actualizar los valores catastrales del predio solicitado en este indicador se alcanzo mas del 100% con lo programado debido que constantemente acuden mas ciudadanos solicitando la revision de sus propiedades, para validar las modificaciones que se realizan cada año segun la tabla de valores ya sea para el valor de terreno como para la captacion de construccion .
12	Acciones realizadas para operar el sistema de informacion catastral y registral, en cuanto a este punto las acciones de inscripcion, control y valuacion que permite conservar y mantener el padron catastral actualizado dentro en el territorio municipal por el uso de suelo con el inventario de bienes ubicados en el municipio, va en aumento por el numero de operaciones manifestaciones tales como las compraventas, donaciones, manifestaciones de traslado de dominio y adjudicaciones entre otras a lo que con lleva que se rebaso la meta programada superando el 100%
13	En este punto referente a las asesorias a los ciudadanos con el tramite del pasaporte mexicano, no se cumplio en su totalidad debido a varios factores entre uno de ellos es que la citas otorgadas no se tiene el control de ellas, ya que son parametros que marca el sistema depediendo del numero de citas que asigna OME (Oficina Municipal de Enlace), otros de los motivos es que dentro de las asesorias existen quien no cumpla con los requisitos estipulados dentro de la propia normatividad que rige motivo el porque no se extienda la expedicion o renovacion del pasaporte y si a esto le sumamos que durante el trimestre se presentaron imprevisto que nos ocasiono un atraso ya que no se recibieron solicitudes debido que surgio falla del sistema de operacion del cual se mantuvo fuera de servicio sin poder brindar el servicio a la ciudadania, epoca de vacaciones de verano e invierno quedando en un 25% por cumplir en su totalidad.
26	Cuantificar el numero de recibos cobrados en caja de tesoreria municipal, en algunos componentes si bien se cumple con la meta en las actividades establecidas mencionando que durante el primer trimestre sobre rebasa a lo programado ya que año con año se lleva la promocion por pronto pago aplicando un descuento sobre el impuesto predial que es obligacion de todo propietario o poseedor de un bien, siendo el concepto mas fuerte que se tiene en el Municipio como ingreso propio cuya recaudacion administra y fiscaliza el Municipio aplicando en enero con 20%, febrero un 15% y marzo 10%, añadiendo que por parte de los demas rubros o conceptos tenemos los impuestos por recoleccion de basura, licencias de funcionamiento, anuncios luminosos entre otras, que personas fisicas y morales tienden a realizar sus pagos es por tal que durante el primer trimestre existe la demanda mayor en cuanto a recibos expedidos.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS E IMAGEN URBANA
1	Por arriba de la meta - Se realizaron más piezas de árboles en los viveros por eso sobre paso lo programado.
2	Por arriba de la meta - Se estuvo entregando arbolitos por campaña de reforestación por eso aumentó la entrega de piezas de árboles y sobre lo programado en el año.
3	Por arriba de la meta - Aumentaron los servicios por los eventos del día de las madres y día de los muertos, por eso sobrepaso lo programado en el año
4	Por arriba de la meta - Solicitaron más servicios a parques y jardines por parte de dependencias con oficios por esa razón aumentaron los servicios de lo programado en el año.
5	Por debajo de la meta - fueron pocas las solicitudes de trabajo para los monumentos por parte de dependencias en el año.
6	Por arriba de la meta - se reflejaron más servicios ya que las cuadrillas se desglosaron a colonias y actividades en todo el año.
7	Por arriba de la meta - sobrepaso por realizar más trabajos por parte de las cuadrillas, se realizaron más trabajos de supervisión y apoyos a eventos en el año.
8	Por arriba de la meta - por parte de dependencias públicas solicitaron más servicios para los eléctricos en apoyos de eventos en el año.
9	Por debajo de la meta - por parte de peticiones especiales solicitaron menos trabajos por realizar al área de alumbrado solo falto 1 solicitud para llegar a la meta programada en el año.
10	Por debajo de la meta - Fueron menos Toneladas de basura en el año ya que los ciudadanos generaron menos basura y no llegamos a la meta programada.
12	Por debajo de la meta - ya que se reportaron menos servicios de recolección y traslado de animales muertos solo falto 1 reporte para llegar a la meta programada en el año.
13	Por arriba de la meta - sobrepaso la meta programada ya que aumentó la lista de escuelas para recolección de basura y así Aumentaron los recorridos y roles a más Escuelas en el año.
14	Por arriba de la meta - aumentaron las solicitudes de requisiciones ya que se realizaron más servicios en el taller
20	Por debajo de la meta - fueron menos las requisiciones para la adquisición de material ya que se tuvieron menos necesidades.
23	Por debajo de la meta - Fueron menos las peticiones que solicitaron para realizar trabajos.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA
1	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada debido a la falta de ingresos a la coorporacion donde con la instruccion de apego a la estrategia de control de Gastos en este rubro presupuestal donde en la programacion 2023 se tenia considerado incrementar la plantilla inicial de 317 a 350 Elementos pero que por tal motivo se mantubo en promedio de 317 cerrando el ejercicio 2023 con la cantidad Promedio de 317 Elementos.
2	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada de 95 Elementos a Evaluar por Permanencia ante el C3 debido a que los 7 faltantes debido carga de trabajo en Centro de Evaluacion y Control de Confianza fueron reprogramados para Enero 2024.
3	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada de 50 Elementos a Certificar debido a que el Elemento Faltante (1) quedo pendiente para el mes de Sptiembre 2024 esto a causa de cambios en los criterios de acreditacion del Sistema del Registro Estatal.
4	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada en la Imparticion de Cursos de Formacion Inicial para Aspirantes de Nuevo Ingreso de 50 Elementos debido a que en este ejercicio 2023 se elaboro un convenio entre el H. Ayuntamiento de Navojoa y La Universidad de la Seguridad Publica del Estado (USPE) antes Institutio de Seguridad publica del Estado (ISSPE) quienes se encargan de impartir dischо curso dentro de su Formacion en sus Instalaciones.
5	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada en la Actualizacion de Cursos de Capacitacion para Elementos de Permanencia por falta de asignacion de presupuesto, obteniendo por medio de gestiones el apoyo por parte de La Secretaria de Seguridad Publica de Estado para proporcionar los cursos a 30 de lops 50 Elementos Programados.
6	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada de Talleres para Elementos de Permanencia por falta de asignacion de presupuesto, obteniendo por medio de gestiones el apoyo por parte de La Secretaria de Seguridad Publica de Estado para proporcionar los Talleres a 30 de lops 50 Elementos Programados.
7	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada de Evaluaciones para Elementos de Permanencia por Competencias Basicas y del Desempeño por falta de asignacion de presupuesto, obteniendo por medio de gestiones el apoyo por parte de La Secretaria de Seguridad Publica de Estado para proporcionar dichas Evaluaciones a 30 de lops 50 Elementos Programados.
8	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada en la Pormocion de Elementos por falta de asignacion de presupuesto.
9	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada de 33 Equipos de computo Funcional debido a que se dieron de baja de 2 equipos de ellos por mal funcionamiento cerrando el ejercicio con 31 de los 33 Equiopos Programados.
10	En esta Actividad no se alcanzó la Meta Programada de 42 Mobiliario de Oficina Funcional debido a que se dieron de baja de 2 de ellos por mal funcionamiento cerrando el ejercicio con 40 de los 42 Mobiliarios de Oficina Funcionales Programados.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
2	Llevar acabo reunión del COPLAM con los sectores productivos y dependencias municipales para dar seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo. Se llevó acabo una reunión en el año, ya que se creó una dependencia en Junio del año 2023, que dará seguimiento a estas reuniones.
10	Llevar acabo trámites y/o asuntos que el empleado requiere para contar con un servicio médico. Meta programada que se superó por todos los movimientos de personal que el Municipio requiere en cada una de las dependencias. Se están considerando todo tipo de servicio medico en este caso es ISSSTESON y Red Benefit que el empleado necesita, ya que es obligación contar con un tipo de servicio medico.
11	Atender vía personal o telefónica a traves del área de Informatica a las áreas administrativas, para eficientizar las actividades diarias que se encuentran al servicio de la ciudadanía. Esta meta depende de las necesidades de las áreas administrativas, aún así la meta programada se superó en este año 2023, por asistencia a las dependencias por problemas de internet, intalaciones de cableado, asistencias al cabildo y reuniones varias, así como asistencia por vía telefono.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL
1-12	El Órgano de Control programó y realizó un total de 66 metas en el año, no contando con variaciones que justificar al repescto.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1-26	**EDUCACIÓN Y CULTURA** Para fomentar y promover las actividades artisticas, culturales y Educativas de nuestro municipio; se hacen modificaciones en las Actividades ya mencinadas para ajustar los tiempos de las acciones Planeadas, hay metas que pueden aumentar y otras disminuyen por las Condiciones de calendarios escolares, por motivos de dias inhabiles, por Agenda en otras actividades programadas por el H. Ayuntamiento y la Dirección de educacion y cultura, pero al final se cumple con todas las Acciones planeadas y logramos un 100% de lo programado.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	DEPENDENCIA: COMUNICACIÓN SOCIAL En el departamento de Comunicación Social se envía la información generada por las obras, trabajos, programas, entre otras actividades, hechas por el Gobierno Municipal, a los distintos medios de comunicación externos. Tales como lo es prensa escrita, radio, televisión, páginas web y redes soliales, además de las invitaciones a los medios de comunicación para que estén presentes y le den la cobertura correspondiente a los eventos realizados. Los boletines elaborados en esta área de Comunicación Social se difunden para el conocimiento de las actividades realizadas por el Presidente Municipal y las distintas dependencias de esta administración municipal, los cuales se proporcionan y justifican con archivos fotográficos y de video, mismos que se envían a los medios de comunicación para su difusión. Las metas trazadas para el año 2023, por parte de Comunicación Social, se alcanzaron, ya que se realizaron los reportes programados, en los cuales se informó cobertura y difusión de las distintas actividades que se llevaron a cabo por los diferentes medios oficiales.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
1	**ATENDER A LA CIUDADANÍA Y CONOCIMIENTODE LA PROBLÉMATICA Y/O SITUACIÓN:** SE REBASO LA META PROGRAMADA DEBIDO A LA AFLUENCIA DE CIUDADANOS QUE ACUDEN A ESTA OFICINA A SOLICITAR INFORMACIÓN DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS QUE BRINDA ESTA SECRETRARÍA; ASÍ COMO EN INFORMACIÓN REFERENTE A PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES.
2	**SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS ENMARCADOS EN LINEAMIENTOS REGULATORIOS, RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS ESTIPULADOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL:** NO SE CUMPLIO LA META DEBIDO A QUE NO SE ACERCARON LAS PERSONAS DIRECTO AQUÍ A LA OFICINA PARA PROGRAMAS DE VIVIENDA, PISO FIRME Y TECHO FIRME. PERO SE ESTUVO VIVISTANDO PRESENCIALMENTE A COLONIAS Y COMUNIDADES DONDE AHI SE LES ENTREGABAN REQUISITOS Y LLENADO DE ESTUDIO SOCIECONOMICO.
3	**LLENADO DEL CUESTIONARIO ÚNICO DE INFORMACIÓN SOCIECONÓMICA:** SE REBASO LA META DEBIDO A QUE SE LLEVARON A CABO NUEVOS APOYOS Y PROGRAMAS POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO COMO SON LAS DEPENDENCIAS DE COVES Y SEDESSON, DONDE ESTA SECRETARÍA APOYA EN LA VERIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS.
4	**DECISIÓN APROBATORIA AL BENEFICIARIO DEL PROGRAMA SOCIAL SOLICITADO:** SE REBASO LA META PORQUE SE RECIBIERON SOLICITUDES DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS; ASI COMO LA ATENCIÓN QUE SE DIO POR PARTE DE LOS PROGRAMAS SOCIALES POR PARTE DEL LA COMISIÓN DE VIVIENDA DEL ESTADO DE SONOR Y LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL GOBIENRO DEL ESTADO.
5	**CONFORMACIÓN DEL CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL PARA LA APROBACIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES DEL PROGRAMA FAIS (FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL):** ESTAS REUNIONES SE LLEVAN A CABO PARA APROBAR LAS OBRAS QUE SE VAYAN A REALIZAR POR EL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL (FAIS), DE LAS CUALES NO SE CONVOCO PARA LLEVARSE A CABO POR LO TANTO NO SE CUMPLIO CON LA META ESTABLECIDA.
6	**ATENCIÓN A CASOS SOBRE INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL TERRITORIO MUNICIPAL (DIAGNOSTICO SOCIAL):** NO SE CUMPLIO LA META ESTABLECIDA, DEBIDO A QUE NO SE LLEVO A CABO ESTE DIAGNÓSTICO.
7	**ATENCIÓN A CASOS CORRESPONDIENTES A VIVIENDA SOCIAL MUNICIPAL (DIAGNÓSTICO SOCIAL):** NO SE CUMPLIO LA META ESTABLECIDA, DEBIDO A QUE NO SE LLEVO A CABO EN SU TOTALIDAD, PORQUE NO SE TENIA VEHICULO PARA REALIZAR ESTE DIAGOSTICO.
8	**ATENCIÓN A CASOS CORRESPONDIENTES A VIVIENDA SOCIAL DEL ESTADO DE SONORA:** SE REBASO LA META PORQUE SE HICIERON LAS VERIFICACIONES NECESARIAS PARA LOS LOS PROGRAMAS QUE TIENE EL GOBIERNO DEL ESTADO EN SUS DIFERENTES DEPENDENCIAS.
9	**ESTABLECER REUNIÓN DE ATENCIÓN CON BENEFICIARIOS PARA DELIMITAR FUNCIONES Y COMPROMISOS QUE GENEREN CADA UNA DE LAS OBRAS:** SE REBASO LA META DEBIDO A LA CANTIDAD DE REUNIONES QUE SE LLEVARON A CABO EN LAS DIFERENTES COLINIAS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.
10	**ORGANIZACIÓN Y FORMACIÓN DE LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL PROGRAMA FAIS (FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL) :** SE REBASO LA META POR LA CONFORMACIÓN DE COMITES DE LAS OBRAS (REHABILITACIÓN DE CAMINOS, AMPLIACIÓN ELECTRICA, AMPLIACIÓN DE DRENAJE, ETC) QUE SE REALIZARON EN EL EJERCICIO FISCAL 2023 DEL PROGRAMA FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRASTRUCTURA SOCIAL (FAIS) EN COLONIAS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.
11	**SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL PROCESO DELAS OBRAS EN CONSTRUCCIÓN PARA ATENCIÓN A CUALQUIER SITUACIÓN QUE AFECTE EL PROCESO:** NO SE CUMPLIO CON LA META ESTABLECIDA DEBIDO A QUE NO SE CONTABA CON AUTOMOVIL EN ESTA SECRETARÍA Y EL QUE PRESTABAN ERA CARRO CHICO CON EL CUAL NO SE PODIA VERIFICAR EN LAS COMUNIDADES.
12	**ENTREGA DE OBRAS TERMINADAS A LA FAMILIA BENEFICIADA:** EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA DE INSFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA (SIUE) Y PRESIDENCIA MUNICIPAL SE HICIERON ENTREGA DE LAS DIFERENTES OBRAS Y ACCIONES REALIZADAS POR EL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRASTRUCTURA SOCIAL (FAIS) EN EL EJERCICIO FISCAL 2023, DONDE SE REBASO LA META ESTABLECIDA.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
13	**CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (CDC) Y CENTROS COMUNITARIO DE APRENDIZAJE (CCA):** POR LA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN LOS NUEVE CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (ETCHOHUAQUILA, GUADALUPE DE JUÁREZ, EL SANEAL, TIERRA BLANCA, TESIA, BACABACHI, TIERRA Y LIBERTAD, ALLENDE I, ALLENDE II Y BELTRONES) SE REBASO LA META PROGRAMADA POR LOS CURSOS Y TALLERES IMPARTIDOS, POR SOLICITAR INFORMACIÓN O BIEN DONDE PERSONAS ACUDEN PARA REALIZAR TAREAS EN SALA DE COMPUTO Y/O UTILIZACIÓN DE INTERNET GRATUITO.
14	**PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS BENEFICIARIOS SOCIALES DE LA INFRAESTRUCTURA LOS CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (CDC) Y CENTROS DCOMUNITARIOS DE APRENDIZAJE(CCA):** SE REBASO LA META POR LA INCORPORACIÓN DE CURSOS Y TALLERES DISTRIBUIDOS EN LOS NUEVE CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO (ETCHOHUAQUILA, GUADALUPE DE JUAREZ, EL SANEAL, TIERRA BLANCA, TESIA, BACABACHI, TIERRA Y LIBERTAD, ALLENDE I, ALLENDE II Y BELTRONES) DONDE SE BUSCA SIEMPRE QUE LOS USUARIOS APRENDAN UNA ACTIVIDAD DONDE CONTRIBUYAN A SUS HOGARES CON UN INGRESO; TAMBIÉN PARTICIPAN ALUMNOS DE DIFERENTES INSTITUCIONES A DAR TALLERES A LA COMUNIDAD SOBRE DIFERENTES TEMAS COMO COMBATIR LA DROGRACCIÓN, TEMA NUTRICIONAL, ZONA SEGURA, VIOLENCIA CONTRA LA MUJER, AUTOCUIDADO DE LA MUJER, ENTRE OTROS TEMAS. (ALGUNOS ALUMNOS DE DIFERENTES ESCUELAS REALIZAN SU SERVICIO SOCIAL).
15	**FORO DE DESARROLLO SOCIAL CON PROYECTOS SUSTENTABLES:** NO SE CUMPLIO LA META DEBIDO A QUE NO SE REALIZO EL FORO POR FALTA DE RECURSOS HUMANOS Y ECONOMICOS.
16	**ESTABLECER REUNIONES DE TRABAJO ORGANIZACIONAL CON INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (UNISON, UES) Y ELABORAR CONVOCATORIA, PROPUESTAS, PONENCIAS CON OBJETIVOS SUSTENTABLES DE IMPULSO Y FORTALECIMIENTOS AL DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL:** NO SE LLEGO A CUMPLIR LA META ESTABLECIDA, DEBIDO A QUE NO SE PUDIERON LLEVAR A CABO LOS DIFERENTES TRABAJOS ACORDADOS EN ESTE PUNTO.
17	**APOYO EN LOGÍSTICA DONDE SE DA ATENCIÓN AL EVENTO DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL FEDERAL Y ESTATAL:** SE REBASO LA META POR LA ATENCIÓN QUE SE DIO A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO.
18	**APOYO A CASOS SOBRE INFRAESTRUCTURA BASICA DEL TERRITORIO MUNICIPAL POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO:** SE REBASO LA META DEBIDO A LAS VISITAS QUE REALIZARON DEPENDENCIAS ESTATALES A NUESTRO MUNICIPIO PARA VER CASOS DE INFRAESTRUCTURA BASICA.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO
3	**Programada 20- Realizada 32=** Se aumento los tatles por la difucion que esta ventanilla dio y asi los negocion se regularizaron de una manera eficaz.
4	**programada 4- Realizada 34 =** Se supero la meta or la difrucion que se realizo y el interes de las personas por recibir informacion que beneficia cada empresa
6	**Programada 3- Realizada 4=** Al obtener respuesta postiva de los enlaces se da a conocer que asi estan deacuerdo con el beneficio a los cuidadanos al recibir la capacitacion de MR.
7	**Programada 2 - Realizada 3=** Se supero la meta de socializacion de la MR entre los funcionarios municipales .
9	**Programada 1 - Realizada 2=** Se trabajo de la mejor manera para la gestion de recurso para elaboracion de proyecto administrativo del parque industrial.
10	**Programada 1- Realizada 2=** Se trabajo en la vinculacion en universidades y gracias a la aceptacion que se obtuvo se realizo una mas de lo programado.
11	**Prgramada 40 - Realizada 30 =** No se cumplio con la meta por la carga de trabajo de las demas direccion que tuvieron que realizar las metas programadas en esta area.
13	**Programada 2 - Realizada 0=** No se cumplio con la meta por la carga de trabajo de las demas direccion que tuvieron que realizar las metas programadas en esta area.
14	**Programada 3 -Realizada 2=** No se cumplio con la meta por la carga de trabajo de las demas direccion que tuvieron que realizar las metas programadas en esta area
15	**Programada 4 - Realizada 5=** Se cumplio con la meta y se agrego una mas por la promocion que se dio en el area de turismo.
17	**Programada 4 - Realizada 12=** Se supero la meta por la facilidad que se tuvo con la interaccion con emprendedores y empresarios mediante diferentes medios de comunicación.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	COMUNIDADES RURALES
1	**RECIBIR Y GESTIONAR ANTE LAS DEPENDENCIA CORRESPONDIENTES:** EN ESTA ACTIVIDAD DEPENDE DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS POR OCHO COMISARIOS MUNICIPALES POR LO TANTO SE RECIBIERON MAS DE LAS PLANEADAS.
2	**ATENDER Y RECIBIR INFORMES DE SUS ACTIVIDADES:** SON LOS INFORMES RECIBIDOS POR PARTE DE LOS OCHO COMISARIOS MUNICIPALES DE SUS ACTIVIDADES REALIZADAS EN SU COMISARIA A CARGO DE CADA UNA DE ELLAS.
3	**REUNIONES PERIODICAS CON COMISARIOS:** NO SE CUMPLIO CON LO PROGRAMADO CON LAS REUNIONES A LOS COMISARIOS MUNICIPALES POR EL CAMBIO DE ACTIVIDADES DE ESTA DIRECCION Y DEPENDENCIAS EN LAS QUE INTERACTUA ESTA MISMA.
4	**BRINDAR LA ATENCION A LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES, GESTIONANDO LAS NECESIDADES DE SERVICIOS PUBLICOS, DE LAS COMISARIOS Y TURNARLAS A LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES:** EN ESTA ACTIVIDAD EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL Y SE REALIZARON MAS DE LAS PROGRAMADAS.
5	**BRINDAR LA ATENCION A LOS GRUPOS INDIGENAS GESTIONANDO APOYO A LAS DEPENDENCIA CORRESPONDIENTES PARA QUE SE REALICEN LOS FESTEJOS TRADICIONALES DE LA ETNIA MAYO:** EN ESTA ACTIVIDAD EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LOS GRUPOS INDIGENAS PARA LLEVAR A CABO LAS FIESTAS TRADICIONALES Y FUERON SOLICITADAS MAS DE LAS PROGRAMADAS.
6	**BRINDAR LA ATENCION A TODAS LAS SOLICITUDES RECIBIDAS POR PRESIDENCIA Y TURNADAS A NUESTRA DIRECCION PARA QUE SE REALICEN LAS GESTIONES EN LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES TURNADAS POR LA OFICINA DE PRESIDENCIA.
7	**ASISTENCIA Y PARTICIPACION EN REUNIONES:** SE ASITE A REUNIONES A INVITACION DE LOS HABITANTES DE LAS LOCALIDADES DEL AREA RURAL Y ESTE DEPENDE EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD.
8	**ELABORACION CONSTANCIA DE IDENTIDAD SOLICITADA:** EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD DEPENDE EN LAS SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL AREA RURAL SE INCREMENTO POR LAS ENTREGAS DE APOYO DE ADULTO MAYOR DEL PROGRAMA DE 65 Y MAS DONDE LOS BENEFICIADOS SE LES VENCIO LA VIGENCIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
9	**ELABORAR CONSTANCIA DE ORIGEN INDIGENA:** EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD DEPENDE DE LAS SOLICITUDES QUE HACEN LOS ESTUDIANTES PARA SOLICITAR BECA INDIGENA POR LO TANDO SE SOLICITARON MAS DE LAS PROGRAMADAS.
10	**BRINDAR LA ATENCION A LOS HABITANTES DE LAS COMISARIAS REHABILITANDO LOS CAMINOS DE ACCESO A LAS COMUNIDADES RURALES:** EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD ES LA SOLICITUD QUE REALIZAN LOS HABITANTES DEL AREA RURAL Y SE HACE LA GESTION ANTE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGIA
11	**REALIZACION DE PERIFONEO Y ENTREGA DE VOLANTES PARA INVITAR A LOS HABITANTES DEL AREA RURAL A LOS EVENTOS QUE EL H. AYUNTAMIENTO REALIZA:** LA DIRECCION DE COMUNIDADES RURALES TRABAJA EN CONJUNTO CON LAS DEPENDENCIAS PARA HACER LA DIFUSION DE LOS EVENTOS DEL AREA RURAL EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LOS OFICIOS RECIBIDOS DE PARTE DE LAS DEPENDENCIAS SOLICITANDO EL APOYO DE PEROFONEO.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	COMISARIAS
1	**ATENDER LAS SOLICITUDES DE LAS NECESIDADES TURNADAS A LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES**. EN ESTA ACTIVIDAD DEPENDE DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS POR LOS HABITANTES DE CADA COMISARIA MUNICIPAL POR LO TANTO SE RECIBIERON MENOS DE LAS PROGRAMADAS.
2	**ATENDER A PERSONAS QUE SOLICITEN LA REALIZACION DE EVENTOS SOCIALES, QUE SE LLEVEN ACABO EN LA COMUNIDAD. AGENDANDO EL EVENTO:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES DE ANUENCIA O PERMISO PARA REALIZAR EL EVENTO DE LOS HABITANTES DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES POR LO TANTO SE SOLICITARON MENOS DE LAS PROGRAMADAS.
3	**ATENDER ANUENCIAS PARA REALIZACION DE EVENTOS DEPORTIVOS QUE SE LLEVEN ACABO EN LAS COMUNIDADES:** EN ESTA ACTIVIDAD SON LAS SOLICITUDES DE ANUENCIAS DEPORTIVAS DEPENDE DE LAS SOLICITUDES QUE SE HACEN POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL LAS COMISARIAS MUNICIPALES POR LO TANTO NO SE CUMPLIO LA META POR QUE SE SOLICITO MENOS DE LA PROGRAMADA
4	**ATENDER ANUENCIAS PARA REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES QUE SE LLEVEN A CABO EN LAS COMUNIDADES:** EN ESTA ACTIVIDAD SON LAS SOLICITUDES DE ANUENCIAS DE EVENTOS CULTURALES DEPENDE DE LAS SOLICITUDES QUE SE HACEN POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL LAS COMISARIAS MUNICIPALES POR LO TANTO NO SE CUMPLIO LA META POR QUE SE SOLICITO NINGUNA ANUENCIA.
5	**ELABORAR CONSTANCIA DE RESIDENCIA SOLICITADA SOLICITAD QUE CUMPLA CON LOS REQUISISTOS:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES
6	**ELABORAR CONSTANCIA DE IDENTIDAD QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES POR LO TANTO SE REBAZO LA META.
7	**ELABORAR CONSTANCIA DE INGRESOS QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES FUERON MAS SOLICITUDES DE LAS PLANEADAS. POR LA SOLICITUDE DE BECAS PARA COMPROBAR INGRESOS.
8	**ELABORAR CONSTANCIA DE DOMICILIO QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES FUERON MENOS SOLICITUDES DE LAS PLANEADAS.
9	**ELABORAR CONSTANCIA DE ORIGEN INDIGENA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES FUERON MENOS SOLICITUDES DE LAS PLANEADAS.
10	**ELABORAR CARTA DE RECOMENDACIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS:** EL CUMPLIMIENTO DEPENDE DE LAS SOLICITUDES HECHAS POR LOS HABITANTES DEL AREA RURAL DE LAS OCHO COMISARIAS MUNICIPALES FUERON MENOS SOLICITUDES DE LAS PLANEADAS.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	DEPENDENCIA: INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUER
1	META REBASADA; LOCALIZACIÓN DEL LUGAR, LIBERACIÓN DE PREDIO, LEVANTAMIENTO, COTIZACIÓN DE REPARACIONES, COTIZACIÓN DE MUEBLES, ACUERDOS, PRESUPUESTO, LIMPIEZA PROFUNDA, REVISIÓN POR DIRECTORA ESTATAL DE LA SECRETARIA DE LA MUJER, PROYECCIÓN PARA ENTRAR AL PROGRAMA, COORDINACIÓN CON INICIATIVA PRIVADA PARA SEGUIMIENTO DE APOYOS, PLANOS ARQUITECTONICOS PARA REUBICACIÓN Y REORGANIZACIÓN DE AREAS. TRABAJO
2	META REBASADA; GRACIAS A LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA TODAS LAS ESCUELAS, COMUNIDADES, GRUPOS, ASOCIACIONES Y FUNCIONARIOS, COMO PUBLICO EN GENERAL POR LA INCORPORACIÓN DE NUEVOS ELEMENTOS A LA DEPENDENCIA DE ATENCIÓN A LA MUJER Y LA EXPANSIÓN DE OFICINA (CONSULTORIOS DE PSICOLOGIA PROPIO Y PRESTADOPOR EL ESPACIO EN REGIDORES).
3	META REBASADA; GRACIAS A EL ACERCAMIENTO A LA INCIATIVA PRIVADA, ADEMAS DE LOS CONVENIOS ANTES MENCIONADOS, EN CONJUNTO AL TRABAJO INTERDEPENDENCIAS COMO LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA, COMUNICACIÓN SOCIAL,DIF, ETC.
4	META REBASADA; GRACIAS A LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON DISTRITO V EN SALUD Y UNIVERSIDADES COMO CEUNO PARA TALLERES DE AUTOEMPLEO Y LLEVAR A CABO EVENTOS PARA APOYO A MUJERES, ADEMAS DE LAS FERIAS DE SERVICIOS EN CONJUNTO CON DIF. Y CON ELLO LOGRAR QUE MAS MUJERES TENGAN HERRAMIENTAS PARA EMPRENDER. FERIAS DE SERVICIOS PARA ATENDER DIRECTAMENTE A USUARIAS QUE SE ENCUENTRAN RETIRADAS DE LAS INSTALACIONES.
5	META REBASADA; BUZON ITINERANTE DE QUEJAS DE VIOLENCIA ,TALLER PARA POLICIAS COMO PRIMEROS RESPONDIENTES EN CASOS DE VIOLENCIA, FIRMA DE CONVENIO PARA FORMAR RED DE APOYO INTERINSTITUCIONAL, PARTICIPACIONES EN MESA DE SEGURIDAD Y PREVENCION DEL DELITO.
6	META REBASADA; TRABAJO EN EQUIPO CON INSTITUCIONES PARA TRAER CONFERENCIAS A PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO, COLABORACIÓN CON UNIVERSIDADES PARA APOYO CON PERSONAL CAPACITADO PARA IMPARTIR TALLERES. REUNIONES PARA PLANEACIÓN INTERDEPEDENCIAS PARA LLEVAR ACABO LOS EVENTOS MENSUALES, TRABAJO CON PROYECCIÓN A LOGRAR CONSEGUIR APOYOS Y GESTIONES PARA LAS USUARIAS, TRABAJO EN EQUIPO CON ESTATAL Y FEDERAL.
7	META REBASADA; GRACIAS A LA COLABORACIÓN CON INICIATIVA PRIVADA, CONVENIOS CON UNIVERSIDADES, VOLUNTARIADOS, E INTERDEPENDENCIAS, REALIZACIÓN DE EVENTOS PARA CONSEGUIR APOYO.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	DEPENDENCIA: INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE
2	Esta meta programada anual no se llevó acabo por falta de Presupuesto.
3	Esta meta programada anual no se alcanzó ya que no se recibieron convocatorias de parte de la comisión del deporte del Estado de Sonora (CODESON).
4	Esta meta programada anual no se llevó acabo por falta de Presupuesto.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	DIR. DE SALUD MUNICIPAL
1	No se llegó a la meta anual programada. Es oportuno mencionar que este rubro corresponde a una variable no controlable por nuestra Dependencia, es decir, Dirección de Salud no es propiamente dicha una institución hospitalaria y la demanda de atención médica de primer contacto es directamente proporcional a la asistencia de los usuarios a nuestro inmueble.
2	No se llegó a la meta anual programada. Es adecuado mencionar que este rubro corresponde a una variable no controlable por nuestra Dependencia (depende de la demanda de medicamento por parte del usuario), aunado al hecho de que la esencia de esta institución es de gestión, mas no de seguimiento en el tratado de enfermedades, quedando el otorgamiento de este servicio a la solicitud del ciudadano primeramente y; en segundo, a la existencia del medicamento solicitado en el inventario del stock.
3	Esta meta se cumplió. Durante el transcurso del año se presentaron trimestres que la acciones de salud estuvieron focalizadas al descacharre y a la atención a los animales, dado lo emergente de este rubro en ese momento.
4	Esta meta no se cumplió. Para el ejercicio de este rubro se careció del recurso necesario los primeros trimestres del año en cuestión.
5	Esta meta no se cumplió. Para el ejercicio de este rubro se careció del recurso necesario los primeros trimestres del año en cuestión.
6	Esta meta no se cumplió. Es importante puntualizar que esta actividad se desarrolla en coadyuvancia con otras instituciones y que se depende de las directrices de jurisdicción sanitaria 05 Navojoa para llevarse a cabo (señalización de un foco emergente).
7	Esta meta anual no se cumplió. Es oportuno señalar que esta actividad depende directamente de la demanda ciudadana de reportes efectuados.
8	Esta meta no se cumplió. Resulta pertinente puntualizar que esta actividad depende directamente de la demanda ciudadana de reportes efectuados.
9	Esta meta no se cumplió. Aún comprometidos con nuestra responsabilidad no se lograron las metas de este rubro.
10	Comprometidos con nuestra responsabilidad logramos las metas de este rubro.
11	Comprometidos con nuestra responsabilidad logramos las metas de este rubro.
12	Lamentablemente de forma considerable no se logró la meta, esta actividad depende directamente de la demanda de usuarios que necesiten este servicio.
13	No se logró la meta anual debido a que esta actividad depende directamente de la demanda ciudadana de este servicio.
14	Afortunadamente se lograron las metas e incluso en un porcentaje mucho mayor en grado superlativo. Comprometidos con nuestra responsabilidad logramos de forma más que suficientemente las metas en este rubro.
15	Comprometidos con nuestra responsabilidad logramos satisfactoriamente las metas en este rubro.
16	Comprometidos con nuestra responsabilidad logramos satisfactoriamente las metas en este rubro.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA
4	No se cumplió por cambios en la programacion de trabajo
9	No se cumplió por cambios en la programacion de trabajo
10	No se cumplió por cambios en la programacion de trabajo
11	No se cumplió por cambios en la programacion de trabajo
13	No se cumplió por cambios en la programacion de trabajo
16	No se cumplió por falta de personal tecnico
17	No se cumplió por falta de personal tecnico
18	Acciones sujetas a demanda ciudadana y disponibilidad de combustible y vehiculo.
19	Acciones sujetas a demanda del ciudadano
20	Acciones sujetas a demanda del ciudadano
21	Acciones sujetas a demanda del ciudadano
23	Acciones sujetas a demanda ciudadana y disponibilidad de combustible y vehiculo.
24	Acciones sujetas a demanda ciudadana y disponibilidad de combustible y vehiculo.
26	Acciones sujetas a disponibilidad de combustible, herramientas y materiales

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
1	**APOYO A ORGANISMOS** Asignar un importe o cantidad a una Institución de acuerdo a sus necesidades económicas. No se cumplió con la meta anual programada, ya que se había considerado a la paramunicipal de Oomapasn pero no se le hacían transferencias hasta el 3er trimestre del año.

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

UNIDAD RESPONSABLE:

CLAVE DE PROGRAMA: **NOMBRE:**

OBJETIVO (S):

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1	Ayuntamiento		100%	10,797,700.77	9,993,994.89	7	7	100	93	108
2	Sindicatura		100%	12,446,032.03	52,094,832.15	9,350	5,197	56	419	13
3	Presidencia		100%	11,801,171	11,033,494	1,550	3,458	223	93	239
3	Transparencia		100%	1,475,146	1,379,187	376	509	135	93	145
3	Atención Ciudadana		100%	1,475,146	1,379,187	3,024	1,471	49	93	52
4	Secretaría del H. Ayuntamiento		100%	24,371,944	23,728,050	3,804	4,095	108	97	111
4	Jueces Calificadores		100%	868,416	845,473	1,800	458	25	97	26
4	Profeco		100%	230,506	224,416	38	40	105	97	108
4	Transporte Municipal		100%	999,751	973,338	1,520	2,756	181	97	186
4	Archivo Municipal		100%	332,357	323,576	108	40	37	97	38
5	Tesorería Municipal		100%	116,539,227.03	137,966,286.46	139,693	171,840	123	118	104
7	Secretaría de Servicios Públicos Municipales		100%	176,286,314.31	170,639,784.39	76,701	121,044	158	97	163
8	Secretaría de Seguridad Pública		100%	138,956,000.61	134,708,093.44	1,360	1,230	90	97	93

MUNICIPIO DE NAVOJOA

INDICADORES DE RESULTADOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

UNIDAD RESPONSABLE:

CLAVE DE PROGRAMA: **NOMBRE:**

OBJETIVO (S):

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÒN %	GASTO		META ACUMULADA		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÒN			PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REALIZADA	E1	E2	E3
9	Secretaría de Programación del Gasto Público		100%	15,422,928.35	14,839,439.91	1,282	1,761	137	96	143
10	Órgano de Control y Evaluación Gubernamental		100%	4,709,216.01	4,382,714.31	66	66	100	93	107
12	Educación y Cultura		100%	13,057,253.07	12,518,770.66	1,264	1,503	119	96	124
13	Comunicación Social		100%	13,258,746.62	13,280,308.15	24	24	100	100	100
14	Secretaría de Desarrollo Social		100%	5,893,027.68	5,613,554.00	27,104	31,718	117	95	123
16	Secretaría de Desarrollo Económico		100%	3,915,561.09	3,546,661.70	101	142	141	91	155
17	Comunidades Rurales		100%	2,814,081	2,499,427	550	801	146	89	164
17	Comisarias		100%	2,814,081	2,499,427	1,750	1,683	96	89	108
21	Inst. de la Mujer		100%	2,790,579.44	2,487,404.31	2,096	1,696	81	89	91
27	Instituto del Deporte		100%	12,292,326.74	11,595,129.92	1,286	2,125	165	94	175
46	Dir. de Salud Municipal		100%	5,590,819.07	5,377,828.96	7,291	7,402	102	96	106
68	Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología		100%	135,215,256.37	116,966,516.44	198,692	199,469	100	87	116
69	Apoyo a Organismos		100%	174,003,557.20	175,437,848.13	30	28	93	101	93
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE:			**100%**	**888,357,145**	**916,334,742**	**480,867**	**560,563**	**2,888**	**2,806**	**2,991**