H. AYUNTAMIENTO 2015-2018
NAVOJOA

"AÑO DE LA SALUD"
2018

Con fundamento en lo estipulado en los artículos 64 y 65 fracción VIII de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, presento en este recinto oficial ante el H. Ayuntamiento, el informe mensual de actividades del estado que guarda la administración municipal en todos sus aspectos, obligación que como Presidenta Municipal de Navojoa, Sonora, debo cumplir, y para lo cual comprimo las actividades de todas las Dependencias Municipales, así como también de las Paramunicipales del Municipio.

SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCION

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Navojoa, Sonora

MARIA LETICIA NAVARRO DUARTE

PRESIDENTE MUNICIPAL DE NAVOJOA

OCTUBRE 2017

ATENCION CIUDADANA

Por medio de la presente y de la manera más atenta, me permito saludarla y hacer de su conocimiento las actividades que en esta oficina de Atención Ciudadana se realizan mensualmente.

En el mes de Octubre 2017, en atención a la ciudadanía se realizaron 171 gestiones foliadas en total, que se distribuyen de la siguiente manera:

Audiencias (atención en oficina de manera personalizada).- son 33 folios, ***** descuentos para auto transporte, en dos líneas conocidas como lo son Mayitos y Estrella Blanca.- son 55 folios, *****descuentos para diversos tipos de cartas municipales.-son 23 folios, ***** reportes para dar atención y/o mantenimiento enviados a las diversas dependencias municipales y para municipales (suma de reportes enviados a dependencias + reporte de radio comunicación social).- son 60 folios.

Esta cantidad de actividades, cabe mencionar son las que únicamente fueron consideradas para ser foliadas y enviadas para dar seguimiento; Muchas otras como información, orientación y acompañamiento emocional, se brindan de manera cotidiana y en cumplimiento a la atención que el ciudadano requiere y espera parte de la función de esta dependencia

REPORTE DE ATC OCTUBRE DEL 2017

CONCEPTO	OCTUBRE
AUDIENCIAS	33
GESTION DE AYUDA PARA TRANSPORTES	55
GESTIOS DE ASUNTOS TURNADOS, PARA DESCUENTOS EN CARTAS. (TARJETAS)	23
REPORTES RECIBIDOS PARA SOLICITUD DE SERVICIOS (POR DEPENDENCIA)	33
SUMA TOTAL	144
REPORTES DE RADIO COMUNICACION SOCIAL	27
GRAN TOTAL	**171**

TRANSPORTE

De acuerdo a la indicación establecida por Contraloría, me permito remitir a su consideración el Informe de Actividades correspondiente al Mes de Octubre 2017 de la Coordinación a mi cargo.

Ante la petición que nos hicieron pocas personas de escasos recursos económicos que necesitaban trasladarse a otra ciudad, tuve a bien expedir Cartas de Descuento de Pasaje.

Se practicó inspección de camiones de transporte de pasaje urbano y suburbano en sus rutas, horarios e itinerario.

Se hizo una reunión especial para tratar el Servicio de Transporte Suburbano de Navojoa – Tesia, donde estuvieron las personalidades del C.P. José Ramiro Félix Ross, Delegado Regional de Transporte del Estado con base en Navojoa, Su Servidor, La Comisaria de Desarrollo Social de Tesia, así como los Concesionarios, Permisionarios y varios Operadores de esa ruta, donde se hizo un acuerdo sobre las Rutas e Itinerarios, que corresponden a dicha comunidad.

Se hicieron cuatro operativos especiales para detectar camiones de carga que carecen de permisos y documentación correspondientes, al cual se hicieron varias infracciones por faltas a la Ley de Transporte de Sonora.

Se siguen revisando a los del Servicio Público de Alquiler (taxis), para que contengan sus documentos correspondientes.

Cordialmente acudimos a la invitación de las diferentes dependencias, así mismo como a la de presidencia municipal a actos que me fueron requeridos agradeciendo la atención.

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

Dentro de las actividades del Instituto se encuentra el apoyar a la mujer en especial en situaciones que afecten a su persona y entorno, en éste sentido informamos que se están atendiendo, con el objetivo de darles atención psicológica a quienes lo han solicitado, llevando un seguimiento de sus avances en particular en situaciones de violencia intrafamiliar.

ATENCION PSICOLOGICA		
AÑO	MES	NO. MUJERES ATENDIDAS
2017	OCTUBRE	6

ATENCION LEGAL

Dentro de las actividades del Instituto se encuentra el apoyar a la mujer en especial en situaciones que afecten a su persona, su familia y su patrimonio, por lo que en éste Instituto les estamos brindando una atención oportuna y personal que las ayude a salir delante de su problema.

En éste sentido informamos que se han canalizado al Ministerio Público con el objetivo de darles apoyo con problemas de Violencia Intrafamiliar a quienes lo han solicitado y les estamos apoyando ante el Juzgado de lo Familiar, llevando un seguimiento de sus avances, en particular en derechos y obligaciones en materia civil, penal y familiar, que vayan enfocadas al bienestar familiar.

ATENCION LEGAL		
AÑO	MES	NO. DE MUJERES ATENDIDAS
2017	OCTUBRE	25

COORDINACION CON ORGANIZACIONES CIVILES, DEPENDENCIAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, SECTOR EDUCATIVO

Dentro de las actividades del Instituto se encuentra el de coordinarse con Organizaciones Civiles, Dependencias de los tres niveles de gobierno, sector educativo para la organización de cursos, talleres, campañas, conferencias enfocados al desarrollo personal y profesional de la mujer.

Se llevó a cabo la caminata por el “DIA INTERNACIONAL DE CANCER DE MAMA” en apoyo a las mujeres que padecen cáncer de mama , así como el encendido del lazo de luz.

Cabe mencionar que con el mismo propósito se llevó a cabo una plática con madres de familia en el Kínder SALVADOR DALÍ.
CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION

Dentro de las actividades del Instituto se encuentra la de campaña de sensibilización hacia la equidad de género, la no violencia hacia la mujer y la campaña del cáncer de Mama en los diferentes medios de comunicación.

En éste sentido informamos que la Directora de esta Dependencia ha dado difusión en los diferentes medios de comunicación, así como también se les ha hecho llegar información a las mujeres y jóvenes, acerca de lo que esta Dirección ofrece en los diferentes talleres que se han venido realizando.

Con la finalidad de seguir atendiendo a toda mujer y joven que acuda a solicitar nuestro apoyo, ya que Nuestro objetivo es que las mujeres logren una vida plena, brindando así a su familia una mejor calidad de vida.

TRANSPARENCIA

Por medio de la presente le envió un cordial saludo, tengo a bien remitirle el informe mensual correspondiente al 01 al 31 de octubre 2017; en dicho periodo no se recibieron recursos de revisión. No se elaboraron acuerdos de reserva; así mismo se recibieron un total de 56 solicitudes de información las cuales se desglosan de la siguiente manera:

NUM	FOLIO	FECHA	SOLICITANTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	RESPUESTA GENERADA
1	01081017	03/OCT/217	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.

				fecha en que se recibió la presente solicitud.	
2	01080917	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
3	01080717	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
				Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16	

4	01080317	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
5	01080517	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
6	01081117	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.

7	01080817	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
8	01081217	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
9	01079817	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.

10	01080017	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
11	01080117	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.

12	01080217	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
13	01079917	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de una relación que contenga las cantidades económicas que el ayuntamiento ha gastado o transferido a favor del C. Regidor Juan Carlos González, por concepto de viáticos, gastos de camino, seguro de gastos médicos, sueldo, compensación, en el periodo que comprende del 16 de Septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
14	01085017	03/OCT/2017	Rodrigo Méndez Nájera	Información de la relación de los contratos de servicios profesionales que el ayuntamiento haya celebrado del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud, incluyente en la referida relación: nombre del profesionista contratado, objeto del contrato y monto.	Se envía respuesta al correo rodrigomendeznajera@gmail.com

15	0108511 7	03/OCT/201 7	Rodrigo Méndez Nájera	Información sobre la copia digital escaneada de los contratos de servicios profesionales que el ayuntamiento haya celebrado del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud, asimismo solito copia digital escaneada de la documentación que hasta el momento de la presente solicitud acredita la presentación del servicio profesional contratado.	Se envía respuesta al correo rodrigomendeznajera@gmail.com
16	0108441 7	03/OCT/201 7	RODRIGO Méndez Nájera	Información sobre la relación de contratos de obras públicas y servicios relacionados con la misma, celebrados por el ayuntamiento, el día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud, indicando la referencia relación: procedimiento de adjudicación, objeto, nombre del contratista, monto total y fecha.	Se otorga respuesta mediante INFOMEX a través de archivo adjunto.
17	0108461 7	03/OCT/201 7	Rodrigo Méndez Nájera	Información sobre la relación de las licitaciones públicas y simplificadas en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, convocadas por el ayuntamiento del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se otorga respuesta mediante INFOMEX a través de archivo adjunto.
18	0108471 7	03/OCT/201 7	Rodrigo Méndez Nájera	Información sobre la relación de las licitaciones públicas y simplificadas en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, convocadas por el ayuntamiento del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se otorga respuesta mediante INFOMEX a través de archivo adjunto.

20	0108451 7	03/OCT/201 7	Rodrigo Méndez Nájera	Información de la relación de los contratos de servicios profesionales que el ayuntamiento haya celebrado del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud, incluyente en la referida relación: nombre del profesionista contratado, objeto del contrato y monto.	Se envía respuesta al correo rodrigomendeznajera@gmail.com
21	0108471 7	03/OCT/201 7	Rodrigo Méndez Nájera	Información sobre copia digital escaneada de las convocatorias y su respectiva constancia de publicación, así como las bases de las licitaciones públicas y simplificadas en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, convocadas por el ayuntamiento del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud.	Se envió respuesta a través de correo electrónico “rodrigomendeznajera@gmail.com mediante archivo adjunto, ya que mediante el sistema no se pudieron cargar los archivos
	0108491 7	03/OCT/201 7	Rodrigo Méndez Nájera	Información sobre la copia digital escaneada de los contratos de servicios profesionales que el ayuntamiento haya celebrado del día 16 de septiembre de 2015 a la fecha en que se recibió la presente solicitud, asimismo solito copia digital escaneada de la documentación que hasta el momento de la presente solicitud acredita la presentación del servicio profesional contratado.	Se envía respuesta al correo rodrigomendeznajera@gmail.com

22	01098717	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
23	01098117	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
24	01097817	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.

25	01099317	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
26	01097217	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
27				Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el	

	0110741 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
28	0109721 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
29	0119751 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
30				Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el	

	0109751 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
31	0109761 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
32	0109741 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
33				Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el	

	0109841 7	05/OTC/201 7	Brenda Villegas	mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
34	0109661 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información referente a las becas escolares brindadas a alumnos de primaria, secundaria y preparatoria en el municipio de Navojoa y colindantes. Solicito información sobre diversas convocatorias, requisitos y fechas de aplicación.	Le informo que actualmente en el municipio no se cuenta con programas de becas, así mismo adjunto respuesta de la secretaría de desarrollo social en función de su solicitud.
35	0110751 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
36	0109851 7	05/OCT/201 7	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.

				referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	
37	01099017	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
38	01097517	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.

39	01098817	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
40	01099017	05/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre los apoyos económicos para el desarrollo de las pequeñas y micro empresas en san Ignacio cohuirimpo, comisaria perteneciente al municipio de Navojoa Sonora, de igual manera solicito información referente a apoyo para el mejoramiento de los hogares o programas económicos para el apoyo del hogar y de las familias de escasos recursos de dicha localidad. (San Ignacio). Solicito la información de convocatorias, requisitos, monto, procedimiento y fechas de aplicación para dichos recursos.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 7 fojas.
41	01098517	08/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre el proceso estado del trámite a nombre del Sr. Gregorio Ibarra Olivas; el cual consta en un oficio de posesión de terreno ubicado en San Ignacio Cohuirimpo, con ubicación en Ignacio Zaragoza no. 110 entre av. Francisco Serrano y 20 de Noviembre con superficie de 333 metros cuadrados. El sr. Gregorio Zaragoza Ibarra paga predial por dicho terreno, sin embargo no lo autorizan vender a un tercero.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 1 foja.

42	01110917	08/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre las obras de pavimentación en San Ignacio Cohuirimpo, costos, presupuesto de la próxima obras. Está programada pavimentación en San Ignacio? La aclaración del presupuesto utilizad, costos, proceso de licitación y el área final total pavimentada del acordonamiento de la escuela Adelaida E. de Félix en San Ignacio.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que costa de 1 foja.
43	01111117	08/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre las obras de pavimentación en San Ignacio Cohuirimpo, costos, presupuesto de la próxima obras. Está programada pavimentación en San Ignacio? La aclaración del presupuesto utilizad, costos, proceso de licitación y el área final total pavimentada del acordonamiento de la escuela Adelaida E. de Félix en San Ignacio.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que costa de 1 foja.
44	01111017	08/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre al estado de proceso de devolución (devolución próxima o pendiente) del 2 por ciento de los recursos sobre producción de los ejidos rancho del padre, 5 de junio y San Ignacio. Comisarias en Navojoa Sonora.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 1 foja.
45	01111517	08/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre al estado de proceso de devolución (devolución próxima o pendiente) del 2 por ciento de los recursos sobre producción de los ejidos rancho del padre, 5 de junio y San Ignacio. Comisarias en Navojoa Sonora.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 1 foja.

46	01111417	09/OCT/2017	Brenda Villegas	Información sobre el listado de las personas en dicha dependencia y sus debidos nombramientos. El nombre del inspector que compareció al lugar y copia simple de la constancia levantada durante los días del 4 al 09 de octubre, respecto a la misma queje que fue realizada durante los días 4,5 y 6 del mismo mes, esto a fin de iniciar con las medidas legales correspondientes.	Se envía respuesta por correo electrónico duartelimonyasociados@hotmail.com
47	UDT/025/2017	10/0CT/2017	Néstor Limón Duarte.	Información sobre la cantidad de denuncias interpuestas en contra de servidores públicos, los números de expediente y en qué sentido ha resuelto, así como los razonamientos utilizados. Cuantas denuncias tiene el Lic. Edgar Ortega García, Número de expediente y copia simple de su resolución. Cual ese término para resolver y las causas de sus retardos. Indique el procedimiento para proceder en contra de dicho órgano. Cuáles son las actividades encaminadas realizadas por dicho órgano a fin de acabar con la corrupción visible en el cual ayuntamiento de Navojoa, Sonora. Indique si el encargado de dicha dependencia ha justificado de manera equivocada a la cual administración, Municipal.	Se envía respuesta a correo electrónico lic.diegovazquez@gmail
48				Nombres de los miembros de la unión de locatarios del mercado municipal. Copia simple de los locatarios asistentes a la asamblea	

	UDT/026/2017	10/OCT/2017	Diego Valencia Vázquez	celebrada el 04 de octubre de 2017. Copia simple del acta levantada en la asamblea celebrada el 04 de octubre de 2017. Informe si el tragamonedas de los baños públicos del mercado municipal lleva un control o cuenta las veces que es activado. Indique detalladamente el gasto erogado durante la gestión de la directiva actual	Se envía respuesta por correo electrónico lic.diegovazquez@hotmail.com
49	UDT/027/2017	13/0CT/2017	Diego Valencia Vázquez	Información sobre si existe alguna licencia de funcionamiento de 2014 a la fecha (o algún trámite similar) a nombre de José Luis Márquez Gutiérrez, si la respuesta es afirmativa mencionar año de expedición (de todo el estado) .Existe alguna licencia de construcción de 2014 a la fecha (o algún trámite similar) a nombre de José Luis Márquez Gutiérrez, si la respuesta es afirmativa mencionar año de expedición (de todo el estado). Existe alguna cuenta catastral a nombre de José Luis Márquez Gutiérrez, si la respuesta es afirmativa mencionar el valor fiscal y la cuenta catastral y fecha de alta, o cualquier otro movimiento o trámite de dichas cuentas (de todo el estado).	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
50	01137117	19/oct/2017	Yovani Samuel Leyva Cárdenas.	Información sobre si existe algún predio agrícola o casa habitación a nombre de los señores Sara Díaz Becuar y José Franco Mosqueda.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 1 foja.

51	0118951 7	25/OCT/201 7	Yanira Guadalupe Gutiérrez Nieblas.	Información sobre el relleno de San Ignacio Cohuirimpo.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 1 foja.
52	0117281 7	24/OCT/201 7	Martina Amparo Franco Días.	Información estatus sobre la pavimentación y riego en el ejido San Ignacio Cohuirimpo.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 1 foja
53	0118381 7	30/OCT/201 7	Yanira Guadalupe Gutiérrez Nieblas.	Información sobre becas asignadas y requisitos para obtener una beca en la escuela primaria general 18 de marzo No. 115 de la comunidad Chihuahuita.	Le informo que actualmente en el municipio no cuenta con programas de becas, así mismo adjunto respuesta de la secretaría de desarrollo social en función d su solicitud.
54	0119741 7	30/OCT/201 7	Yanira Guadalupe Gutiérrez Nieblas.	Información sobre becas asignadas y requisitos para obtener una beca en la escuela primaria pública Ing. Felipe Salido.	Le información que actualmente en el municipio no se cuenta con programas de becas, así mismo adjunto respuesta de la secretaria de desarrollo social en función de su solicitud.
55	0119731 7	30/OCT/201 7	Yanira Guadalupe Gutiérrez Nieblas.	Información sobre apoyo de vivienda en la colonia Tetanchopo y cuáles son los requisitos para solicitar el apoyo.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas.
56	0119751 7	30/OCT/201 7	Yanira Guadalupe Gutiérrez Nieblas	Información sobre apoyo de vivienda en l colonia tetanchopo y cuáles son los requisitos para solicitar el apoyo.	Se adjunta respuesta mediante INFOMEX que consta de 2 fojas

En relación al portal oficial remito los informes de trabajo de la Lic. Sandra Chacón Sánchez. Directora del Portal de Internet

- Transparencia:
  - Convenios: convenio con UNISON 2016
  - Anexo de auditorias realizadas por GOSSLER a organismos paramunicipales.
  - Fitch ratings: Finanzas publicas 2015
  - Articulo nuevo: cuadro de información CONAC
  - Transparencia: Dictamen de asuntos internos
  - Restructuración Transparencia: balance general y estado de resultados
  - Transparencia: aportaciones federales “FORTASEG 2016”
  - Uso de recursos públicos: Sarita Castro
  - Transparencia: control de auditorias
  - Transparencia marco legal, dos boletines oficiales
  - Marco legal: Reglamento de Entrega – recepción Boletín Oficial
  - Marco Legal: 4 boletines Oficiales
  - Transparencia CONAC, Dos documento enviados por el órgano de Control
  - CONAC: Notas a los estados financieros
  - Informes de Resultados de las Cuentas Públicas emitidos por I.S.A.F.
  - Informe de servicios bomberos
  - Aportaciones federales: SIUE contratos de obra FISMUN.
  - Aportaciones Federales: SIUE Fortalece 2016: contratos.
  - Transparencia: Marco Legal: BO Reglamento de la Dirección de Asuntos Internos de seguridad pública y tránsito municipal.
  - Transparencia: Cuenta pública 3er trimestre
  - Transparencia: Aportaciones federales: FISMUN Y FORTAMUN 3er trimestre
  - Transparencia: Actualización de remuneraciones 2016.
  - Creación de nuevo menú en transparencia: postura fiscal gubernamental
  - Anexo de documentos en nuevo artículo “postura fiscal gubernamental”
  -

SECRETARIA

CABILDO MUNICIPAL:

En este periodo de Gobierno, la alternancia debe verse como la oportunidad para demostrar que los proyectos y programas pueden y deben ser mejores porque los beneficios son para los Navojoenses.

Como representantes del sentir de la comunidad, los regidores tienen un papel determinante en las acciones de Gobierno Municipal, razón por la cual se ha desarrollado un clima de concordia y de puertas abiertas para que mediante las diferentes comisiones establecidas para las funciones y actividades de los ediles, se logre avanzar privilegiando el bienestar común.

Atendiendo lo estipulado en el Capítulo IV, Artículos 51 al 54 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, la Secretaría del Ayuntamiento en cumplimiento legal en tiempo y forma, llevó a cabo la celebración de sesiones del Ayuntamiento, como medio idóneo para involucrar a los diferentes sectores de la comunidad Navojoense en la toma de decisiones de aquellos asuntos de interés público, realizando **2** Sesión de Cabildo, **1** de carácter Ordinaria y **1** Extraordinaria, en donde se discernieron y se tomaron **27** Acuerdos, **26** aprobados por Unanimidad y **1** aprobado por Mayoría, siendo los siguientes:

ACUERDOS

“SE APRUEBA EL ACTA NÚMERO 43 DE SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO DE FECHA 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2017”.

“SE APRUEBA EL ACTA NÚMERO 44 DE SESIÓN SOLEMNE DE CABILDO DE FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2017”.

“SE APRUEBA LA INTERVENCIÓN DE SER NECESARIO, DE FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN CUALQUIERA DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, DE LA PRESENTE SESIÓN DE CABILDO”.

“SE APRUEBA EL DICTAMEN QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, EN RELACIÓN A LA SOLICITUD DE PENSIÓN POR VIUDEZ, A FAVOR DE LA C. MERCEDES HURTADO ESQUER, PARA QUE SEA ESTE H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, SONORA QUIEN DEBERÁ HACERSE CARGO DE ESTA PENSIÓN CONFORME A DERECHO”.

“SE APRUEBA EL DICTAMEN QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, EN RELACIÓN A LA SOLICITUD DE PENSIÓN POR VIUDEZ, A FAVOR DE LA C. MANUELA MAGAÑA MONROY, PARA QUE SEA ESTE H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, SONORA QUIEN DEBERÁ HACERSE CARGO DE ESTA PENSIÓN CONFORME A DERECHO”.

“SE APRUEBA EL DICTAMEN QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, EN RELACIÓN A LA SOLICITUD DE JUBILACIÓN, A FAVOR DEL C. JAIME ENRIQUE DUARTE OSUNA, PARA QUE SEA ESTE H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, SONORA QUIEN DEBERÁ HACERSE CARGO DE ESTA JUBILACIÓN CONFORME A DERECHO”.

“SE APRUEBA TURNAR A LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN, LEY NÚMERO 195 QUE REFORMA, ADICIONA Y DEROGA DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE SONORA, PARA SU ESTUDIO, ANÁLISIS Y POSTERIOR DICTAMEN”.

“SE APRUEBA LA PARTICIPACIÓN DE LA NIÑA ABRIL MELISSA HERRERA ROSAS, QUIEN HARÁ ENTREGA FORMAL DE LA DECLARATORIA DEL 10º PARLAMENTO DE LA NIÑAS Y NIÑOS DE MÉXICO”.

“SE APRUEBA LA VENTA DE ÁREA REMANENTE DE 71.25 M^2 , UBICADA POR CALLE BELISARIO DOMÍNGUEZ, ESQUINA CON AVENIDA VERACRUZ, COLONIA BELTRONES, A FAVOR DEL C. ALBERTO GALVÁN CORRAL, CON LAS SIGUIENTE MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

NORTE: 22.37 M. CON FRACCIÓN “C”
SUR: 22.37 M. CON AVENIDA VERACRUZ
ESTE: 3.09 M. CON LOTE 08
OESTE: 3.28 M. CON CALLE BELISARIO DOMÍNGUEZ”.

“SE APRUEBA LA TITULACIÓN DE UN TERRENO DEL FUNDO LEGAL, CON UNA SUPERFICIE DE 1,000.00 M^2, UBICADO EN AVENIDA FRANCISCO I. MADERO NO. 414, ENTRE CALLE GUERRERO Y MINA EN SAN IGNACIO COHUIRIMPO, A FAVOR DEL C. JOSÉ NOLASCO SÁNCHEZ, CON LAS SIGUIENTE MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

NORTE: 20.00 M. CON RAFAEL VERDUGO.
SUR: 20.00 M. CON AVENIDA FRANCISCO I. MADERO.
ESTE: 50.00 M. CON ARMANDO PACHECO.
OESTE: 50.00 M. CON ANTONIO VERDUGO YOCUPICIO”.

“SE AUTORIZA AL C. PRESIDENTE MUNICIPAL PARA QUE EN REPRESENTACIÓN DE ESTE H. AYUNTAMIENTO, SUSCRIBA CONVENIO DE COLABORACIÓN Y COMODATO DE EQUIPOS (EQUIPOS DE ALCOHOLIMETRÍA) CON EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE SONORA”.

“SE AUTORIZA AL C. PRESIDENTE MUNICIPAL PARA QUE EN REPRESENTACIÓN DE ESTE H. AYUNTAMIENTO, SUSCRIBA CONVENIO DE PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL CON EL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE SONORA”.

“SE AUTORIZA AL C. PRESIDENTE MUNICIPAL, PARA QUE EN REPRESENTACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO, SOLICITE APOYO FINANCIERO AL GOBIERNO DEL ESTADO, DE SONORA, POR LA CANTIDAD DE $22,800.000.00 (SON: VEINTIDÓS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS CON 00/100 M.N.), PARA DESTINARLOS AL PAGO DE AGUINALDOS EN EL PRESENTE EJERCICIO FISCAL; AUTORIZÁNDOLE PARA QUE PERMITA QUE DICHO APOYO FINANCIERO SEA DESCONTADO DE LAS PARTICIPACIONES FEDERALES QUE LE CORRESPONDEN AL MUNICIPIO, DURANTE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2018; ASIMISMO SE LE AUTORICE PARA SOLICITAR AL H. CONGRESO DEL ESTADO, LA AUTORIZACIÓN CORRESPONDIENTE DEL APOYO FINANCIERO A SOLICITAR”.

“SE APRUEBA TURNAR A LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN LA PROPUESTA DE NOMBRAR CIUDADANOS DISTINGUIDOS Y/O VISITANTES DISTINGUIDOS DE NAVOJOA, A LOS CC. DR. ANDRÉ LAURENT MARIE PARODI Y DR. JORGE ARMANDO BARRIGUETE MELÉNDEZ, PARA SU ESTUDIO, ANÁLISIS Y POSTERIOR DICTAMEN”.

“SE APRUEBA QUE SEA VOTADO EN ESTÁ SESIÓN DE CABILDO DENTRO DE ASUNTOS GENERALES, LA AUTORIZACIÓN DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS AL CLUB ROTARIO DE NAVOJOA”.

“SE APRUEBA LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS POR EL ORDEN DE $133,770.00 A FAVOR DEL DR. AGUSTÍN COVARRUBIAS MONTELLANO, AUTORIZADO POR EL C. RAMÓN LÓPEZ JUVERA, GOBERNADOR DE DISTRITO 4100, 2017-2018, A BENEFICIO DEL PROYECTO DE CIRUGÍA DE CORAZÓN ABIERTO, QUE SE REALIZAN A NIÑOS DE ESCASOS RECURSOS DEL SUR DE SONORA Y SINALOA”.

“SE APRUEBA EL ACTA NÚMERO 45 DE SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO DE FECHA 12 DE OCTUBRE DEL 2017”.

“SE APRUEBA LA INTERVENCIÓN DE SER NECESARIO, DE FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN CUALQUIERA DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, DE LA PRESENTE SESIÓN DE CABILDO”.

“SE APRUEBA EL DICTAMEN QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, EN RELACIÓN A LA JUBILACIÓN DEL C. NORBERTO CASTRO SOTO, PARA QUE SEA ESTE H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, SONORA QUIEN DEBERÁ HACERSE CARGO DE ESTA JUBILACIÓN CONFORME A DERECHO”.

“SE APRUEBA EL DICTAMEN QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, EN RELACIÓN A LA JUBILACIÓN DEL C. AGUSTÍN VALENZUELA RABAGO, PARA QUE SEA ESTE H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, SONORA QUIEN DEBERÁ HACERSE CARGO DE ESTA JUBILACIÓN CONFORME A DERECHO”.

“SE APRUEBA EL DICTAMEN QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, EN RELACIÓN A LA JUBILACIÓN DEL C. JUAN RAMÓN HERNÁNDEZ QUIÑONES, PARA QUE SEA ESTE H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, SONORA QUIEN DEBERÁ HACERSE CARGO DE ESTA JUBILACIÓN CONFORME A DERECHO”.

“SE APRUEBA TURNAR A LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, LA SOLICITUD DE PENSIÓN POR VIUDEZ, A FAVOR DE LA C. MARÍA ELENA VALDEZ ROSS, VIUDA DEL C. MANUEL SALVADOR COTA MORENO, PARA SU ESTUDIO, ANÁLISIS Y POSTERIOR DICTAMEN”.

“SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DEL ACUERDO NÚMERO (376), DE FECHA 31 DE MARZO DE 2017, EN EL CUAL SE APROBÓ LA JUBILACIÓN DEL C. APOLONIO LEYVA BARRERAS, SIENDO EL NOMBRE CORRECTO APOLONIO LEYVAS BARRERAS”.

“SE APRUEBA EL REGLAMENTO QUE REGULA LA FIGURA DEL CRONISTA MUNICIPAL DE NAVOJOA, SONORA”.

“SE APRUEBA TURNAR A LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN LA PROPUESTA DE REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DIRECTA DEL H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA, PARA SU ESTUDIO, ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LA SECCIÓN SEGUNDA, DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL, ARTÍCULOS 49 Y 50, Y POSTERIOR DICTAMEN”.

“SE APRUEBA NOMBRAR VISITANTES DISTINGUIDOS DE NAVOJOA, SONORA, A LOS CC. DR. ANDRÉ LAURENT MARIE PARODI Y DR. JORGE ARMANDO BARRIGUETE MELÉNDEZ”.

“SE APRUEBA TURNAR A LA COMISIÓN DE ASUNTOS LABORALES, LA PROPUESTA DE ADDENDUM MODIFICATORIO AL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO CON EL SINDICATO ÚNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE NAVOJOA, SONORA, PARA SU ESTUDIO, ANÁLISIS Y POSTERIOR DICTAMEN”.

ACUERDOS PUBLICADOS:

Se publicaron en el tablero de avisos de este H. Ayuntamiento **27** Acuerdos tomados por el H. Órgano Colegiado.

EXPEDICIÓN DE ANUENCIAS MUNICIPALES, CONSTANCIAS, CERTIFICACIONES Y OTROS TRÁMITES.

Se realizaron **109** expediciones de cartas, como son: Cartas de Residencia, Cartas de No Empleado Municipal, Cartas de Dependencia Económica, Cartas de Modo Honesto de Vivir y Anuencias Municipales.

De igual manera se otorgaron **12** apoyos a los grupos sociales más marginados como son habitantes de las colonias populares y esencialmente los diversos grupos indígenas que residen en el municipio.

AUDIENCIAS PÚBLICAS

Se ha desarrollado una intensa labor de gestoría y apoyo a quienes han solicitado la asesoría y el análisis de algún asunto particular, logrando la atención a través de Audiencias Públicas a **170** Ciudadanos Navojoenses.

En consecuencia a lo anterior, esta Secretaría obtuvo resultados satisfactorios, debido al estricto seguimiento del Plan Municipal de Desarrollo, así como de todos aquellos instrumentos de evaluación del trabajo y desarrollo de esta dependencia.

PROSPERA

Nos permitimos enviar Informe mensual de Septiembre del año 2017 según instrucciones.

Total de 39 Constancias Realizadas en el mes de Septiembre 2017.

- Constancia de Baja (25)
- Constancia de Alta de Integrante (9)
- Constancia de Reactivación (5)

CMCOP (CONSEJO MUNICIPAL DE CONCERTACION PARA LA OBRA PÚBLICA)

De conformidad con el plan municipal de desarrollo y atendiendo al espíritu social que con lleva la concertación para la obra pública, en el periodo que se informa, se constituyeron 13 comités pro obras tanto en el área rural como en el área urbana para la concertación de las obras solicitadas por la comunidad**.**

Por otra parte, en esta dependencia fueron atendidas 156 personas de todo el municipio para la realización de los trámites correspondientes a las diferentes obras programadas y con solicitudes de nuevas obras.

Continúa la promoción del programa por diferentes medios y en diversos lugares del Municipio, e impartiendo capacitaciones sobre la concertación, trabajo en equipo y liderazgo en instituciones educativas y en templos religiosos.

Además se otorgaron 18 anuencias a los diferentes comités de las comunidades, siempre cuidando que las utilidades se conviertan en las aportaciones correspondientes a las obras por ellos solicitadas junto con la cuota mensual para obras que aportan 9 expendios cerveceros y que se depositan en tesorería municipal.

En el área administrativa se llevó un control presupuestal de ingresos y egresos 2017 y de activos fijos**,** control contable y financiero de 22 obras y de las operaciones del período, y se llevaron a cabo 2 reuniones con el Consejo Directivo de CMCOP en la que se dieron a conocer y fueron aprobados los informes financieros correspondientes al tercer trimestre del 2017, el presupuesto de ingresos para el ejercicio fiscal 2018 y los proyectos, presupuestos y modalidad de ejecución de 27 obras diversas segunda etapa 2017, además de presentar las declaraciones mensuales al Sistema de Administración Tributaria (SAT) a las que está obligado este organismo.

Se dio seguimiento al control y logros de las metas y objetivos trazados por CMCOP para el ejercicio fiscal 2017**.**

Además cumplimos con la obligación de publicar información que generamos de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora y con la Plataforma Nacional de Transparencia.

PRESIDENCIA

Por medio de la presente me permito hacerle llegar de manera resumida, las principales actividades y acciones realizadas de esta dependencia del mes de **OCTUBRE 2017**, conforme a la siguiente relación:

- Presidio y se participó en el desarrollo de 2 reuniones de Cabildo.
- Se atendieron en audiencias privadas a 335 habitantes del Municipio y grupos sociales.
- Se efectuaron 25 giras de trabajo a las colonias y comunidades integrantes del Municipio
- Se efectuaron 10 reuniones con Funcionarios Municipales para acordar asuntos y evaluar los resultados y compromisos de las Dependencias y Organismos de la Administración Pública Municipal.
- Se acudió y/o presidieron 60 eventos públicos de carácter político, social, deportivo, cultural, etc.
- Se efectuaron 15 gestiones de interés comunitario ante Autoridades Estatales y Federales.

ECOLOGIA

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE

DESCRIPCION	CANTIDAD
Propagación de plantas en vivero para reforestación de área urbana y Rural	361
Impartición de conferencias sobre la Importancia de cuidar el agua y medio ambiente	9
Llevar a cabo acciones para detectar descargas de aguas residuales en empresas con altos contenidos de contaminantes	1
Ejecutar acciones para limpieza y acondicionamiento del Rio Mayo	4
Llevar a cabo acciones tendientes a evitar la contaminación visual, Auditiva (Ruidos), y ambiental (Olores), en la vía pública (Retiro de anuncios), publicidad, control de niveles de emisión de ruidos y malos olores	23
Visitas de inspección a Rellenos Sanitarios	0
Recorridos de inspección por tiraderos clandestinos en las comunidades	3
Atención a denuncias ciudadanas de solares, baldios, quemas domiciliarias, chatarra y diversos materiales en la vía pública.	13
Recorridos y visitas de inspección a campos agrícolas por quema de gavilla, quema de llantas por agricultores y mal uso de agroquimicos en campos agricolas	
Reuniones con sectores productivos para el planteamiento de problemas ambientales	
Convenios con Instituciones educativas	

PROGRAMACION DEL GASTO PÚBLICO

OCTUBRE

1. **Control presupuestal del Consumo de servicio telefónico de las dependencias de este H. Ayuntamiento.**

Cada mes se lleva a cabo el control del servicio telefónico de las dependencias de este H. Ayuntamiento:

Se Verifica el consumo de servicio telefónico con la Dirección de Bienes y Servicios para su control y elaborar reporte y contabilización en la Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto.

2. **Control presupuestal del Consumo de energía eléctrica de este H. Ayuntamiento.**

Consumo de energía eléctrica de las dependencias de este H. Ayuntamiento:

Se Verificó el consumo de energía eléctrica con la Dirección de Bienes y servicios para su control y contabilización en la Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto para envío y pago a la Tesorería Municipal.

3. **Nomina Quincenal elaborada del personal de este H. Ayuntamiento.**

Es labor de la Dirección de Recursos Humanos en coordinación con la Secretaría de Programación del Gasto Público elaborar detalladamente la nómina quincenal del personal de este H. Ayuntamiento de Navojoa.

4. **Trámites realizados ante ISSSTESON de personal de este H. Ayuntamiento.**

La Dirección de Recursos Humanos en coordinación con la Secretaría de Programación del Gasto Público llevó a cabo trámites ante ISSSTESON que el empleado requiere mensualmente.

5. **Informe sobre los movimientos de personal, de situación salarial, y en general, todos aquellos cambios que impacten a las erogaciones por servicios personales.**

Se elaboró Informe sobre los movimientos de personal que impactan al presupuesto de egresos por servicios personales realizados.

6. **Programática Presupuestal cumplida de las dependencias a través de un informe.**

Se Recibió para analizar el logro de los compromisos de la programática presupuestal de las dependencias (Programa Operativo) para evaluar el cumplimiento y avance del 3er. Informe trimestral 2017 planeados en el año.

7. **Anexos de egresos con justificaciones de variaciones del Presupuesto del 2017, para el Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización.**

Entrega de Anexos de egresos y justificaciones de variaciones en los mismos del Presupuesto de Egresos del 2017 a ISAF:

Se Elaboró anexos de egresos del Presupuesto de Egresos del 2017 correspondientes al 3er. trimestre con Justificaciones a las variaciones, para hacer entrega a la Tesorería Municipal y posteriormente a ISAF.

COMUNIDADES RURALES

Informe mensual del 01 de octubre del 2017 al 31 de octubre del 2017

En este mes de labores, destacan acciones importantes que se han realizado en beneficio directo de las familias del área rural como son:

1.- AUDIENCIA: Se atendió a **133** personas con necesidades de servicios tales como: problemas de salud, alumbrado público, arreglo de lámparas, arreglo de caminos, limpieza de panteones, mejoramiento de servicio de agua potable, entre otras que son atendidas mediante gestion ante las dependencias correspondientes.

2.- REUNIONES DE TRABAJO: Llevamos a cabo **14** reuniones de trabajo tanto de atención a problemáticas propias de cada localidad, como informativas sobre Programas Federales, Estatales y Municipales de apoyo para el desarrollo social y economico del medio rural.

3.- ATENCION SOLICITITUDES: Se brindó atención a **27** solicitudes gestionando las necesidades de servicios públicos de las comisarías y turnándolas a las dependencias correspondientes.

4.- OFICIOS TURNADOS POR PRESIDENCIA: Se brindó atención a **4** solicitudes recibidas por presidencia y turnadas a nuestra dirección para que se realicen las gestiones en las dependencias correspondientes.

5.- CONSERVACIÓN DE USOS Y COSTUMBRES DE LA ETNIA MAYO: Se gestionó ante Tesorería Municipal apoyo a solicitud presentada ante esta Dirección, para Celebraciones Tradicionales de integrantes de la etnia Mayo. Para la realización de estas celebraciones, las autoridades tradicionales (Gobernadores Étnicos y Cobanaros).

07 de octubre de 2017. Entrega de apoyo por parte del H. Ayuntamiento, para la realización de los Festejos Tradicionales de la Etnia Mayo, "Fiesta Tradicional de la Virgen del Rosario" en la Comunidad de Barrio Corral, Comisaría Municipal de Camoa.

ACTIVIDADES

01 de octubre de 2017. Acompañamos al Dr. Raúl Augusto Silva Vela, Presidente Municipal, a la Inauguración de la Liga de Beisbol PAN – Rosales, denominada MARCO ANTONIO FLORES en el Estadio de Beisbol de la Comunidad de Bahuises, Comisaría de Rosales.

02 de octubre de 2017. En Coordinación con la Dirección de Salud Municipal, se llevó a cabo la Campaña de descacharre para prevenir la presencia del mosco transmisor del dengue, zika y chickungunya realizada en las Comisarias de San Ignacio y Rosales.

07 de octubre de 2017. En Coordinación con la regidora C.P. María Leticia Navarro Duarte, Asistimos a la Comunidad de La Laguna, Comisaría Municipal de Tesia, a la entrega de Nomenclatura.

19 de octubre de 2017. Acompañamos a la Directora de Ecología Grethel María Vega Mazón a la entrega de árboles a la escuela Primaria “Escuadrón 201” Ubicada en Guadalupe de Juárez, Comisaría Municipal de Fundición.

CATASTRO

Movimientos Catastrales / Verificaciones de Campo

135 en total

SEDESOL

Por medio de la presente me permito hacerle llegar de manera resumida las principales actividades y acciones realizadas en la Secretaria de Desarrollo Social Municipal correspondientes al mes de **OCTUBRE de 2017**, las cuales se enlistan a continuación.

- Se realizaron 5 comités de Obra del Programa FAIS en diferentes Colonias y Comunidades del Municipio.

- Supervisión de entrega de apoyos del Programa 65 y mas en las diferentes Comunidades del Municipio.

- Se registraron 14 Pre-registros del **Programa Seguro de Vida para Jefas de Familia**.

- Tuvimos participación en la Ceremonia Cívica del DXXV **Aniversario del Descubrimiento de América y Día de la Raza.**

- Tuvimos participación en el evento entorno de la salud, denominado **UNAVida Saludable, la Salud una Prioridad del Siglo XXI**

- Se efectuó una reunión del Consejo de Desarrollo Social Municipal.

- Se atendieron a un total de 27 personas para dar información de los diferentes programas que se manejan en el Municipio.

TESORERIA

"PROGRAMA DE ACCIONES PARA INCREMENTAR LOS INGRESOS PROPIOS"
OCTUBRE 2017

Siguió la cobranza de impuesto predial y comenzó a plantearse el descuento por la promoción del buen fin de noviembre.

MES DEL 2017	REQUERIMIENTOS DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL EMITIDOS	INGRESO DE REZAGO DE IMPÚESTO PREDIAL OBTENIDO
OCTUBRE	1433	$315,178.10

NOMBRE DE LA CUENTA	Octubre Proyectado	Octubre Captado
IMPUESTOS	**3,085,368.00**	**2,324,713.46**
IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	25,025.00	141,090.00
Impuestos sobre diversiones y espectáculos públicos	174.00	17,490.00
Impuestos sobre loterías, rifas y sorteos	24,851.00	123,600.00
IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	**2,555,662.00**	**1,605,462.02**
Impuesto Predial	1,632,629.00	414,711.88
Recaudación Anual	1,256,242.00	156,898.04
Descuento Predial Jubilados Y Pensionados	0.00	74,804.65
Desccuento de Pronto Pago	0.00	2,090.86
Descuento Tercera Edad	0.00	45,241.49
Descuento Madres Solteras	0.00	0.00
Descuento a Discapacitados	0.00	2,425.34
Descuento a Viudas	0.00	943.96
Descuento a Huerfanos	0.00	0.00
Descuento a Divorciadas	0.00	680.24
Recuperación de Rezagos	376,387.00	257,813.84
Imp. sobre Traslación de Dominio de Bienes inmuebles	923,033.00	1,190,750.14
IMP.SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	**90,559.00**	**2,820.00**
Impuesto Predial Ejidal	90,559.00	2,820.00
ACCESORIOS DE IMPUESTOS	**190,295.00**	**145,811.52**
Recargos	135,777.00	121,902.11
Por el impuesto Predial del Ejercico	7,389.00	11,342.22
Por el impuesto Predial de Ejercicios Anteriores	111,266.00	54,409.78
Recargos por otros Impuestos/Traslado de dominio de bienes inmuebles	0.00	0.00
Recargos por otros Impuestos	17,121.00	56,150.11
Honorarios de Cobranza	54,519.00	23,909.41
Por el impuesto Predial del Ejercico	0.00	0.00
Por el impuesto Predial de Ejercicios Anteriores	54,519.00	23,909.41
Gastos de administración (EF)	0.00	0.00
OTROS IMPUESTOS	**223,825.00**	**429,529.92**
IMPUESTOS ADICIONALES	223,825.00	429,529.92
Por obras y acciones de interés general 10%	44,765.00	85,906.48
Para la asistencia social 10%	44,765.00	85,906.48
Mejoramiento en la prestación de serv. Públicos 10%	44,765.00	85,906.48
Para fomento deportivo 10%	44,765.00	85,906.48
Para fomento turístico 5%	22,383.00	42,952.00
Para sostenimiento de instituciones de educación media y superior 5%	22,383.00	42,952.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	**263.00**	**1,000.00**
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚB.	263.00	1,000.00

Pavimento en calles locales	263.00	1,000.00
DERECHOS	**2,100,899.00**	**3,178,599.32**
DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2,100,899.00	3,178,599.32
Alumbrado Público	1,678,100.00	2,443,139.23
Recaudación en Tesorería	0.00	18,191.03
Recaudación en CFE	0.00	2,424,948.20
Mercados y Centrales de Abasto	**10,632.00**	**23,771.39**
Por la Expedición de la concesión	0.00	1,246.66
Por el refrendo anual de la concesión (Arrendamiento)	10,283.00	3,837.39
Por puestos semifijos	349.00	18,687.34
Por la autorización para la venta de flor	0.00	0.00
Panteones	**18,830.00**	**58,154.61**
Por la inhumación. exhumación o Rehinmuación de cadaveres	1,216.00	29,684.90
Por la inhumación o reinhumación de restos humanos áridos o cremados	53.00	0.00
Por obras de construcción en cementerios	6,597.00	11,852.33
Por la venta de lotes de panteón	10,965.00	16,617.38
Por el refrendo anual de la concesión	0.00	0.00
Seguridad Pública	0.00	0.00
Por policía auxiliar	0.00	0.00
Tránsito	**36,638.00**	**118,593.50**
Por la presentación de examenes para licencia	10,214.00	23,400.70
Traslado de vehículos (Grúa) arrastre	0.00	0.00
Autorización para estacionamiento exclusivo	10,201.00	4,721.59
Solicitud de placas para bicicletas y motocicletas	0.00	0.00
Cargas y descargas	16,222.00	90,471.21
Resguardo de vehículos que se preste en predios del municipio	0.00	0.00
Desarrollo Urbano	**134,191.00**	**291,004.05**
Por la expedición de Certificado de Número Oficial	13,360.00	16,842.28
Por Rev. Aut. Supervición de mod. De proy.de fracc.diversos	0.00	0.00
Por la Autorización para fusión y subdivisión o relotificación	5,424.00	7,155.11
Por la expedición de constancias de Zonificación y Alineam.	7,981.00	14,759.93
Por la exp. de Licencias de Construc., Modificación o Remodelación	56,028.00	149,769.08
Por la exp. de Licencia Ambiental Integral	2,607.00	4,649.20
Expedición de Licencia de cambio de Uso de Suelo	1,451.00	3,076.90
Servicios Catastrales	43,208.00	53,258.86
Alta y actualización de Director Responsable de Obra (DRO)	495.00	603.92
Bases de licitación	237.00	34,000.14
Terminación de obra	40.00	0.00
Por la Factib.y Lic.de Uso de Suelo y construcción para colocación de antenas de telecomunicación.	490.00	0.00
Por la Factib.y Lic.de Uso de Suelo y construcción para instalación de estaciones de gas carburación	1,966.00	3,491.76

Por la Factib.y Lic.de Uso de Suelo y construcción para el funcionamiento de empresas generadoras de residuos peligrosos.	866.00	3,396.87
Por la autorización de licencias por la Revisión de proyectos de obras para la canalización de una o más tuberias.	0.00	0.00
Por la autorización de licencias por la Revisión de proyectos de obras para colocación de estructuras subterraneas o aereas	0.00	0.00
Por la poda y extracción de árboles	0.00	0.00
Por rompimiento de guarnición	37.00	0.00
Contro sanitario de animales domésticos	**0.00**	**0.00**
Servicio de atención médica animal	0.00	0.00
Multas por faltas reglamentarias o irregularidades en la tenencia de las mascotas	0.00	0.00
Licencias p/ la colocación de anuncios y publicidad	**36,618.00**	**9,957.00**
Anuncios luminosos	31,585.00	4,213.34
Anuncios y carteles no luminosos	4,408.00	0.00
Autrización para publicidad sonora, fonético y autoparlante	103.00	0.00
Por publicidad fonética o altoparlante en negocios comer. (fijo)	522.00	5,743.66
Por la Expedición y Anuencia para trámite de Licencia para venta y consumo de bebidas Alcoholicas	**0.00**	**0.00**
Fabricas	0.00	0.00
Agencia distribuidora	0.00	0.00
Expendio	0.00	0.00
Restaurante	0.00	0.00
Tienda de Autoservicio	0.00	0.00
Centro de eventos o salón de baile	0.00	0.00
Cantina, billar, boliche	0.00	0.00
Abarrotes	0.00	0.00
Hotel o Motel	0.00	0.00
Por la expedición de la autoriz. de eventos por día	**15,851.00**	**61,123.44**
Fiestas Sociales y Familiares	8,730.00	36,771.28
Kermesse, noches de casino y posadas	0.00	0.00
Bailes, graduaciones, bailes tradicionales,	3,838.00	4,652.16
Carreras de caballos, jaripeos, charreadas, peleas de gallos y eventos similares	2,554.00	19,700.00
Funciones de box, lucha libre, y eventos deportivos	0.00	0.00
Ferias, exposiciones y festivales	729.00	0.00
Eventos especiales	0.00	0.00
Por la expedición de guías para la transportación de bebidas con contenido Alcohólico	**0.00**	**0.00**
Por la expedición de anuencias por cambio de domicilio	**0.00**	**0.00**
Servicio de limpia	**98,065.00**	**100,873.68**
Servicio de Recolección de Basura	98,065.00	100,873.68
Limpieza de lotes baldíos	0.00	0.00
Servicio de limpia en eventos en comunidades	0.00	0.00

Otros Servicios	**71,975.00**	**71,982.41**
Expedición de certificados	4,981.00	1,021.64
Legalización de firmas	29,400.00	35,035.30
Certificación de documentos por hoja	0.00	0.00
Expedición de certificados de no adeudo vehícular	14,364.00	490.80
Expedición de certificados de residencia	3,562.00	1,717.72
Trámite y registro vehícular	24.00	0.00
Licencias y permisos especiales	19,643.00	33,716.95
PRODUCTOS	**60,247.00**	**86,596.75**
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	59,905.00	83,796.61
Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles no sujetos al regimen de dominio público	17,891.00	32,223.12
Antena	0.00	16,399.72
Teatro auditorio Municipal	0.00	15,823.40
Plazas	0.00	0.00
Utilidades, rendimientos e intereses	35,504.00	51,573.49
Otorgamiento de financiamiento y rendimiento de capitales	35,504.00	51,573.49
Venta de planos para construccion de viviendas	0.00	0.00
Venta de planos para centros de población	0.00	0.00
Expedición de estados de cuenta	6,510.00	2,800.14
Mensura, remensura, deslinde o localización de lotes	0.00	0.00
Otros no especificados	0.00	0.00
Servicios derivados de la Ley de Transparencia y acceso a la información	0.00	0.00
PRODUCTOS DE CAPITAL	342.00	0.00
Enajenación Onerosa de Bienes Inmuebles no Sujetos a régimen de dominio público	321.00	0.00
Enajenación Onerosa de Bienes Muebles no Sujetos a régimen de dominio público	22.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	**258,891.00**	**383,268.76**
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	258,891.00	383,268.76
Multas	0.00	43,172.31
Multas de policía y Tránsito	62,402.00	40,137.12
Multas de autotransportes	0.00	320.00
Multas de Desarrollo Urbano y Ecología	0.00	0.00
Multas de Sindicatura	0.00	0.00
Multas de Parquimetros	0.00	2,715.19
Indemnizaciones	0.00	0.00
Donativos	94,764.00	229,963.00
Reintegros	0.00	0.00
Gastos de ejecución	0.00	0.00
Remanente de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
Multas Federales no Fiscales	0.00	0.00
Multa Federal de caminios	0.00	0.00

Multa de profeco	0.00	0.00
Multa de Sría. del Trabajo y Previsión Social	0.00	0.00
APLICAC+B167:C169	101,725.00	110,133.45
Secretaría de Relaciones Exteriores	101,725.00	110,133.45
	5,505,668.00	5,974,178.29
RESULTADO PROYECTADO & REAL	468,510.29	

JUSTIFICACION

DESCUENTO EN RECARGOS DE 60%

BOMBEROS

ACTIVIDAD	CANTIDAD	LUGAR	OBSERVACIONES / DESCRIPCIÓN
Incendios			
Atención a incendios	37	Municipio De Navojoa	Se atendieron un total de 219 servicio de emergencia a la comunidad. Entre incendio, accidentes y casos clínicos que tuvieron que ser atendidos por nuestros paramédicos
Accidentes de trafico	12		
Atención a emergencias medicas	55		
Salidas de NO emergencias (Resguardos, simulacros, platicas y control de abejas)	115		
Protección Civil			
Inspecciones de protección civil	13	Municipio De Navojoa	La unidad Municipal de Protección Civil y bomberos realizo diversas inspecciones a negocios, escuelas, guarderías y edificios Gubernamentales, con la finalidad de dar cumplimiento al reglamento Municipal.
Simulacros	5		
Capacitaciones	17		
Resguardos	8		
Capacitación:			
➢ Se continuó con la capacitación por turnos y acondicionamiento físico. ➢ Se certificó a personal paramédico en la atención avanzada del paciente de trauma ➢ Se recibió entrenamiento, para la administración de emergencias.	2	Navojoa Hermosillo Nogales Son	El personal de turno, estuvo recibiendo capacitación por turno, relacionada al comando de incidentes mayores. Personal paramédico viajo a la ciudad de Hermosillos, donde llevaron el PHTLS (Atención al trauma avanzado). Los jefes de turno viajaron a la ciudad de Nogales Son, a recibir instrucción en el comando de incidentes, capacitación que ayuda para la toma de decisiones en las emergencias.
Equipos y Herramientas.			

Se recibió la donación de herramientas de rescate, por parte de la ciudad de Monterey Ca.	12 Piezas de equipos	Monterey Ca.	Se nos donó, 2 motosierras, 4 arneses de rescate, 4 detectores de Gases y 2 cuerdas de rescate, esto por parte de la ciudad de Monterey California.

SIUE (SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGIA)

NO.	METAS	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	OCT
1	Reuniones una vez por trimestre con las áreas más relacionadas con esta Secretaría como son: Planeación del Desarrollo y Gasto Publico y Tesorería	4	Minutas	1
2	Elaboración de propuestas para mejora de las diferentes areas de la Secretaría	4	Propuestas	
3	Recepción de solicitudes de obra pública del área urbana y rural	100	Solicitud	8
4	Atención a solicitudes de Obra pública del área urbana y rural (Bacheo, revestimiento y pavimentación)	100	Registro	8
5	Realizar levantamientos físicos de las solicitudes recibidas de obras públicas (Area Urbana y rural)	50	Levantamiento	4
6	Colaboración con otras dependencias dando respuesta a necesidades de obra pública	20	Expediente	1
7	Elaboración de propuestas de obras públicas por programa	4	Propuesta	1
8	Gestionar obras públicas con las Dependencias Estatales	3	Gestión	
9	Gestionar obras públicas con las Dependencias Federales	3	Gestión	
10	Efectuar reuniones con directores de área para evaluación de los avances en general	8	Reunión	
11	Efectuar reuniones con el presidente Municipal para evaluación de los avances de los programas en general	4	Reunión	
12	Elaboración de controles para el manejo de los expedientes de obras	1	Registro	
13	Elaboración de Estudios y proyectos de obra	4	Estudio y proyecto	1

14	Elaboración de licitaciones públicas y simplificadas para contratación de obras públicas y Adquisiciones con las Leyes y reglamentos Federales vigentes.	4	Licitación y contrato	
15	Elaboración de licitaciones públicas por invitación a cuando menos tres personas de obras publicas y adquisiciones con leyes y reglamentos federales vigentes	2	Asunto	
16	Contratos de obra pública y adquisiciones por adjudicacion directa con la ley y reglamento Estatal vigentes	50	Contratos	3
17	Contratos de obra pública y adquisición por adjudicación directa con la Ley y reglamento federal vigentes.	1	Contrato	
18	Ejecución de obras por Administración Directa	10	Acuerdo	
19	Elaboración de Acuerdos por Administración Directa	10	Acuerdo	1
20	Actualizar anualmente el plano de la ciudad	1	Informe	
21	Actualizar anualmente el plano del municipio	1	Informe	
22	Realizar inspecciones para la notificación respecto a Normatividad Urbana	400	Inspección	30
23	Conceder licencias y permisos de ampliación y cosntrucción de obra	120	Documento	10
24	Expedir certificados de alineamiento, subdivisiones de predios, fusiones, números oficiales, terminaciones de obras, licencias de perito en construcción y cartas de uso de suelo.	1000	Documento	80
25	Regularizar licencias y permisos anuales para colocación de anuncios luminosos sobre la vía pública.	8	Documento	
26	Actualización del reglamento de construcción	1	Documento	
27	Actualización del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	1	Documento	
28	Proyectos de equipamiento urbano	4	Documento	1
29	Cursos al personal para mejora continua	4	Acción	
30	Publicación en medios impresos de avisos referentes a Normatividad Urbana	1	Documentación	
31	Realizar proyectos Sectorial de Transporte y Vialidad	1	Documentación	
32	Realizar Estudio de Programa de Ordenamiento Territorial	1	Estudio	

33	Propagación de plantas en vivero para reforestación de área urbana y Rural	4000	Acciones	200
34	Impartición de conferencias sobre la Importancia de cuidar el agua y medio ambiente	25	Acciones	2
35	Llevar a cabo acciones para detectar descargas de aguas residuales en empresas con altos contenidos de contaminantes	10	Acciones	1
36	Ejecutar acciones para limpieza y acondicionamiento del Rio Mayo	12	Acciones	1
37	Llevar a cabo acciones tendientes a evitar la contaminación visual, Auditiva (Ruidos), y ambiental (Olores), en la vía pública (Retiro de anuncios), publicidad, control de niveles de emisión de ruidos y malos olores	250	Acciones	20
38	Visitas de inspección a Rellenos Sanitarios	20	Reportes	1
39	Recorridos de inspección por tiraderos clandestinos en las comunidades	20	Reportes	1
40	Atención a denuncias ciudadanas de solares, baldios, quemas domiciliarias, chatarra y diversos materiales en la vía pública.	150	Reportes	12
41	Recorridos y visitas de inspección a campos agrícolas por quema de gavilla, quema de llantas por agricultores y mal uso de agroquimicos en campos agricolas	20	Reportes	2
42	Reuniones con sectores productivos para el planteamiento de problemas ambientales	12	Actas	1
43	Convenios con Instituciones educativas	6	Actas	

DIF (DESARROLLO INTEGRAL PARA LA FAMILIA)

- **ASISTENCIA SOCIAL**

➢ Atender a personas en el área de Atención Social para integrar expediente
META PROGRAMADA 150 META REALIZADA 90

JUSTIFICACIÓN: Se atendieron para archivar expediente a 90 personas que se acercaron a la Institución a solicitar apoyo de los cuales hay registro y expedientes.

➢ Apoyar con prendas de vestir a personas de bajos recursos económicos.
META PROGRAMADA 25 META REALIZADA 15

JUSTIFICACIÓN: Se apoyó con prendas de vestir a 15 personas que se acercaron a la Institución a solicitar dicho apoyo.

- Canalizar a Personas que no cuentan con servicio médico, para que reciban Atención Médica en instituciones municipales o estatales.

META PROGRAMADA 30 META REALIZADA 56

JUSTIFICACIÓN: Se apoyó con descuento y el pasaje a 56 personas que no cuentan con Servicio Médico y recibieron atención en Instituciones del Estado con un total de $5,223 pesos., superando así la meta programada.

- Apoyar con medicamento a las personas que carecen de Seguridad Social.

META PROGRAMADA 20 META REALIZADA 3

JUSTIFICACIÓN: Se apoyó con medicamento a 3 personas que carece de Seguridad Social Invirtiendo en este mes un total de $4,272.00 Pesos.

- Brindar Apoyo Asistencial a Indigentes.

META PROGRAMADA 100 META REALIZADA 627

JUSTIFICACIÓN: Se apoyó con alimento y pasaje a 627 Indigentes en situación de calle y deportados de otros países, que se encuentran de paso por esta ciudad., sobrepasando la meta programada.

- Proporcionar ayuda económica a Personas sujetas a asistencia Social.

META PROGRAMADA 30 META REALIZADA 24

JUSTIFICACIÓN: Se apoyó con medicamento con un total de 24 personas, con un monto de $9,495.00 Pesos.

- Realizar visitas domiciliarias para establecer comunicación con las personas, con el fin de llevar a cabo investigación, tratamiento y apoyo social.

META PROGRAMADA 100 META REALIZADA 50

JUSTIFICACIÓN: Se realizó visita domiciliaria a 50 familias para integrar expediente en áreas urbanas y rurales que solicitaron apoyo de lámina y despensa.

- Proporcionar ayuda para servicio funeral.

META PROGRAMADA 10 META REALIZADA 4

JUSTIFICACIÓN: Se atendieron a 4 personas que se acercaron a la Institución a solicitar apoyo de Inhumación de un familiar.

- Levantar censo a familias con pobreza extrema para erradicar la vulnerabilidad.

META PROGRAMADA 300 META REALIZADA 0

JUSTIFICACIÓN: Se tomó como prioridad realizar visitas domiciliarias y levantamiento de estudio socioeconómico para integrar expediente y así brindar el apoyo solicitado.

- **ATENCION EMOCIONAL**

META: Consulta por primera vez (entrevista)
Programada 60.
Se obtuvo un total de 50 solicitudes de nuevo ingreso de las cuales 35 fueron entrevistas realizadas.
META: Consulta de Pacientes Subsecuentes
Programada: 154
La meta programada fue superada con un total de 158 consultas subsecuentes debido a que los pacientes cumplieron con la asistencia de sus citas acordadas.

META: Pláticas a la Comunidad en general
Programada: 1
Se alcanzó la meta establecida realizando una plática “Adolescencia y Maternidad Impacto Psicológico en la Mujer” la cual fue dirigida a madres adolescentes.
META: Taller
Programada: 0
META: Escuela para padres
Programada: 0

- **ALBERGUE CAARI AL-LEIYA**

Proporcionar atención integral a los menores en estado de abandono y maltrato infantil, canalizados por la Subprocuraduría de la defensa del niño, niña y adolecente fue de 2 niños ya que no se realizó la meta programada ya que no depende del albergue si no de la subdirección de la procuraduría de la defensa del niño, niña y adolecente.

Educación básica a menores atendidos en el Albergue fue de 8 niños el cual se realizó la meta programada debido a la cantidad de menores que se encuentran en el albergue.

Consulta médica a menores atenidos en el Albergue 12 menores, Se realizó la meta programada ya que menores acudieron a centros de salud básica a recibir atención médica.

Proporcionar atención profesional especializada, 14 menores, No se alcanzó la meta programada ya que en el albergue solo se encuentran 14 menores el cual son atediados por la psicóloga del albergue temporal caari al-leiya.

Consulta Pediátrica primera vez fue de 7 No se realizó la meta programada ya que en el mes no se llevó a consulta pediátrica con pediatra.

Realizar eventos con el objetivo de obtener ingresos, utilizándolos para las necesidades de los menores fue de 0 ya que aún no se programa la meta para realizarse.

- **CAIC (CENTRO DE ASISTENCIA INFANTIL COMUNITARIO)**

Se realiza actividad de matrogimnasia, se escenifica el descubrimiento de América, exposición de ciencia y tecnología, evolución del barco, se celebra el día de No discriminación. META PLANEADA 1 REALIZADA 1

Se realiza reunión con padres de familia del grupo de tercer grado, para informar sobre situación de conducta que se está presentando. META PLANEADA 1 REALIZADA 1

En esta meta no se programa nada porque no es el periodo de preinscripción anticipada.

Se asiste a Consejo Técnico Directivo, llevando a cabo la segunda sesión de CT. META PLANEADA 1 REALIZADA 1

Se realizan de manera permanente algunas actividades sobre Higiene Personal, conferencia sobre alimentación, video, se recibe campaña de salud, con aplicaciones de vitamina a, Albendazol y gotitas, a diario se sirven 20 raciones de desayunos caliente, se celebra el día de la alimentación con conferencia para todos los niños-as. Impartida por LNH DEYLU SANCHEZ PADILLA.. META PLANEADA 2 REALIZADA 2.

Se promueve el valor de EMPATIA. META PLANEADA 1 REALIZADA 1

- **CID (CENTRO DE INTEGRACION SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD)**

Integrar y supervisar el padrón municipal de personas con discapacidad, no hay programación.

Evento cívicos y culturales para personas con discapacidad, no hay programación

Elaboración de credenciales para personas con discapacidad, 10 programados y re realizaron 10

Atender y prevenir la discapacidad por medio de pláticas, programadas 2, realizadas 2 con un total de 29 personas beneficiadas

Otorgar apoyos a personas con discapacidad, 0 programación, meta no cumplida, no contamos con aparatos de apoyo para donar

Formación de grupos deportivos para personas con discapacidad, no hay programación

Promover la educación mediante becas, programados 0, entregadas 29

Elaboración de estudios socioeconómicos, programados 2, realizados 2, estos se aplican apersonas que solicitan algún apoyo.

Becas deportivas a personas con discapacidad, 0 programadas, realizadas 6

Apoyo psicológico a cuidadores de personas con discapacidad, programados 10, realizados 29.

- **PARQUE INFANTIL**

1. Servicios en juego mecánico Go Karts se programaron 300 y se realizaron 58. Disminuyó afluencia de visitantes por inicio de temporada invernal.
2. Servicios en juego mecánico Tren se programaron 1200 y se realizaron 413. Menor afluencia.
3. Servicios en juego mecánico Barco Pirata se programaron 100 y se realizaron 83. Temporada baja de visitantes.
4. Servicios en juego mecánico Tazas Locas se programaron 250 y se realizaron 81. Preferencia por otros juegos mecánicos.
5. Servicios en juego mecánico Estrella de la Fortuna se programaron 500 y se realizaron 129. Disminuyó afluencia de visitantes.
6. Servicios en juego mecánico Carros Chocones se programaron 400 y se realizaron 226. Menor cantidad de visitantes.
7. Servicios en juego mecánico Toro Mecánico se programaron 100 y se realizaron 36. Preferencia de otros juegos mecánicos.
8. Servicios en juego mecánico Carrusel se programaron 400 y se realizaron 196. Menor afluencia de niños de 0 a 5 años.
9. Servicios en Fuente de Sodas se programaron 100 y se realizaron 105. Mayor preferencia en visitantes.

10. Entradas a Parque Infantil se programaron 3020 y se realizaron 1369. Menor cantidad de visitantes.
11. Servicios en Área Acuática se programaron 1050 y se realizaron 755. Disminuye afluencia al área acuática por temporada invernal.
12. Renta Paquetes Piñatas se programaron 20 y se realizaron 1. Falta de promoción paquetes de piñatas.
13. Pases Especiales se programaron 80 y se realizaron 7. Falta promoción en taquilla.
14. Expedir Concesión de Espacio en Parque Infantil Navojoa para venta de…se programaron 1 y se realizaron 0 …
15. Otros Servicios se programaron 0 y se realizaron 0.META CUMPLIDA.
16. Servicios en juego de Lanchitas se programaron 200 y se realizaron 158. Preferencia de otros juegos.
17. Servicios en Pintura de Caballete se programaron 100 y se realizaron 5. Falta de personal.

SERVICIO PUBLICOS

AREA RECOLECCION DE BASURA	OCTUBRE
RUTAS DE RECOLECCION DE BASURA	568
TONELADAS AL RELLENO SANITARIO	4,200
TRASLADO /ENTIERRO (PERROS)	2
PARQUES Y JARDINES	OCTUBRE
ARBOLITOS SOLICITADOS VIVERO	166
CUDRILLAS/REFORESTACION.LIMPIEZA	OCTUBRE
DE CALLES, PANTEONES	72
MANTENIMIENTO EDIFICIOS HISTORICOS	15
ALUMBRADO PUBLICO/CUADRILLAS	80
ATENCION CIUDADANA REPORTES	233
RESGUARDOS /INVENTARIOS MOVILIARIO	
COMBUSTIBLE LITROS DIESEL /GASOLINA	32,550
ACCIONES DE REC. HUMANOS NOMINA-INCAPACIDADES,VACACIONES	3,400

DESARROLLO EOCONOMICO

Se realizó la invitación para asistir a la próxima reunión anual de las Camisones Sonora-Arizona y Arizona-México.

Se dio a conocer la nueva conexión en comunicación aérea de la ruta Cuidad Obregón- Monterrey de Viva Aerobús.

Se apoyó a la empresa Kowi para que pusiera un stand en la plaza 5 de mayo tres días consecutivos con la finalidad de realizar contrataciones y reclutamiento de personal.

Se asistió al evento de inauguración de la nueva sucursal de ventas de la empresa Innovación Agrícola Filial de agroindustrias del Norte.

Se realizó el evento de Motofest en la explana del gimnasio municipal.

Se apoyó a la empresa Yazaki para que se instalara en la plaza 5 de mayo para promover la contratación de personal.

Se llevó a cabo una reunión en la oficina de esta dependencia con el Director de CANACINTRA Lic. Luis Ortega para establecer el evento de un premio emprendedor del año. Con la finalidad de motivar al crecimiento y la economía de Navojoa.

Se realizó la Reunión Rural Sustentable, donde se discutieron ciertos puntos todo con la finalidad de orecer beneficios.

SINDICATURA MUNICIPAL

AREA ADMINISTRATIVA:

- En cuanto a la atención de la ciudadanía, las solicitudes recibidas en Sindicatura Municipal, se mencionan a continuación.

CONCEPTO	01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2017.	
	MOVIMIENTOS REALIZADOS	IMPORTE INGRESADO
TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN EN PANTEONES, EXHUMACIONES E INHUMACIONES	66	$39,269.45
VENTA DE LOTES EN PANTEONES	29	$29,880.40
CUOTAS DE LOCATARIOS DEL MERCADO MUNICIPAL	4	2,893.36
CUOTAS POR PUESTOS SEMI-FIJOS DEL MERCADO MUNICIPAL	17	$18,687.34
PERMISOS Y RENOVACIÓN PARA VENTA DE EN VÍA PUBLICA	99	$32,119.16
ESTACIONAMIENTO EXCLUSIVO DE TAXI	1	$1,604.00
ESTACIONAMIENTOS EXCLUSIVOS	3	$2,679.40
PERMISOS DE CIRCOS	1	$1,132.00
TOTAL	220	128,265.11

AREA JURIDICA

- En este trimestre se dieron **12** asesorías a las diversas dependencias municipales. Tales como: Secretaría del H. Ayuntamiento, Dirección de Recursos Humanos, Secretaría de Programación del Gasto Público, Dirección de Catastro, Sindicatura Municipal, Tesorería, Desarrollo Urbano, Educación y Cultura, Presidencia Municipal, Ecología, DIF Navojoa, OOMAPAS, Rastro Municipal y Desarrollo económico.

- Se revisaron **02** contratos y convenios envíados de diferentes dependencias, y se les informó mediante oficio el dictamen final de cada uno de ellos..
- Se analizó **03** expediente de trabajadores que solicitan su trámite de jubilación o pensión
- Se atendieron los asuntos de amparo, Juicios Civiles, Administrativos y del Servicio Civil, en trámite.

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

INVENTARIOS:

En este trimestre se actualizaron las **35** de **35** dependencias respecto a las actas de resguardo sobre bienes muebles propiedad del H. Ayuntamiento. Lo anterior con fundamento en el numeral 70, fracciones I Y VII de la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

INVENTARIOS MUEBLES

ALTAS	BAJAS
12	**13**

BIENES INMUEBLES:

REGULARIZACION DE TERRENOS DEL FUNDO LEGAL

Se atiende a personas que acuden a Sindicatura a solicitar la regularización del terreno que poseen, los que se encuentran dentro del Fundo

Legal del Municipio de Navojoa, por lo que en el periodo se asesoraron y se revisaron **03 Solicitudes,** las cuáles aún están en trámite para Titulación.

CONTRATOS DE COMODATOS Y/O CONVENIOS

Se entregó la documentación necesaria ante la Comisión Federal de Electricidad, para llevar a cabo obras de ampliación de redes de energía eléctrica en diversos sectores de la Ciudad.

AREA TÉCNICA

INSPECCIONES:

Como parte de las actividades encaminadas al combate del mosco trasmisor del dengue y fauna nociva, por parte de esta Dependencia a Mi cargo, se realizaron en el periodo **72** inspecciones de solares con maleza.

RESULTADOS OBTENIDOS EN EL AREA DE INSPECCION

INSPECCIONES	NOTIFICACIONES	CIUDADANOS CUMPLIDOS
72	**59**	**56**

COMERCIO EN VIA PÚBLICA:

Se continúa con el control de vendedores ambulantes tanto en el área centro como en la periferia de la ciudad con la finalidad de inspeccionar el permiso de sindicatura para realizar comercio en vía pública, en caso de no contar con él, se

les invita a regularizarse en ese rubro. Por lo que en este trimestre se otorgaron **99** permisos a vendedores en sus diferentes modalidades: fijo, semifijo y ambulantes

FIJOS	SEMI-FIJOS	AMBULANTES	IMPORTE
0	**83**	**16**	**$23,359.00**

ESTACIONAMIENTOS EXCLUSIVOS:

- En el periodo renovaron **01** concesión de estacionamiento exclusivo de taxis de los diferentes sitios autorizados.

COORDINACIÓN DEL MERCADO MUNICIPAL

INTENDENCIA Y VIGILANCIA:

- Se sigue trabajando para mantener el orden y limpieza, contando con el apoyo de Servicios Públicos Municipales, verificamos diariamente las áreas comunes de aseo.

III.-VIGILANCIA:

Se sigue trabajando para mantener el orden y limpieza, contando con el apoyo del personal de vigilancia y servicios públicos municipales, supervisando diariamente las áreas comunes del inmueble para una mejor seguridad e imagen del mismo.

IV.- RECAUDACIÓN:

En el periodo que se informa los ingresos recaudados por Tesorería Municipal fueron de **$18,687.34** (SON: DIECIOCHO MIL, SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS 34/100 MN.) por concepto de REFRENDO ANUAL DE LA CONCESIÓN, así como **$2,893.36** (SON: DOS MIL, OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS

36/100 M.N.) por PUESTO SEMIFIJO; dando un total de **$21,580.70** (SON: VEINTI UN MIL, QUINIENTOS OCHENTA PESOS 70/100 M.N).

SALUD MUNICIPAL

En ejercicio de sus funciones inherentes, esta dependencia gubernamental; Dirección de Salud Municipal, ha cubierto responsablemente la demanda de salud en los rubros correspondientes a:

a) Consulta Médica
b) Farmacia
c) Verificación de predios
d) Inspección sanitaria
e) Descacharrización
f) Apoyos especiales de laboratorio

Derivado de las actividades efectuadas en las áreas señaladas, comprendidas en el periodo del 01 al 31 enero de octubre de 2017, se presenta el informe correspondiente, a través de la siguiente tabla donde se puede apreciar de forma cuantitativa, el desempeño realizado.

ACTIVIDAD	NUMERO DE CASOS
Consulta Médica	94
Farmacia	0
Verificación de predios	172
Inspección sanitaria	166
Descacharrización	2
Apoyos especiales de laboratorio	7

COMUNICACIÓN SOCIAL

Por medio de la presente y de la manera más atenta me dirijo a usted para hacerle entrega del reporte mensual de boletines, videos y fotografías que son proporcionados a los diferentes medios de comunicación locales y estatales, con el propósito de dar a conocer las acciones y actividades que se realizan en la Administración Municipal actual para el beneficio del área urbana y rural de Navojoa.

Cabe destacar que los boletines, videos y fotografías son evidencias de las actividades que se realizan en el municipio como reuniones de cabildo, recorridos a comunidades, entrevistas a funcionarios y regidores, ruedas de prensa, ofrendas florales en monumentos, visitas especiales con la alcaldesa, etc.

OCTUBRE 2017

Boletines ----------97

Videos----------32

Fotografías----------410

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE

OCTUBRE:

Carrera Atlética en coordinación con la Universidad de Sonora
Final y Premiación del Torneo de Futbol del Fracc. Villa Lourdes
Concurso de Porristas
Segunda Edición de la Copa Infantil de Futbol Navojoa US+
Liga de Beisbol Navojoa Ejidal Zona Norte de Fundición, Edición Hermanos López
Liga de Softbol Femenil, Categoría Iniciación
Liga de Softbol Femenil, Categoría Novatas
Liga de Softbol Femenil, Categoría Intermedia
Evento Ciclista en coordinación con CECSO
Liga de Futbol Soccer de Navojoa, Categoría Premier

Foro “Los Mayos Vs El Bulliyng
Instalación de Lámparas en los campos de beisbol infantil categoría 7-8 años.
Jornada de Limpieza y Reforestación en la Unidad Deportiva “Francisco Estrada”
Acondicionamiento de Campos de Beisbol de la Categoría Primera Fuerza
Mantenimiento al Gimnasio Municipal (Baños, Alumbrado)
Torneo-Circuito de Basquetbol del Pacifico (CIBAPAC)

EDUCACION Y CULTURA

DENTRO DEL MARCO DEL FESTIVAL FOTO SONORA 2017, SE INAUGURÓ LA EXPOSICIÓN FOTOGRÁFICA “GUARDIANAS”, DE XÓCHITL CALDERÓN, EN EL TEATRO AUDITORIO “ROMEO GÓMEZ AGUILAR.

SE CONMEMORO EL 525 ANIVERSARIO DEL DESCUBRIMIENTO DE AMÉRICA Y EL DÍA DE LA RAZA, SE REALIZÓ UNA CEREMONIA CÍVICA EN EL COLEGIO GAXIOLA, DONDE SE RECORDÓ LA HAZAÑA DE CRISTÓBAL COLÓN, ASÍ COMO LA IMPORTANCIA DEL RESPETO Y LA IGUALDAD.

SE INAGURÓ MURAL “BRICOLAJE”, DE ROBERTO CARLOS AGUILAR, DANDO VIDA A LOS ESPACIOS DE NAVOJOA, POR MEDIO DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS.

COMBINANDO DOS DISCIPLINAS FUNDAMENTALES COMO SON EL ARTE Y EL DEPORTE, SE REALIZÓ UNA JORNADA MÁS DE CULTURACTÍVATE EN LA ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA NO. 55 “BASSELL IBARRA VILLEGAS”, DONDE PARTICIPARON ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA.

SE CONMEMORO EL 144 ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE FRANCISCO I. MADERO; SE COLOCÓ UNA OFRENDA FLORAL EN EL MONUMENTO DEDICADO A ESTE PERSONAJE DE LA HISTORIA MEXICANA, Y MONTARON GUARDIA DE HONOR EN SU RECUERDO.

OOMAPASN (Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Navojoa)

DIRECCION TECNICA

Área y/o Proceso: **DIRECCION TECNICA** MES DE : **OCTUBRE 2017**	Código: TEC-INS -RE-01 Versión: 03 Fecha: 02 de Octubre 2015 Hoja ___1__ de___3__

Actividad del Área Especifica	Acciones								Dirección
	Reportadas	Resueltas	Por Resolver	Canceladas	Total de Fugas	Fugas Resueltas	Fugas pendientes por resolver	Canceladas	
En conceptos como: Reparacion de tuberias,colapsos de drenaje,taponamientos en tomas y Descargas, fugas , afloramientos e instalaciones de tomas y descargas y ademas acciones.	**891**	**828**	**63**	**0**	**237**	**220**	**17**	**0**	

COMUNIDADES RURALES

Área y/o Proceso: Comunidades Rurales	Código: COR-INS-RE-01 Versión: 01 Fecha: 17 de Sept de 2015 Hoja 1de 2
Periodo: OCTUBRE 2017	

	Acciones					
Nombre de la Comunidad:	**OTRO**	**Reparación**	**Atención a**	**CORTES DE**	**SONDEOS**	**Pagos registr**
**	**36**					
CHIRAJOBAMPO 4, SAN IGNACIO 22, SIVIRAL 4, PUEBLO MAYO 8, LA QUINCE DE BAHUISES 3, LOMA DEL REFUGIO 5, ROSALES 3, GUAYMITAS 5,TETAPECHE 5, SANTA ROSA 2, MASIACA 15, FUNDICION 10, BUARAJE VIEJO 6, JOAQUIN AMARO 5, ETCHOHUAQUILA 3 Y GABRIEL LEYVA 6.		**106**				
SISTEMA BACABACHI 250, SISTEMA SAN IGNACIO 345, SISTEMA FUNDICIÓN 146, SISTEMA PUEBLO MAYO-AGIABAMPO 85, SISTEMA MASIACA 74, SISTEMA ROSALES 124, SISTEMA TESIA 194 OFICINA DE COORDINACIÓN 95.			**1313**			
EN LA COMUNIDAD DE PUEBLO MAYO, SINAHUIZA, RANCHO CAMARGO, SAPOMORA Y SAPOCHOPO.				**125**		
MONITOREO EN REDES DE CONDUCCION POR FALTA DE SUMINISTRO EN LAS COMUNIDADES DE RANCHO CAMARGO,COMISARIA COMPLETA DE ROSALES.					**2**	
EN OFICINA DE RECAUDACIÓN BACABACHI 248, SAN IGNACIO 343, ROSALES 122, TESIA 192, FUNDICION 144, PUEBLO MAYO 83 Y MASIACA 72 (SE REALIZA DESCARGA EN OFICINA DE COORDINACIÓN PUEBLO MAYO, ROSALES Y MASIACA)						**1204**

COMERCIAL

Área y/o Proceso: SUBDIRECCION DE COMERCIALIZACION	Código: ADM-SDC-RE-01 Versión: 03 Fecha:09 Noviembre de 2015 Hoja __01____ de ____01_
Periodo: Mes de Octubre 2017	
Actividades realizadas por el área específica:	**Acciones**
Usuarios recibidos en cajas	18,516
Total recaudado	7,636,456.11
Ordenes de cortes emitidas para su ejecución	4,002
Reconexiones de servicio realizadas	161
En supervisión de cortes se verificaron 2,647 cortes de servicios de los cuales se detectaron 749 tomas cortadas y de 3,551 en el supuesto de auto reconectadas las cuales se cortaron 749, abonaron 285 se dejaron 815pendientes y 347 pagaron.	

En padrón de usuarios se entregó la facturación del mes de Agosto se ubicaron 63 usuarios en padrón, se atendieron y dio seguimiento a 4 quejas de usuarios por no recibir oportunamente el

RESUMEN, MEDICION DE OBJETIVOS DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DEL SGC DE OOMAPASN

PERIODO: 1ro al 31 de OCTUBRE 2017 **DIG-INM-RE-01**

AREA Y PROCESO	OBJETIVO DE LA CALIDAD	METAS	PERIODO DE MEDICION	RESULTADOS
RECURSOS HUMANOS	INTEGRAR LOS EXPEDIENTES AL 100% CON LA DOCUMENTACION NECESARIA QUE MARCA EL PERFIL DE PUESTOS.	EL 100% DEL PERSONAL CONTRATADO CUMPLA CON LOS REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTOS.	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	262 EXPEDIENTES CUBIERTOS / RESULTADO 100%
RECURSOS HUMANOS	CAPACITAR A TODO EL PERSONAL EN BASE A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DEL PUESTO.	CAPACITAR AL 100% DEL PERSONAL PROGRAMADO PARA SU CAPACITACION.	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	41% DE CUMPLIMIENTO EN BASE A UNA PROGRAMACIÓN DE 100% DE EMPLEADOS
COMPRAS	GENERAR LA ORDEN DE COMPRA EN UN DIA A PARTIR DE LA RECEPCION DE LA REQUISICION DE COMPRA.	75% DE ÓRDENES GENERADAS EN EL MISMO DIA APARTIR DE LA REQUISICION DE COMPRA.	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	44 REQISICIONES DEL MES/ 43 ORDENES DE COMPRA GENERADAS RESULTADO 98%
MANTENIMIENTO Y SERVICIO A PARQUE VEHICULAR Y MUEBLES E INMUEBLES	SATISFACER Y CONTROLAR LAS NECECIDADES DE MANTENIMIENTO DENTRO DE LA EMPRESA.	CUMPLIR CON EL 90 % DE ÓRDENES SOLICITADAS EN EL PLAZO ESTIPULADO.	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	59 ORDENES SOLICITADAS/ 58 ORDENES EJECUTADAS DE ACUERDO A CRITERIOS DE ACEPTACION RESULTADO 98%

CALIDAD

COMERCIALIZACION				
PADRON DE USUARIOS	OPTIMIZAR LA CALIDAD EN LA ENTREGA DE RECIBOS ATRAVEZ DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.	MINIMIZAR EL % DE QUEJAS	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	TOTAL DE RECLAMACIONES RECIBIDAS EN EL MES 7/ 7 TOTAL DE QUEJAS RESUELTAS 100%
CAJAS	MINIMIZAR EL NÚMERO DE ERRORES EN COBRANZA Y EN LA ELABORACION DE FACTURAS AL COBRO.	MAXIMO 0.5/1000 DE ERRORES DE FACT. AL MES	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	SE REGISTRARON 02 ERRORES DURANTE EL MES EN LA ATENCION DE 18,516 USUARIOS
CORTES Y RECONEXIONES	INCREMENTAR EL NUMERO DE CORTES EFECTIVOS, QUE NOS PERMITA CUMPLIR CON NUESTRO COMPROMISO DE BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA.	INCREMENTAR EN 5% MENSUAL LOS CORTES EFECTIVOS	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	No. DE USUARIOS QUE PRESENTARON PAGO POR EFECTO DE CORTE 71/No. DE USUARIOS CON ORDENES DE CORTE EMITIDOS 286 RESULTADO SE LOGRO EL OBJETIVO DE INCREMENTAR EN 05% LA EFICIENCIA DE CORTES 24.83 %
TRABAJO SOCIAL	LOGRAR QUE DEL TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL MES SE CONCRETEN AL MENOS UN 50%	DEL TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL MES SERAN FINALIZADAS MINIMO EL 50%	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	06 SOLICITUDES ATENDIDAS / 05 SOLICITUDES CONCRETADAS RESULTADO 83.33 %DE INDICADOR
CONTRATOS	CONCRETAR EN UN 85% EL # DE SOLICITUDES RECIBIDAS DE SERVICIOS DE AGUA Y DRENAJE	CUMPLIR CON EL 80 % DE SOLICITUDES COCRETADAS EN EL PLAZO ESTIPULADO	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	65 SOLICITUDES RECIBIDAS DE SERVICIOS DE AGUA Y DRENAJE / 58 SOLICITUDES CONCRETADAS RESULTADO DE 95.5 %
ATENCION AL PUBLICO	AUMENTAR EN 1% EL INGRESO POR CONCEPTO DE ANTICIPO DE CONVENIO CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	CUMPLIR CON EL PORCENTAJE DE CONVENIOS PAGADOS PLANIFICADOS EN EL MES CORRESPONDIENTE	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	CONVENIOS PAGADOS EN OCTUBRE 2016: 401,811.87/CONVENIOS PAGADOS OCTUBRE 2017: 480,172.80
ATENCION AL PUBLICO	INCREMENTAR LA SATISFACCION DEL CLIENTE	EL 95% DE USUARIOS ATENDIDOS ESTARAN SATISFECHOS CON LA ATENCION DEL PERSONAL	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	EL 100% DE USUARIOS ATENDIDOS ESTARAN SATISFECHOS CON LA ATENCION DEL PERSONAL

AREA TECNICA				
AREA Y PROCESO	**OBJETIVO DE LA CALIDAD**	**METAS**	**PERIODO DE MEDICION**	**RESULTADOS**
INSTALACION DE SERVICIOS	REDUCIR EL TIEMPO DE REINSTALACION DE 30 A 25 DIAS	CUMPLIR AL 80% DE OBJETIVO,COMO MINIMO	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	12 REINSTALACIONES RESUELTAS /12 REINSTALACIONES ENTRANTES R= 100%
ATENCION TELEFONICA	BRINDAR EL SERVICIO DE ATENCION TELEFONICA EN FORMA OPORTUNA	EL 75 % DE LLAMADAS ATENDIDAS	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	828 REPORTES REALIZADOS / 891LLAMADAS RECIBIDAS QUE GENERAN REPORTES RESULTADO 92.9%
MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE POZOS	EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS POZOS	EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y / O CORRECTIVO EN EL 50% DE LOS POZOS	1 AL31 DE OCTUBRE DE 2017	UN 1560/ 22 POZOS ATENDIDOS RESULTADO 71%

RESUMEN DEL ANALISIS DE LA CAPACIDAD DE LOS PROCESOS		
AREA Y PROCESO	**DESCRIPCION DEL PROCESO**	**MEDICION**
ADMINISTRACION		
RECURSOS HUMANOS	Identificar las actividades necesarias para llevar a cabo la contratación de personal	Capacidad del proceso puede hacer 12 contratos diarios
RECURSOS HUMANOS	Identificar las actividades necesarias para realizar el pago de nomina	La capacidad del proceso de pago de nominas es de 1.14 nominas diarias

RECURSOS HUMANOS	Realización de las actividades necesarias para el logro del pago de los impuestos fiscales OOMAPAS Navojoa.	la capacidad del proceso de pago de impuestos es de 1.43 reportes de pago
COMPRAS	Identificar las actividades necesarias para proporcionar el bien o servicio a las diferentes áreas de OOMAPASN.	elabora 9 órdenes de compra en una jornada de 8 horas
MANTENIMIENTO Y SERVICIO A PARQUE VEHICULAR Y MUEBLES E INMUEBLES	Satisfacer y controlar las necesidades de mantenimiento requeridas dentro de la empresa.	55 minutos por orden de trabajo desde la recepción hasta el termino del servicio

RESUMEN DEL ANALISIS DE LA CAPACIDAD DE LOS PROCESOS		
AREA Y PROCESO	**DESCRIPCION DEL PROCESO**	**MEDICION**
COMECIALIZACION		
PADRON DE USUARIOS	Identificar y registrar toda la toma de agua nuevas que tienen que ser controladas.	Capacidad der atender 15 usuarios en un día de trabajo de 8 horas
CAJAS	Identificar las actividades necesarias la realización del control y manejo del área de cajas.	Capacidad para atender 945 usuarios por día
CAJAS	Identificar las actividades necesarias para el cobro del servicio de agua en el área de cajas.	Capacidad para atender 945 usuarios por día
CORTES Y RECONEXIONES	Incrementar el número de cortes efectivos, que nos permita cumplir con nuestro compromiso de brindar un servicio de calidad y mejora continua.	INCREMENTAR EN UN .5% LA EFICIENCIA DE CORTES

RESUMEN DEL ANALISIS DE LA CAPACIDAD DE LOS PROCESOS		
AREA Y PROCESO	**DESCRIPCION DEL PROCESO**	**MEDICION**
ATENCION AL PUBLICO		
CONTRATOS	Satisfacer las necesidades del cliente respecto a realizar cambio de propietario.	CAPACIDAD DEL PROCESO DE REALIZACION DE CAMBIO DE NOMBRES ES DE 32 USUARIOS POR DIA
CONTRATOS	Satisfacer las necesidades del cliente respecto a realizar contrato de agua y drenaje	CAPACIDAD DEL PROCESOS DE REALIZACION DE SOLICITUDES Y CONTRATOS DE SERVICIOS DE 24 USUARIOS POR DIA
CONTRATOS	TOMA DE LECTURAS DE LAS DIFERENTES RUTAS DE LA CIUDAD	CAPACIDAD DEL PROCESO DE REALIZACION DE TOMA DE LECTURAS EN LA JORNADA DE TRABAJO DE 8 HORAS ES DE 440 LECTURAS POR DIA
ATENCION AL PUBLICO	Identificar a los usuarios morosos del servicio de agua potable	CAPACIDAD PARA REALIZAR 4.0 LISTADOS EN UN DIA DE 8 HORAS
ATENCION AL PUBLICO	Identificar las actividades necesarias para llevar a cabo los convenios, ajustes y reconexiones	CAPACIDAD PARA REALIZAR 26.6 CONVENIOS
TRABAJO SOCIAL	Realizar un estudio socioeconómico del usuario e identificar si ingresan al padrón de pensionados o les modifica la tarifa de cobro	50 MINUTOS POR USUARIO DESDE QUE SOLICITA HASTA EL ESTUDIO SOCIOECONOMICO RESULTADO SE ATIENDEN 8 PERSONAS POR DIA

RESUMEN DEL ANALISIS DE LA CAPACIDAD DE LOS PROCESOS		
AREA Y PROCESO	**DESCRIPCION DEL PROCESO**	**MEDICION**
AREA TECNICA		
ATENCION TELEFONICA	Realización de las actividades necesarias para la atención de quejas del usuario	SE ATIENDEN 96 LLAMADAS EN 8 HORAS
MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE POZOS	Mantener de la mejor manera posible el funcionamiento y operación de pozos	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN UN60% DE POZOS EN 30 DIAS
INSTALACION DE SERVICIOS	Tiene como finalidad proporcionar el apoyo adecuado a los responsables de la instalación de servicios	FECHA DE INST. DENTRO DE 25 DIAS HABILES A PARTIR DE LA ELABORACION DE LA REINSTALACION AUT. POR EL USUARIO.

LABORATORIO

		Codigo:	TEC-INS-RE-01
Area y/o Proceso:	***Laboratorio de Control de Calidad del Agua***		
		Versión:	03
Período:	***MES OCTUBRE 2017***	Fecha:	23 de Septiembre 2015
		Hoja:	1 5

Actividad del Área Específica	Dosificador		Clorinador	Aplicación			Monitoreo de Cloro	Monitoreo	Servicio a
	Cloro	Polímero		No. Porrones Cloro Líquido	Litros de Polímero	Cilindro Cloro Gas	Por Control Sanitario	Dosis Polimero	Equipo de Cloración
Pozos:2,8,14,17,19,Planta,KCLVB, P Tesia, T.Gpe. P.N. Guaymitas,T.U.P.Estrada, 1 Bis,6,9,15, 18, Bahuises,S.Ignacio, VBIII-VBIV,, Agiabampo, P. Mayo, , Brisas, KBV; Animas, Guaymitas, L. del Refugio, Rosales, Chihuahuita,, San Ignacio # 2. R, Camargo Ej. 5 de Junio, JopoSaucito,Estadio, Saneal Comisarias de Masiaca,P InterTesia,Potable.	127	83	89						
Cloro Gas:2,8, 17,Planta, Líq.1 Bis, 15, 18, ;Bahuises San Ignacio, ,KBV, Brisas P. Mayo, Agiabampo, Guaymitas, Loma del Refugio, Rosales, Chihuahuita, San Ignacio # 2, Rancho Camargo, Ej. 5 de Junio, Jopo,Saucito,Saneal, Estadio, P.Tesia,Jopopaco,Masiaca #2, Pol.2,14,17,19,VBIII.P.N.Bahuises,P. Ej.5Junio.				692	13000	15			
Se realizó monitoreo de Cloro Residual en la Area Urbana de La Ciudad.							3		
Se realizo monitoreo y ajuste de Dosis de Polímero en el Pozo:								0	

Serv.2,3,8,14, 16, 17-19, KZBV, P. Teisa. T. Gpe.,,, I Bis, 6, 9, 15, 18, VBIII, Saneal. Bahuises,Brisas,S.Ignacio,KzBV, Agiabampo, P. Mayo,, Guaymitas,Loma del Refugio, Rosales, Chihuahuita,San Ignacio # 2, Rancho Camargo, Ej. 5 de Junio, Jopo.Saucito, Com. MasiacaEstadio, P. Tesia									167
TOTALES	127	83	89	692	1300 0	15	3	0	167

RASTRO MUNICIPAL

- Continúan los trabajos de restauración y mantenimiento del inmueble en las diferentes áreas operativas y administrativas.
- Atención a usuarios.
- Monitoreo de controles.
- Monitoreo de descargas de aguas residuales y deshechos.
- Se cubrieron los compromisos de CONAGUA relacionados al 3er trimestre.
- Acudimos a la ciudad de Hermosillo para la elaboración de la ley y presupuesto de ingresos del 2018.
- Reuniones con el SAT para la reestructuración de deuda adquirida en 2008.

Sin más por el momento, agradezco la atención a la presente, aprovechando la ocasión para enviarle un cordial saludo.