

MUNICIPIO DE: NAVOJOA, SONORA.
PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016

PROGRAMA: POLÍTICA Y GOBIERNO MPAL. **Clave:** **NOMBRE:**
SUB-PROGRAMA: **Clave:** **NOMBRE:**
DEPENDENCIA: SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
UNIDAD RESPONSABLE:

OBJETIVO (S):
 Coordinar las acciones del Gobierno Municipal tendientes a mantener y fortalecer la adecuada conducción política de la vida municipal, a fin de propiciar el avance democrático, la participación social, el mantenimiento del Estado de Derecho y el uso permanente del diálogo y la concertación como instrumentos efectivos para la solución de controversias.

EVALUACIÓN DE METAS

| META | | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACIÓN % | GASTO | | META | | PORCENTAJE | | |
|-------|--|---------------------|---------------|---------|----------|------------|------|------------|----|----|
| CLAVE | DESCRIPCIÓN | | | PRESUP. | EJERCIDO | PROGRAMADA | REAL | E1 | E2 | E3 |
| 1 | Atender, analizar y en su caso instrumentar acciones que den respuesta a los problemas relacionados con la vida política y social del Municipio. | Asunto | 35.00% | 826,110 | | 1600 | | | | |
| 2 | Convocar y levantar las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Cabildo. | Documento | 6.00% | 141,619 | | 12 | | | | |
| 3 | Expedir cartas de residencia, de no empleado municipal, dependencia económica, así como otras constancias que soliciten y sean atribución de esta dependencia. | Documento | 6.00% | 141,619 | | 2,000 | | | | |
| 4 | Elaborar reglamentos que normen los aspectos de la vida pública municipal competencia del H. Ayuntamiento y proponerlos al H. Cabildo. | Documento | 5.00% | 118,016 | | 3 | | | | |
| 5 | Custodiar y controlar el archivo y la correspondencia municipal a través de un sistema de administración de archivo. | Sistema | 6.00% | 141,619 | | 12 | | | | |
| 6 | Expedir convocatorias para promover la participación política de la ciudadanía. | Documento | 5.00% | 118,016 | | 1 | | | | |
| 7 | Participar en la elaboración del 1er. Informe de Gobierno de la Administración Pública Municipal 2016. | Documento | 20.00% | 472,063 | | 1 | | | | |

MUNICIPIO DE: NAVOJOA, SONORA.
PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016

| | | | |
|--|--------------------------------|---------------|----------------|
| PROGRAMA: | POLÍTICA Y GOBIERNO MPAL. | Clave: | NOMBRE: |
| SUB-PROGRAMA: | | Clave: | NOMBRE: |
| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: | | | |
| OBJETIVO (S): | | | |
| <p>Coordinar las acciones del Gobierno Municipal tendientes a mantener y fortalecer la adecuada conducción política de la vida municipal, a fin de propiciar el avance democrático, la participación social, el mantenimiento del Estado de Derecho y el uso permanente del diálogo y la concertación como instrumentos efectivos para la solución de controversias.</p> | | | |

EVALUACIÓN DE METAS

| META | | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACI ÓN % | GASTO | | META | | PORCENTAJE | | |
|---|--|---------------------|-------------------|------------------|----------|----------------------------------|------|------------|----|----|
| CLAVE | DESCRIPCIÓN | | | PRESUP. | EJERCIDO | PROGRA MADA | REAL | E1 | E2 | E3 |
| 8 | Atender y otorgar apoyos a los ciudadanos y a instituciones de ayuda social. | Documento | 17.00% | 401,253 | | 180 | | | | |
| TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE | | | 100% | 2,360,314 | | PROMEDIO UNIDAD RESP. | | | | |