

ACTA DE REUNION DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA

EN NAVOJOA, SONORA, SIENDO LAS 12:30 A.M. DEL DIA ONCE DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL CATORCE, Y REUNIDOS EN LA OFICINA DE SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO, UBICADA EN NO REELECCION Y PLAZA 5 DE MAYO, DE ESTA CIUDAD, EL C.LIC. MIGUEL MARTINEZ GONZALEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, EL C. HORACIO SANTINI ALMADA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DEL RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA Y SECRETARIO TECNICO, LIC. JOSE MANUEL MORALES SANTINI, COMISARIO PROPIETARIO, L.A.E. CARLOS ENRIQUE BORBON GUTIERREZ,REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA,PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA, LA C. ADELA HERRERA MOLINA, REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISION DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL,DR. JOAQUIN RICARDO FLORES PEREZ REPRESENTANTE PROPIETARIO DE LA DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL, PROFRA. FRANCISCA YEPIZ VALENZUELA REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISION DE MERCADO,RASTRO Y PANTEONES, QUIENES FUERON PREVIAMENTE CONVOCADOS PARA SESIONAR BAJO EL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DIA

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. DECLARACION DEL QUORUM LEGAL E INSTALACION DE LA REUNION.
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR
4. LECTURA Y APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL CUARTO TRIMESTRE: OCTUBRE-DICIEMBRE 2013, PARA SU ENVIO AL ISAF
5. ASUNTOS GENERALES
6. CLAUSURA

EN CUMPLIMIENTO AL **PRIMER PUNTO** DEL ORDEN DEL DIA, EL DIRECTOR GENERAL DEL RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA C. HORACIO SANTINI ALMADA, PROCEDE A TOMAR LISTA DE ASISTENCIA ENCONTRANDOSE PRESENTES: LIC. MIGUEL MARTINEZ GONZALEZ, C.P. JOSE MANUEL MORALES SANTINI, L.A.E. CARLOS ENRIQUE BORBON GUTIERREZ, C. ADELA HERRERA MOLINA, PROFRA FRANCISCA YEPIZ VALENZUELA, DR. JOAQUIN RICARDO FLORES PEREZ Y C. HORACIO SANTINI ALMADA, SIETE DE LOS NUEVE CONVOCADOS.

COMO **SEGUNDO PUNTO** DEL ORDEN DEL DIA, EL DIRECTOR GENERAL DEL RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA, EN CALIDAD DE SECRETARIO TECNICO DE LA JUNTA DE GOBIERNO, DECLARA LA EXISTENCIA DE QUORUM LEGAL PARA SESIONAR, POR LO QUE EL C.LIC. MIGUEL MARTINEZ GONZALEZ, DECLARA FORMALMENTE INSTALADA LA REUNION AGRADECIENDO SU PRESENCIA Y A SU VEZ DANDO LA BIENVENIDA A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA MISMA, Y AGRADECIENDOLES SU PARTICIPACION Y COLABORACION.

EL **TERCER PUNTO** DEL ORDEN DEL DIA QUE CORRESPONDIO A DAR LECTURA DEL ACTA ANTERIOR EL C. MIGUEL MARTINEZ GONZALEZ PIDE OMITIR LA LECTURA DE LA MISMA, YA QUE TODOS LOS ASISTENTES CUENTAN CON COPIA ANTICIPADAMENTE A LO QUE TODOS LOS ASISTENTES ESTUVIERON DE ACUERDO. SOLICITANDO PROSEGUIR CON EL SIGUIENTE PUNTO

EL **CUARTO PUNTO** DEL ORDEN DEL DIA, LE CORRESPONDIO AL AUX. CONTABLE MONICA GIL GIL RENDIR UN INFORME DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL PERIODO DEL PRIMERO DE OCTUBRE AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL AÑO 2013

DANDO UNA EXPLICACION DETALLADA DE LA SITUACION FINANCIERA DE DICHO EJERCICIO EN DONDE MENCIONA QUE LOS INGRESOS FUERON POR UN IMPORTE ACUMULADO AL 31 DE DICIEMBRE DE \$3,312,707,72 Y LOS EGRESOS FUERON POR UN IMPORTE DE \$3,277,195.17 DANDO UN AHORRO NETO DEL EJERCICIO DE \$35,512.55 CON EL QUE SE CERRO ESTE PASADO TRIMESTRE, SE HACE UN ANALISIS DE LA INFORMACION PRESUPUESTAL DE EGRESOS, DONDE SE APLICO LA MODIFICACION A ALGUNAS PARTIDAS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PREVIAMENTE AUTORIZADO EN LA JUNTA DE GOB PARA LA APROBACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, QUEDANDO LO PRESUPUESTADO \$3,557,059.00 Y LO EJERCIDO \$3,277,195.17 TENIENDO UN AHORRO DE \$279,863.83 ESTO COMO PARTE DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD IMPLEMENTADAS POR PARTE DE ESTA ADMINISTRACION. EN EL ANALISIS DEL ESTADO DE ACTIVIDADES EL L.A.E CARLOS ENRIQUE BORBON GUTIERREZ HACE LA OBSERVACION DE QUE EL AHORRO NETO DEL EJERCICIO HUBIESE SIDO MAS ALTO PORQUE NO ESTABA PRESUPUESTADO LA INVERSION EN LAS LAGUNAS DE OXIDACION, A LO QUE EL C. HORACIO SANTINI ALMADA CONTESTA QUE ERA NECESARIO PARA PODER ENTRAR AL PROSANEAR Y ELIMINAR LA MULTA DE CONAGUA. SE LLEVO A CABO LA AFECTACION A RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES APROBADO EN LA PASADA JUNTA DEL 07 DE NOV DEL 2013 EN LA QUE SE SOLICITA LA CANCELACION DE LA CTA. DEUDORES DIVERSOS 1 11 1160 008 POR \$7,289.86. POR NO PODER IDENTIFICARSE.

EN ACTO SEGUIDO EL C.LIC. MIGUEL MARTINEZ GONZALEZ PREGUNTA SI ESTAN DE ACUERDO CON DICHOS ESTADOS FINANCIEROS POR LO QUE **FUE APROBADO** POR UNANIMIDAD, SU ENVIO AL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORIA Y FISCALIZACION.

COMO QUINTO PUNTO QUE REFIERE A LOS ASUNTOS DE CARÁCTER GENERAL EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO PREGUNTA SI SE TIENE ALGUN PUNTO A TRATAR Y EL C. HORACIO SANTINI ALMADA HACE MENCION DE QUE EL C. PRESIDENTE MPAL. ALBERTO NATANAEL GUERRERO LOPEZ AUTORIZÓ UN INCREMENTO SALARIAL PARA LA AUX. CONTABLE MONICA GIL GIL DE 40.8% QUEDANDO SU SUELDO MENSUAL EN \$9,850.00 MENOS DEDUCCIONES, Y A LA AUX. ADMINISTRATIVO BEATRIZ VAZQUEZ MENDOZA DE UN 28% QUEDANDO SU SUELDO MENSUAL EN \$5,500.00 LIBRES DE IMPUESTOS.

.
ACTO SEGUIDO Y COMO **ÚLTIMO PUNTO** DEL ORDEN DEL DIA SE PROCEDE A CLAUSURAR LA REUNION SIENDO LAS 13:11 P.M. DEL DIA ONCE DE FEBRERO DEL 2014

LIC. MIGUEL MARTINEZ GONZALEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C. HORACIO SANTINI ALMADA
SECRETARIO TECNICO

C. ADELA HERRERA MOLINA
REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISION
DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL

L.A.E. CARLOS ENRIQUE BORBON GUTIERREZ
REGIDOR PRESIDENTE DE HACIENDA.
PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA

DR. JOAQUIN RICARDO FLORES PEREZ
REPRESENTANTE PROPIETARIO DE LA
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL

PROFRA FRANCISCA YEPIZ VALENZUELA
REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISION
DE MERCADO, RASTRO Y PANTEONES

LIC. JOSE MANUEL MORALES SANTINI
COMISARIO PROPIETARIO
